



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

*Сектор за материјално-финансијске послове*

*07 број 404-ЈН-262/18-05*

*08.01. 2019. године*

*Београд*

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА,**  
**ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА:**  
**ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА**

**ЈН број 262/18**

---

Београд, јануар 2019. године

На основу члана 32. чл. 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара 07 број 404-ЈН-262/18-02 од 31.12.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-262/18-03 од 31.12.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА, ОБЛИКОВАН ПО  
ПАРТИЈАМА: ФОТОГРАФСКА ОПРЕМА, ЈН број 262/18**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; спецификација; место извршења	5-18
IV	Услови за учешће □ поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	19-24
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25-34
VI	Образац понуде	35-45
VIII	Модел уговора	46-56
IX	Образац трошкова припреме понуде	57
X	Образац изјаве о независној понуди	58
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона,	59
XII	Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења	60

Конкурсна документација садржи **60 страна**.

# I

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке добара у складу са Законом.

**3. Предмет јавне набавке број 262/18 су добра: Фотографска опрема,** обликована по партијама, за потребе Министарства унутрашњих послова.

**4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку објављен је на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца:** [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs).

**5. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

**6. Резервисана јавна набавка:** Није у питању резервисана јавна набавка.

**7. Електронска лицитација:** Не спроводи се електронска лицитација.

**8. Контакт (лице или служба)** Одељење за послове јавних набавки, телефон 011/2740000 лок. 402-24 е-mail: [maja.vasilov@mup.gov.rs](mailto:maja.vasilov@mup.gov.rs)

### 9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда.

**10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:** Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке.

*Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.*

**II**  
**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке су добра: **Фотографска опрема, обликована по партијама, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН 262/18**

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН – 32550000 Телефонска опрема

2. Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

- Партија 1. Опрема за надзор
- Партија 2. Фото апарати.

**III**  
**ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**  
**МЕСТО ИСПОРУКЕ**  
**ЗА ПАРТИЈУ 1. ОПРЕМА ЗА НАДЗОР**

<b>РБ</b>	<b>Назив</b>	<b>Оквирне количине</b>
1.	Ручна камера високе резолуције	20
2.	Батерија за камеру/рефлектор Sony	4
3.	Рефлектор за камеру Sony HVL-LE1 Handycam Camcorder Light	2
4.	Носач камере Sony FDR-AX100	1
5.	Адаптер за рефлектор Universal Hot Shoe Mount Adapter, MSA-2	4
6.	Камера за ноћно осматрање	1
7.	Меморијска картица	4
8.	Аудио снимач (минијатурни)	2
9.	Професионални аудио снимач (минијатурни)	1
10.	Дигитални предајник са пријемником и снимачем (сет)	1
11.	Уређај за пуњење батерија – лабораторијско напајање са дисплејем и подешавањем излазног напона	1
12.	Екстерни хард диск MAXTOR SEAGATE/MAXTOR M3 Portable HDD External M3 Portable (2TB, USB 3.0) или одговарајући	3
13.	4G LTE Router D-LINK – DWR – 921 или одговарајући	5
14.	USB Flash 32GB	5
15.	Читач картица SuperSpeed, Slim USB 3.0, Нама 114837 или одговарајући	10
16.	Меморија Micro SD 32GB SanDisk + SD adapter class 4 (za CLIP11) или одговарајући	2
17.	Напајање 16А WesternSecurityHT1218-10А или одговарајући	2
18.	GSM релејни управљачки уређај DECODE GSM key или одговарајући	2
19.	Меморијске картице SANDISK, SDHC32GB MICRO 80MB или одговарајући	10
20.	Рутер Cisco RV016-G5, Multi-WAN VPN Router или одговарајући	1
21.	Таблет iPad mini 4 Wi-Fi + Cellular или одговарајући	2
22.	Wi-Fi USB адаптер TENDA UH150 Wireless N150 High Power USB Adapter или одговарајући	2
23.	Network PTZ камер Dahua DH SD29204T-GN или одговарајући	4
24.	HDCVI камера Dahua HAC-HUM3201B или одговарајући	8

25.	DVR Dahua XVR-7216AN или одговарајући	4
26.	Камера Sony FDR-AX100E или одговарајући	1
27.	Лаптоп	1

**НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ**

Цене исказане у динарима – франко Централни магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима,

- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

-Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 1. ОПРЕМА ЗА НАДЗОР**

**1.Ручна камера високе резолуције**

Sony HDR-CX625 или одговарајући

Тип уређаја	Ручна камера
Тип сензора	EXMOR R CMOS
Опис сензора	ExmorRCMOS сензор од 1/5.8" (3.1 mm) са позадинским осветљењем
Укупан број пиксела	9,2 МРх
Ефективни пиксели	ВИДЕО: минимално 2,2 МРх (16:9), фотографије: минимално 1,7 МРх (4:3), минимално 2,2 МРх (16:9)
Стабилизатор слике	Balanced Optical SteadyShot
Оптички зум	минимално 30x
Дигитални зум	минимално 350x
Тип процесора слике	BIONZ X
Минимално осветљење	Low: 3 luksa (1/25 брзина отвора бленде), стандардно: 6 luksa (брзина затварача 1/25)
Тип фокуса	AF са детекцијом контраста
Режим фокусирања	Auto (аутоматски), Ручно (мени)
Област фокуса	минимално фокус пуног опсега
Видео резолуција, минимална	AVCHD: 1920X1080/50p (PS), 25p (FX, FH), 50i (FX,FH), 1440x1080/50i (HQ, LP), mp4: 1280x720 25p
Формат за снимање	компатибилност са форматом AVCHD ver. 2.0: MPEG4-AVC/H.264, mp4: MPEG-4 AVC/H.264, MPEG4-AVC/H264
Микрофон	зум микрофон
Меморијска картица	ДА
Wi-Fi	ДА
NFC	ДА
HDMI	ДА (micro HDMI)
USB	ДА (micro USB 2.0)
Остали конектори	стерео мини прикључак: ДА микрофон: ДА

## 2. Батерија за камеру Sony FDR-AX100, PXW-X70

NP-FV100 или одговарајући

Тип уређаја	Батерија за ручну камеру Sony FDR-AX100
Тип батерије	InfoLITHIUM V Series Handycam Battery
Компатибилна са пуњачем	AC-VQH10
Трајање батерије приказиво на LCD дисплеју	ДА
Капацитет	минимално 3410mAh

## 3. Рефлектор за камеру Sony

Sony HVL-LE1 Handycam Camcorder Light или одговарајући

Тип уређаја	рефлектор компатибилан са камером Sony PXW-X70
Тип извора светлости	ЛЕД диоде
Јачина светлости	минимално 1800 lux
Напајање	сопствено

## 4. Носач камере Sony FDR-AX100

Opтека X-GRIP или одговарајући

Тип опреме	носач ручне камере
Конструкција	АБС пластика, гумена пена
Минимална подржана висина камере	120 mm
Максимална подржана тежина	2 kg
Додатни носачи	један додатни у опреми
Тапацирана ручка	ДА
Могућност додатка треножца	ДА (1/4`` навој)
Максималне димензије (ВxШxД)	25 x 25 x 10 cm
Максимална тежина	500 gr
Компатибилна са Sony FDR-AX100	ДА

## 5. Адаптер за рефлектор

Universal Hot Shoe Mount Adapter, MSA-2 или одговарајући

Тип опреме	адаптер
Конструкција	АБС пластика, метал
Подржани модели	Sony камкордери са AIS носачем (PXW-X70)
Остало	чврсто повезивање камере и екстерног уређаја без додиривања електричних контаката

## 6. Камера за ноћно осматрање

- FLIR DISCOVERY 5X или одговарајући

Тип уређаја	Ручна камера за ноћно осматрање
Зум	минимално 3x
Видљивост на 100 метара	минимално 5m
Интегрисана ИЦ лампа	ДА
Максимална тежина	2 kg
Максималне димензије	300x150x100 mm

## 7. Меморијска картица

SANDISC Extreme PRO microSD или одговарајући

Тип опреме	микро SD меморијска картица SDXC
Капацитет	минимално 64GB
Брзина читања	минимално 75MB/sec
Брзина писања	минимално 75MB/sec
Брзина видео	минимално C10, UHS-I U3, V30
Величина	micro

## 8. Аудио снимач (минијатурни)

ACUSTEK GEM PRO-PCB или одговарајући

Димензије	17,5x27x3mm
Максимално време снимања	130 дана(16 GBкартица при 5,5KHzADPCMформат)
Врста меморијске картице	MicroSDHCкартица 16GBдо 128GBSDкартица
Однос сигнал/шум микрофона	више од 75dB
Формат меморисања	16bit некомпресовани логаритамски
Samle rate	44kHz, 22kHz, 16 kHz, 11 kHz, 8 kHz, 5,5kHz
Формат снимка	4bit ADPCM или 2bit ADPCM, uLaw
Bit width	16bit
Осетљивост уграђеног микрофона	10 – 15 m
Тип микрофона	Knowles EK23 series
AGC функција	може се селектовати аутоматска регулација нивоа микрофона или фиксни ниво микрофона
Временско подешавање снимања	програмирање за период од 7 дана до 32 догађаја
Селекција оперативног мода	помоћу клизног прекидача
Експортирани формат снимка	WAV формат – помоћу његовог софтвера
Активација уређаја помоћу гласа	ДА
Подржава додатни екстерни микрофон	ДА – две опције
Бележење времена снимка	ДА – укључујући време, датум, као и активацију помоћу гласа и серијског броја уређаја
Потрошња у STAND BY моду	<50uA
Потрошња у VASмоду	1,6mAна 3Volta
Енкрипција	ДА-AES 128bit

## 9. Професионални аудио снимач (минијатурни)

GNOME NANO II STC – H713 или одговарајући

Број канала	1 или 2
Интерна меморија	16 GB
Формат снимања	моно/стерео 16 bitPCM/uililawкомпресија по избору
Sampling rate	8000,11025,16000,22050,3200,44100 Hz
Фреквентни одзив	2 dB max
Микрофонски улаз	однос сигнал/шум 80dBmin
Линеарни улаз	однос сигнал/шум 90 dBmin
Микрофонски улаз	фактор дисторзије без компресије 0,1 (на 1 kHz са 16 kHzsamplingrate);дупла компресија 1,2
Линерани улаз	без компресије 0,0 (на 1 kHz са 16 kHzsamplingrate); дупла компресија 1,2
Осетљивост аутоматске контроле нивоа	30dBmax



Тип интерних микрофона	electret
Максимално време снимања без пуњења	са основним подешавањима 24 h ystandbymode 6000 h; у triggerovanommode 70 h
Напон напајања	5 V
Тип унутрашње батерије	Li – Pol
Капацитет интерне меморије	320 mA/h
Укупно време снимања	на интерну меморију у стерео моду, без компресије, 16 kHzsamplingrate 64 h
Интерфејс	USB 2.0 HS
Кућиште	метално
Димензије	51.7 x 34,7 x 8,8 mm
Тежина (са батеријом)	35 gr
Подржава Windows	7, 8

#### 10. Дигитални предајник са пријемником и снимачем (сет)

ACUSTEKDS5 DIGITALPACKETTRANSMITTER/RECEIVERRECORDERSET(сет DS5 дигитални предајник/пријемник са снимачем)

Тип опреме	PCBTRANSMITTER(предајник снаге) 100mW
Напон	2,1 – 6V
Потрошња на мањој снази	60mA на 3,7V
Потрошња на већој снази	120mA на 3,7V
Потрошња у STAND BYмоду	<1mA
Аудио формат	16bit, 16kHz, 8kHz
Тип компресије	LPC
Фреквентни опсег	860 – 880MHz
Тип модула	FHSS
Излазна снага предајника	могућност бирања три различита нивоа са максималном снагом од 100mV
Опсег покривености	500m (1200m на отвореном простору)
Тип батерије	повезивање путем кабла
Број корисничких канала	8 (осам) независних канала
Контрола бежичним путем	путем пријемника, потпуно конфигурирање и upload фирмвера
Функција аларма	аларм празне батерије на пријемнику
Димензије	64x14x3 m

Тип опреме	PCBTRANSMITTER (предајник снаге) 10Mw
Напон	2,1 – 6V
Потрошња струје	35mA на 3,7V
Потрошња у STAND BY моду	<1mA
Аудио формат	16bit, 16kHz, 8kHz
Тип компресије	LPC
Фреквентни опсег	860 – 880MHz
Тип модула	FHSS
Излазна снага предајника	10mW
Опсег покривености	150m (400m на отвореном простору)
Тип батерије	повезивање путем кабла тип Li-Pol
Аутономија батерије	45h у континуитету предаје сигнала
Аутономија батерије у STANDBY моду	400h
Број корисничких канала	8 (осам) независних канала

Контрола бежичним путем	путем пријемника, потпуно конфигурисање и upload фирмвера
Функција аларма	аларм празне батерије на пријемнику
Димензије	47x15x3m

Тип опреме	пријемник са снимачем
Напајање	2x1,5 V батерије AAA са екстерним USB напајањем
Потрошња струје	40 mA
RF осетљивост	-115dBm
Антиена конектор	SMA
Аудио конектор	3,5mm аудио конектор
Меморијска картица	micro SDHC SD card
Формат снимања	8kHz, 16kHz, 16bit

### 11. Уређај за пуњење батерија – лабораторијско напајање са дисплејем и подешавањем излазног напона

Линеарно DC напајање
Компактна изведба
0-30V x 2, 0-3A x 2, 5V фиксно/3A max
Вишканална изведба
Прецизна регулација 0,01%
Четири LED екрана
Серијски/паралелни рад ради дуплирања напона или струје на излазу
Мала грешка и шум
Заштита од преоптерећења или неправилног споја
Гаранција: 24 месеца
Комплет садржи:
1) напајање
2) струјни кабл
3) прикључне везице 2x GTL203, 2 x GTL204, 1 x GTL201
4) упутство за употребу

### 12. Екстерни хард диск

MAXTOR SEAGATE/MAXTOR M3 Portable HDD External M3 Portable (2TB, USB 3.0) или одговарајући

Тип опреме	Екстерни хард диск
Формат	2,5"
Конекција	УСБ 3.0
Капацитет	Минимално 2ТБ ХДД

### 13. Рутер 4G LTE

D-LINK – DWR – 921 или одговарајући

Тип уређаја	Рутер
Портови	Минимум 4 10/100 LAN, WAN (RJ-45), слот за СИМ картицу
Антиена	Минимум две изменљиве 4G LTE / 3G антене
Брзина слања података LTE	Минимум 30 Mbps
Брзина пријема података LTE	Минимум 100 Mbps
WiFi стандарди	802.11n, компатибилан са 802.11g/b, 802.3, 802.3u
Подржане мобилне мреже	UMTS, HSDPA, HSUPA, LTE

Остало	NAT, SPI, VPN
Напајање	DC 12V

#### 14. USB Flash 32GB

Тип уређаја	Преносива меморија
Конекција	УСБ 3.0
Капацитет	Минимално 2ТБ ХДД

#### 15. Читач картица

SuperSpeed, Slim USB 3.0, Нама 114837 или одговарајући

Тип уређаја	Читач картица
Конекција	УСБ 3.0, компатибилан са УСБ 2.0 и 1.1
Брзина преноса података	Минимално 5 Гбит/сек
Чита, минимум	SDXC (UHS-I), microSDXC, microSD / microSDHC

#### 16. Меморијска картица

Меморија Micro SD 32GB SanDisk + SD adapter class 4 (za CLIP11) или одговарајући

Тип уређаја	Мини SDXC картица
Капацитет	32 GB
Брзина читања	Минимум 45 MB/s
Брзина писања	Минимум 45 MB/s
Брзина видеа	Минимум C10, U3, V30
SD адаптер	ДА, class 4 (za CLIP11)

#### 17. Напајање 16А

WesternSecurityHT1218-10А или одговарајући

Тип уређаја	Напајање у металном кућишту
Улазни напон	AC 100-240V, 50-60Hz
Изразни напон	DC11.8V-14V
Изразна струја	10А, 18 канала
Радна температура	Минимум -20-60°C
Тежина	Максимално 1,7 кг
Димензије	Максимално 202x240x62mm

#### 18. GSM релејни управљачки уређај

DECODE GSM key или одговарајући

Тип уређаја	GSM релејни управљачки уређај
Подржани опсег	GSM900/1800/1900 MHz
Изразна снага	Class 4 (2W на 900MHz) Class 1 (1W на 1800/1900MHz)
Напајање	8 - 30VDC
Сим картица	Мини SIM, 1.8V/3.0V
Контрола над релејним излазом	Минимално 200 GSM бројева
Подешавање	Минимално преко СМС и RS232
Антенски прикључак	SMA женски, GSM 50Ω антена са минимално 3m кабла у комплекту
Дигитални улаз са могућношћу СМС обавештавања	1 улаз са заједничком масом Номинално 12V DC – 24V DC max 30V DC Логичка 0 – напон улаз < 4V DC Логичка 1 - напон улаза >5V DC
Серијски интерфејс	RS232 DCE
Заштита	IP40
Температурни опсег	Минимално od -20°C do +75°C od 0 do 95% RH

Монтажа	DIN 35mm шина
Димензије	Максимално 70 x 85 x 58 mm (без прикључних клема и конектора)

### 19. Меморијске картице

SANDISK, SDHC32GB MICRO 80MB или одговарајући

Тип уређаја	Мини SDXC картица
Капацитет	32 GB
Брзина читања	Минимум 80 MB/s
Брзина писања	Минимум 80 MB/s
Брзина видеа	Минимум C10, U3, V30
SD адаптер	ДА

### 20. Рутер

Cisco RV016-G5, Multi-WAN VPN Router или одговарајући

Тип уређаја	Рутер
Стандард	802.3 u
Брзина	Минимум 10/100 MB/s
Портови	Минимум 16 x RJ45
Мрежни протокол	Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) server, DHCP client, DHCP relay agent
Протокол „Point-to-Point“	ДА, преко Етхернет-а (PPPoE)

### 21. Таблет

iPad mini 4 Wi-Fi + Cellular или одговарајући

Тип уређаја	Таблет рачунар
Оперативни систем	Apple iOS 9
Минимална дијагонала екрана	9,7 инча
Резолуција екрана	Минимум 2048 x 1536
РАМ меморија	Минимум 2GB LPDDR3
Интерна меморија	Минимум 128GB eMMC
Камера	Минимум 8Мп
Секундарна камера	Минимум 1,2Мп
Аудио	ДА
Повезивање	Аудио излаз, USB, Bluetooth, WLAN, UMTS, LTE (4G), GPS, Glonass
Напајање	Ауто пуњач DC12V, пуњач за 220V

### 22. Wi-Fi USB адаптер

TENDA UH150 Wireless N150 High Power USB Adapter или одговарајући

Тип уређаја	Мрежни адаптер
Интерфејс	Минимално USB 2.0
Data Link Protocol	802.11b, 802.11g, 802.11n
Data Transfer Rate	150 Mbps
Frequency Band	2.4 GHz
Антенa	Екстерна
Дирекција	Омни - дирекциона
Gain Level	5 dBi
Алгоритам енкрипције	WPA, WPA2-PSK
Подржани оперативни системи	Apple MacOS, Linux, Microsoft Windows XP / 7 / 8 (32/64 bits)

### 23. Network PTZ камер

Dahua DH SD29204T-GN или одговарајући

Тип уређаја	ПАН ТИЛТ ЗУМ камера малих димензија
Сензор слике камере	1/2.7" CMOS
Ефективно пиксела	Минимум 1920x 1080, 2 МПх
Систем скенирања камере	Прогресиван
Минимално осветљење камере	Боја: 0.05Lux F1.6;
Дан/ноћ	Auto(ICR) / Color / B/W
Компензација позадинског осветљења	Да
Gain контрола	Да
Редукција шума	Да
Дигитални зум	Минимално 16x
Објектив	2.7mm~11mm (4x оптички зум)
Максимални отвор објектива	F1.6~ F2.8
Контрола фокуса објектива	Да
Пан/тилт	Пан: 0° ~ 360° ограничен; тилт: 0° ~ 90°, ауто 180°
Ручна контрола брзине ПТЗ	Пан: 0.1° ~100° /s; Тилт: 0.1° ~60° /s
Рестарт ПТЗ	Да, После нестанка напајања враћа се у претходни статус ПТЗ и фокус
Компресија	H.264 / MJPEG
Видео резолуција	1920×1080, (1280×720), D1(704×576/ 704×480) /CIF (352×288/352×240)
Frame Rate Main Stream	1080P(1 ~ 25/30fps)/ 720P (1 ~ 50/60fps)
Frame Rate Sub Stream	D1/CIF(1 ~ 25/30fps)
Bit Rate	H.264: 448K ~ 8192Kbps, MJPEG: 5120K ~ 10240Kbps
Етернет	ДА, RJ-45 (10/100Base-T)
Протокол мреже	IPv4/ IPv6, HTTP, HTTPS, SSL, TCP/IP, UDP, UPnP, ICMP, IGMP, SNMP, RTSP, RTP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, PPPOE, DDNS, FTP, IP Filter, QoS, Bonjour, 802.1x
ONVIF	ДА, ONVIF Profile S
Минималан број приступа	20 корисника
Даљински приступ	ДА, iPhone, iPad, Android, Windows Phone, PS
Медији за снимање	Да, Micro SD или интерна, минимално 32GB
Напајање	DC12V
Услови рада	Минимално, -30°C ~ 60°C

### 24. HDCVI камера

Dahua HAC-HUM3201B или одговарајући

Тип уређаја	HDCVI камера малих димензија
Величина чипа у инчима	1/2.8"
Тип боје	Колор / Монохроматска
Минимална резолуција	1080P
HD	Да
Осетљивост	Минимално 0.05 lux
Фокална дужина mm	3.6
Широк динамички опсег	Да
Минимална димензија слике HxV	1280 x 720
Компензација позадинског осветљења	Да

Ауто контрола	Да
Баланс белог	Да
Видео сигнал	PAL
Напајање	Напон: 12 V DC
Видео излаз	1-канал BNC HDCVI
Физичке карактеристике	Максималне димензије mm: 36 x 30 x 25
Услови рада	Температура °C: -30 ~ +60 C

## 25. DVR

Dahua XVR-7216AN или одговарајући

Тип уређаја	Дигитални видео снимач
Видео улаз	Минимално 8, (аналогни, HDCVI, AHD, TVI, IP (резолуције до 5Mp, укупни bitrate до 96Mbps))
Аудио улаз	Минимално један канал, RCA
Аудио излаз	Минимално један канал, RCA
Видео излаз	1 HDMI, 1 VGA
Резолуција	Минимум 1080p
OSD	Ознака камере, време, без видео сигнала, закључана камера, детекција покрета, снимање
Брзина снимања главни Stream	Минимум 1080p
Брзина снимања посебни Stream	CIF/QCIF(1~25/30fps), D1
Модови снимања	Ручни, планирани (Regular(Continuous), MD), Стоп
Време снимања	1~60 мин (default: 60 мин), пред снимање: 1~30 сек, Накнадно снимање: 10~300 сек
Начин покретања	Снимање, ПТЗ, Задата мапа, Детекција видеа, Email, FTP, Сликаом, Звучни и видеоефекти
Видео детекција	Детекција покрета, селектоване зоне: 396 (22×18), изгубљени видео и празна камера
Претраживање	Време/датум, зоне и задата претрага
Функције репродукције	Плеј, пауза, стоп, уназад, брза репродукција, спора репродукција, следећи фајл, претходни фајл, следећа камера, претходна камера, пун екран, понављање, мешање, опција чувања, дигитални зум
Чување	USB излаз/интерни SATA резачи/мрежа
Етернет	RJ-45 port (10/100M)
Функције мреже	HTTP, IPv4/IPv6, TCP/IP, UPNP, RTSP, UDP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, PPPOE, DDNS, FTP, IP Filter, SNMP, P2P
Минимални број корисника	128
Даљински приступ	ДА, P2P опција
Интерни HDD	ДА, 1 SATA
Контрола ПТЗ камере:	ДА, RS485 порт
USB интерфејс	Минимално два УСБ порта за бекап/3Г/4Г и контролу мишем
Напајање	DC 12V
Услови рада	-10°C ~+55°C

## 26. Камера

Sony FDR-AX100E или одговарајући

Тип уређаја	Ручна камера
Тип сензора	35mm full frame Exmor CMOS sensor
Број ефективних пиксела	Минимално 12 мегапиксела
Снимање фотографије	ДА
Формати за снимање фотографије	Минимум JPEG и RAW
Величина фотографије (3:2)	Минимално један формат: 35mm full frame L: 4240x2832 (12M)
Величина фотографије (16:9)	Минимално један формат: 35mm full frame L: 4240 x 2384 (10M)
Снимање видеа	ДА
Величина слике видеа	Минимално два формата: 4K: 3810x2160 (60 Mbps) и HD: 1920x1080 (50 Mbps)
Објектив	Минимум Оптички зум 12x
Осветљење	Минимум за 4K 6 Luks, за HD 3 Luks (1/60сек)
Ноћни режим рада	ДА
ТВ систем	ПАЛ
Аутоматско успорење бленде	ДА
Контрола снимања	ДА
HDMI излаз	ДА
Медиј за снимање	Минимум 64GB класа 10 SDHC memory card (UHS-I compliant) SDXC memory card (UHS-I compliant)
Бежично повезивање	ДА, минимум Wi-Fi

## 27. Лаптоп

Lenovo Z51-70, 80K6019DJA или одговарајући

Екран	15.6" FHD LED Backlight (Anti-glare) резолюција екрана: 1920 x 1080 piksela
Процесор	Intel® Core™ i7 Dual Core Processor 5500U брзина: 2.4Ghz (Turbo до 3.0GHz) кеш меморија: 4MB
Чипсет	Intel® Broadwell-U SOC
Графичка карта	AMD Radeon R9 M375 са 4GB DDR3 сопствене меморије
Меморија	8GB (8GB x 1) DDR3L 1600MHz SDRAM, 2 x SODIMM socket максимално 16GB
HDD1	капацитет: 1ТВ ротација: 5400 rpm додатно: NAND Flash меморија 8GB за кеширање података
Оптички уређај	DVD-RW
Звучници	стерео звучници
Web камера	1.0 Мрiх са микрофоном
HDMI	HDMI (Type A)
VGA излаз	ДА
USB 2.0	1
USB 3.0	2
Мрежна картица	Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps

Wireless	Dual Band Wireless LAN 2.4/5Ghz (802.11 ac/a/b/g/n)
Bluetooth	Bluetooth 4.0
Читач картица	4 у 1 читач картица (SD, MMC, SDHC, SDXC)
Батерија	4 ћелије
Оперативни систем	НЕ
Тастатура	тастатура пуне величине, са издвојеним нумеричким делом
Боја	црна/сива
Димензије	38.40x26.50x2.46 cm
Тежина	2.30 kg
Гаранција	24 месеца

**РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости у року од 60 дана од дана потписивања уговора

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** испоручених добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима који је тражен.

**ГАРАНЦИЈА:** Добављач даје произвођачку гаранцију у складу са произвођачком декларацијом

#### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документа на коме су сигнирана захтевана материјална добра.**

**У случају да понуђачи уз понуду не испуне наведене посебне захтеве таква понуда ће се одбити као неодговарајућа.**

*Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСГА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСГА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.*

У \_\_\_\_\_

М.П      Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## ЗА ПАРТИЈУ 2. ФОТО АПАРАТИ

РБ	Назив	Оквирне количиене
1.	Фотоапарат са одговарајућом торбицом	18
2.	Меморијска картица	18
3.	Блиц за фотоапарат	18

Цене исказане у динарима – франко Централни магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима,

- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.

- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

### 1. Фотоапарат са одговарајућом торбицом

- у сету са објективом жижне даљине 18 – 105mm који има уграђену стабилизацију слике, светлосну јачину  $f/3,5-5,6$  и пречник филтера 67mm
- CMOS сензор формата 23,5 x 15,6mm
- ефективна резолуција од 24,2 милиона пиксела
- одговарајућина осетљивост ISO од 100 до 25.600
- да користи две меморијске картице (2xSD)
- синхронизација рада са блицем од 1/250s
- уграђен блиц
- брзина фотографисања до 6 снимака у секунди
- живи приказ слике на дисплеју
- да снима видео запис у 1920x1080: 60p, 50p, 30p, 25p, 24p; 1280x720: 60p, 50p
- дисплеј дијагонале од 3,2 инча (8,1cm) TFT LCD
- за напајање користи пуњиву Li-ion батерију капацитета 1900mAh (са којом може да сними око 1110 снимака)
- да у сету буде укључена пуњива батерија, пуњач и каблови
- да се може повезати са GPS уређајем
- уграђени Wi-Fi и подршка за NFC
- комплетно упутство на српском језику
- да може да користи објективе са F Nikon бајонетом
- гаранција од три године и ако не може да буде поправљен у року од 48 сати да се обезбеди заменски фотоапарат
- укључена обука за кориснике и стална техничка подршка

### 2. Меморијска картица

- SD меморијска картица 32GB класе 10 и брзине минимум 80MB/sec

### 3. Блиц за фотоапарат

- да буде компатибилан са фотоапаратом из понуде и од истог произвођача
- глава зума покрива видни угао као објектив од 24 до 200 mm, 14 mm са широкоугаоним панелом (у FX формату, стандардни шаблон осветљавања)
- има водећи број (ISO 100 m) 34,5 (на 35mm)/55 (на 200mm), у FX формату, стандардни шаблон осветљавања
- глава блица може нагињати од угла од 7° надоле или нагоре до 90° и ротира се хоризонтално за 180° налево и надесно
- покрива опсег жижне даљине од 24 до 135 mm
- минимално време пуњења приближно 2,6 s (алкалне батерије)/приближно 1,8 s (пуњиве Ni-MH батерије)
- извор напајања четири батерије величине AA (алкално – манганске или пуњиве Ni-MH)
- да има функције: пробно активирање блица, надгледавање предљбљеска, AF осветљење за у више тачака и моделирајуће осветљење

Понуђач треба да има овлашћени сервис на територији Републике Србије за целокупну опрему.

**РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости у року од 60 дана од дана потписивања уговора

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** испоручених добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговорати захтевима који је тражен.

**ГАРАНЦИЈА:** Добављач даје произвођачку гаранцију у складу са произвођачком декларацијом

#### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документа на коме су сигнирана захтевана материјална добра.**

**У случају да понуђачи уз понуду не испуне наведене посебне захтеве таква понуда ће се одбити као неодговарајућа.**

*Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА, које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА предмета јавне набавке изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.*

У \_\_\_\_\_

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center"><b>- правно лице /предузетник као понуђач -</b></p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center"><b>- правно лице као понуђач -</b></p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице</u> није осуђивано за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице</u> није осуђивано за <u>неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе</p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник</u> понуђача -правног лица није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p align="center"><b>- предузетник као понуђач -</b></p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>

3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p align="center"><b>- сви понуђачи -</b></p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p><b>Напомена:</b> Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p>- правно лице/предузетник као понуђач - - од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (<i>модел изјаве у прилогу конкурсне документације</i>)</p>

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима приказани у табели у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.**

**Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:**

► **Правна лица:**

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.
- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којом су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог **криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела** („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- доказ -</b>
	<p><b><u>За Партију 1 и 2.</u></b>                      Да понуђач има једно запослено или радно ангажовано лице које ће бити надлежно за реализацију из уговора</p>	<p>а) неоверене фотокопије обрасца М-А или М-3-А (<i>за сваког радника појединачно</i>)  <b>ИЛИ</b>                      други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи и сл.) који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке;  <b>ИЛИ</b>                      изјава о одговорним лицима дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача и потписана од стране овлашћеног лица понуђача</p>
2.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- доказ -</b>
	<p style="text-align: center;"><b><u>За Партију 1 и 2.</u></b></p> <p>а) да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом тј. да је у 2015., 2016. и 2017. години ( заједно) имао укупне пословне приходе <b>ЗА ПАРТИЈУ 1.</b> - не мање од 4.000.000,00 динара без ПДВ-а. <b>ЗА ПАРТИЈУ 2.</b> не мање од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>	<p>а) Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре за претходне три пословне године (2015., 2016., и 2017. годину)  <b>ИЛИ</b>                      Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора уколико је обвезник ревизије за претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017. годину)</p> <p>б) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>

### **НАПОМЕНА:**

Понуђач је у обавези да доказе из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 достави уз понуду.

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

### **Уколико понуду понуђач подноси самостално:**

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1 и 2 **понуђач доставља уз понуду**.

### **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:**

**А)** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона ( наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **уз понуду**.

**В)** Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона** (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН.**

### **Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно**

**и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**

- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**НАПОМЕНЕ:**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин



## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКАО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара: Фотографска опрема, обликована по партијама, ЈН број 262/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **07.02.2019. године, до 10:00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- Јавно отварање понуда одржаће се **07.02.2019. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.**

### **3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверен **Образац понуде са образцем структуре цене** (поглавље VI конкурсне документације);

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у образцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. потписано и печатом оверено поглавље III конкурсне документације – *Опис, врста, техничке карактеристике-спецификација, место испоруке;*

5. доказе за посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;

6. потписан и печатом оверен Модел уговора;

7. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

8. друге доказе захтеване конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији - не односи се на образце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Образце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. ПАРТИЈЕ**

Поступак је обликован у две партије и то:

Партија 1. – Опрема за надзор

Партија 2. - Фото апаратати:

### **6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: **Фотографска опрема, обликована по партијама, ЈН број 262/18, - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: **Фотографска опрема, обликована по партијама, ЈН број 262/18, - НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„Опозив понуде за јавну набавку добара: **Фотографска опрема, обликована по партијама, ЈН**

**број 262/18, - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуђач може поднети понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач лично преко контакт особе или путем мејла доставља наручиоцу допис који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

## **7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из **члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона** и то податке о:

**1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем**

**2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року до 45 дана по извршеној испоруци, од дана пријема фактуре, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15 и 113/17) на основу документа који испоставља добављач, а којим је потврђена извршена испорука. Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача.

### **10.2. Захтеви у погледу цене**

Цена је фиксна у динарима до окончања уговора

### **10.3. Захтев у погледу места, начина, динамике и рока испоруке**

**Места испоруке:** Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**Рок и динамика испоруке:** у целости у року од 60 дана од дана потписивања уговора.

### **10.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10.5 Захтев у погледу гарантног рока:**

У складу са произвођачком декларацијом.

### **10.6 Посебни захтеви у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничко – проспектно документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документа на коме су сигнирана захтевана материјална добра.**

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену добара, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

## **12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од седам дана од дана закључења уговора, преда наручиоцу:**

Бланко соло меницу без протеста са назначеним номиналним износом од 10%, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), која морају да трају најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла без сагласности добављача може попунити и поднети на наплату у случају неиспуњења обавеза из уговорног односа у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Потврду о регистрацији менице.

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје не снази.

Бланко соло меницу добављач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Напомињемо да су сви **понуђачи обавезни** да **уз понуду** доставе попуњену **изјаву о средству финансијског обезбеђења**, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 262/18**“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: [maja.vasilov@mup.gov.rs](mailto:maja.vasilov@mup.gov.rs).

**Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца).

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

**Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.**

## **17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора у предметној јавној набавци донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

**Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио караћи рок испоруке добара.**

Уколико две или више понуда имају исти рок испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће;
- 3) понуђач је понудио краћи рок важења понуде од прописаног;
- 4) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

#### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;



- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком .

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије усклађу са законом и другим прописом.

**Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.**

**Захтев за заштиту права мора да садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**НАПОМЕНА:** У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року до 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене услуге.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додатна је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## VI

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ: Отворени поступак јавне набавке добара обликован по партијама – Фотографска опрема, ЈН број 262/18

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача		
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице	
	2) Правно лице	а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Шифра делатности:		
Име особе за контакт		
Електронска адреса понуђача (e-mail):		
Телефон:		
Телефакс		
Број рачуна понуђача и назив банке		
Лице овлашћено за потписивање уговора:		

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт :	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА:**

**Отворени поступак јавне набавке добара, обликован по партијама: Фотографска опрема, за потребе Министарства унутрашњих послова**

**ЈН број 262/18**

**ЗА ПАРТИЈУ 1. ОПРЕМА ЗА НАДЗОР**

Ред. број	Опис добара (Према Техничкој спецификацији из Поглавља III Конкусне документације)	Једин. мере	Оквирна количина	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач/ модел
1.	Ручна камера високе резолуције	КОМ	20						
2.	Батерија за камеру/рефлектор Sony	КОМ	4						
3.	Рефлектор за камеру Sony HVL-LE1 Handycam Camcorder Light	КОМ	2						
4.	Носач камере Sony FDR-AX100	КОМ	1						
5.	Адаптер за рефлектор Universal Hot Shoe Mount Adapter, MSA-2	КОМ	4						
6.	Камера за ноћно осматрање	КОМ	1						
7.	Меморијска картица	КОМ	4						
8.	Аудио снимач (минијатурни)	КОМ	2						
9.	Професионални аудио снимач (минијатурни)	КОМ	1						
10.	Дигитални предајник са пријемником и снимачем (сет)	КОМ	1						
11.	Уређај за пуњење батерија – лабораторијско напајање са дисплејем и подешавањем излазног напона	КОМ	1						
12.	Екстерни хард диск	КОМ	3						

	MAXTOR SEAGATE/MAXTOR M3 Portable HDD External M3 Portable (2TB, USB 3.0) или одговарајући								
13	4G LTE Router D-LINK – DWR – 921	КОМ	5						
14	USB Flash 32GB	КОМ	5						
15	Читач картица SuperSpeed, Slim USB 3.0, Нама 114837 или одговарајући	КОМ	10						
16	Меморија Micro SD 32GB SanDisk + SD adapter class 4 (za CLIP11) или одговарајући	КОМ	2						
17	Напајање 16А WesternSecurityHT1218-10А или одговарајући	КОМ	2						
18	GSM релејни управљачки уређај DECODE GSM key или одговарајући	КОМ	2						
19	Меморијске картице SANDISK, SDHC32GB MICRO 80MB или одговарајући	КОМ	10						
20	Рутер Cisco RV016-G5, Multi-WAN VPN Router или одговарајући	КОМ	1						
21	Таблет iPad mini 4 Wi-Fi + Cellular или одговарајући	КОМ	2						
22	Wi-Fi USB адаптер TENDA UH150 Wireless N150 High Power USB Adapter или одговарајући	КОМ	2						

23	Network PTZ камер Dahua DH SD29204T-GN или одговарајући	КОМ	4						
24	HDCVI камера Dahua HAC-HUM3201B или одговарајући	КОМ	8						
25	DVR Dahua XVR-7216AN или одговарајући	КОМ	4						
26	Камера Sony FDR-AX100E или одговарајући	КОМ	1						
27	Лаптоп	КОМ	1						
<b>УКУПНО:</b>						/			/

Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача и модел чије ће производе испоручивати.

Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача или модела, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.



## УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ПАРТИЈУ 1. - ОПРЕМА ЗА НАДЗОР

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** Најнижа понуђена цена

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

**ФИКСНОСТ ЦЕНА:** Јединичне цене су фиксне до краја уговора.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости у року од \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана) од дана потписивања уговора

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** испоручених добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима који је тражен.

**ГАРАНЦИЈА:**

Добављач даје произвођачку гаранцију у складу са произвођачком декларацијом

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања). у случају да понуђач понуди краћи рок понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватаљивом и неће се разматрати);

### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничко – проспектно документацију ( каталог или брошуру) или други произвођачки документа на коме су сигнирана захтевана материјална добра.**

**У случају да понуђачи уз понуду не испуне наведене посебне захтеве таква понуда ће се одбити као неодговарајућа.**

- \_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА:**

**Отворени поступак јавне набавке добара, обликован по партијама: Фотографска опрема, за потребе Министарства унутрашњих послова  
ЈН број 262/18**

**ЗА ПАРТИЈУ 2 – ФОТО АПАРАТИ**

Ред. број	Опис добара <i>(Према Техничкој спецификацији из Поглавља III Конкусне документације)</i>	Једин. мере	Оквирна количина	Једин. цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	ПДВ	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач/Модел
1	Фотоапарат са одговарајућом торбицом	ком	18						
2	Меморијска картица	ком	18						
3	Блиц за фотоапарат	ком	18						
<b>УКУПНО:</b>						/			/

Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача и модел чије ће производе испоручивати.

Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача или модела, у обавези је да писаним путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.

Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова са свим обрачунатим пратећим трошковима.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

**УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА ПАРТИЈУ  
1. - ОПРЕМА ЗА НАДЗОР**

А) \_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_)

Б) \_\_\_\_\_ динара са износом ПДВ-а

(словима: \_\_\_\_\_).

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** Најнижа понуђена цена

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

**ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину.

**ФИКСНОСТ ЦЕНА:** Јединичне цене су фиксне до краја уговора.

**РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Плаћања у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15, 113/17). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:** у целости у року од \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана) од дана потписивања уговора

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** испоручених добара врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централни магацин Наручиоца, улица Милорада Јовановића број 7, Београд.

**КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ:** добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима који је тражен.

**ГАРАНЦИЈА:**

Добављач даје произвођачку гаранцију у складу са произвођачком декларацијом

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_ дана од дана отварања понуда (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања). у случају да понуђач понуди краћи рок понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватаљивом и неће се разматрати);

**ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави техничко – проспектну документацију (каталог или брошуру) или други произвођачки документа на коме су сигнирана захтевана материјална добра.**

**У случају да понуђачи уз понуду не испуне наведене посебне захтеве таква понуда ће се одбити као неодговарајућа.**

- \_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- \_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**  
**За партију 1. Опрема за надзор**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај Уговор закључен је између:

**1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)  
Матични број: 07008104  
Шифра делатности: 8424  
ПИБ: 100184116

и

**2. ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор

(у даљем тексту: Добављач)

*рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

и

\_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор  
(члан групе понуђача или подизвођач)

*рачун:* \_\_\_\_\_  
*матични број:* \_\_\_\_\_  
*порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_

*Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:*

- Наручилац је, у складу са чл. 32., 52. ст. 1 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак јавне набавке добара обликован по партијама: Фотографска опрема, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 262/18, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_.2018. године.

- Добављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Наручилац је донео Одлуку закључењу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године о, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2018. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара: За Партију 1. Опрема за надзор, ЈН 262/18 за потребе Наручиоца.

### Члан 2.

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата испоруку добара, као и све друге зависне трошкове.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додављача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додављача о промени количина.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара на рачун Додављача \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара.

Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

## РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### Члан 4.

Додављач се обавезује да предметана добра испоручи у целости у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора (попуњава Додављач).

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи на адреси: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића број 7, Београд.

Рок испоруке представља битан елемент Уговора.

## КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 5.

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централном магацину Наручиоца, Милорада Јовановића Број 7, Београд.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Додављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Додављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема

рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама. (испоручи нова добра или да замени добра на којима је утврђен недостатак, новим добрима без недостатака).

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

Добављач даје гаранцију на испоручена добра, у складу са произвођачком декларацијом.

Обавеза Добављача је да неисправан односно рекламиран део или материјал од стране наручиоца, преузме и изврши замену другим делом или материјалом у количини у којој је констатована неисправност. Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 ‰ (2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира средство обезбеђења за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу:

бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла

- бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 9.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.



## **ВИША СИЛА**

### **Члан 10.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 11.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорених добара.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добављач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештење о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

### Члан 14.

Овај уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов прво наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

## САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

### Члан 15.

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације

### Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 17.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

### Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА**  
**ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА**  
**помоћник министра - начелник Сектора**

**Жељко Веселиновић**

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

### **Напомене:**

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза*

**VIII**  
**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**  
**За партију 2. Фото апарати**

**Напомене:**

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног уговора неће се битно разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере модел уговора, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише уговор, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај Уговор закључен је између:

**1. НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац)  
Матични број: 07008104  
Шифра делатности: 8424  
ПИБ: 100184116

И

**2. ДОБАВЉАЧА**

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
*ПДВ број:* \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач)

И

\_\_\_\_\_ *рачун:* \_\_\_\_\_  
адреса: \_\_\_\_\_ *матични број:* \_\_\_\_\_  
кога заступа : \_\_\_\_\_, директор *порески број (ПИБ):* \_\_\_\_\_  
(члан групе понуђача или подизвођач) *ПДВ број:* \_\_\_\_\_

*Уговорне стране сагласно констатују следеће чињенично и правно стање:*

- Наручилац је, у складу са чл. 32., 52. ст. 1 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) спровео отворени поступак јавне набавке добара обликован по партијама: Фотографска опрема, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 262/18, за који су позив и конкурсна документација истовремено објављени на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу Службеног гласила Републике Србије, дана \_\_\_\_\_.2018. године.

-Добављач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- Наручилац је донео Одлуку закључењу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године о, која је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2018. године, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. ЗЈН.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара: За Партију 2. Фото апарати, ЈН 262/18 за потребе Наручиоца.

### Члан 2.

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде Додављача према оквирним количинама добара из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Укупна уговорена цена из овог члана обухвата испоруку добара, као и све друге зависне трошкове.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додављач и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додављач о промени количина.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана, по пријему појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, на основу закљученог уговора о јавној набавци, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара на рачун Додављача \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења уговора (требовање, записник о извршеном квантитативном пријему, отпремницу...).

Обавеза настаје даном пријема фактуре за испоручене количине добара.

Плаћају се само стварно примљене количине без обзира колико је назначено у фактури.

## РОК, ДИНАМИКА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### Члан 4.

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи у целости у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора (попуњава Додављач).

Додављач се обавезује да предметна добра испоручи на адреси: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића број 7, Београд.

Рок испоруке представља битан елемент Уговора.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 5.**

Квантитативан пријем испорученог добра врши се записнички уз пријем пратећих докумената у Централном магацину Наручиоца, Милорада Јовановића Број 7, Београд.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет производа из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Добављачу на лицу места, а најкасније у року од осам дана од дана пријема. Добављач је обавезан да у року од осам дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од три радна дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама. (испоручи нова добра или да замени добра на којима је утврђен недостатак, новим добрима без недостатака).

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 6.**

Добављач даје гаранцију на испоручена добра, у складу са произвођачком декларацијом.

Обавеза Добављача је да неисправан односно рекламиран део или материјал од стране наручиоца, преузме и изврши замену другим делом или материјалом у количини у којој је констатована неисправност. Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваку утврђену неправилност сачине записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до неправилности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 7.**

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2 % ( 2 промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 10% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

У случају да Добављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира средство обезбеђења за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 8.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу:

бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла

- бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 9.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 10.**

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 11.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

## **ИЗМЕНА И ДОПУНА УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

ИЛИ

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења захтева за извршењем уговорених добара.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добраваљач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Уговор се може споразумно и једнострано раскинути.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

У случају једностраног раскида Уговора, свака уговорна страна је дужна да другој уговорној страни достави писано обавештење о раскиду Уговора уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог уговора односно уколико буџетска средства, расположива за предметне услуге, не буду довољна за реализацију уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Овај уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов прво наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

## **САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Саставни делови уговора су:

1. Образац понуде Добраваљача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године;
2. Техничке спецификације из одељка III конкурсне документације

### **Члан 16.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 17.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

#### **Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
помоћник министра - начелник Сектора**

**Жељко Веселиновић**

**Учесник у заједничкој понуди**

**Подизвођач**

#### **Напомене:**

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза*



**IX**  
**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

За партију \_\_\_\_\_

Приликом припремања понуде у отвореном поступку за набавку добара обликован по партијама: **Фотографска опрема, ЈН број 262/18**, као понуђач:

\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## Х

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За партију \_\_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овиме потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **добара обликован по партијама: Фотографска опрема, ЈН број 262/18**, као понуђач, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

- У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI

За партију \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач:  
\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, под пуном материјалном  
и кривичном одговорношћу дајем следећу

**И З Ј А В У  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Овим потврђујем да у отвореном поступку јавне набавке **добара обликован по партијама: Фотографска опрема, ЈН број 262/18**, као понуђач поштујем обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ХИ

За партију \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку добара обликован по партијама: **Фотографска опрема, ЈН број 262/18** дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

\_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, или најкасније у року од 7 дана, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла у оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 ,31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора, у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

**Дана:** \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

Напомене:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*