

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
Сектор финансија, људских ресурса и заједничких послова
06 број 404-ЈН-101/15-03
04. 08. 2015. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса
за потребе Министарства унутрашњих послова
ЈН број 101/15

Београд, август 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 06 број 404-ЈН-101/15-01 од 14. маја 2015. године, и Решења о образовању Комисије 06 број 404-ЈН-101/15-02 од 14. маја 2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара:
Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса
ЈН број 101/15

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место испоруке; рок и динамика испоруке	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-24
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни	25-32
VII	Модел уговора	33-38
VIII	Образац трошкова припреме понуде	39
IX	Образац изјаве о независној понуди	40
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона- важећи прописи на раду	41
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона-право интелектуалне својине	42
XII	Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	43
XIII	Образац изјаве о испорученим добрима	44
XIV	Образац изјаве о принципу следљивости	45
XV	Образац изјаве о одговорним лицима за спровођење и примену НАССР-а	46
XVI	Образац изјаве о праву власништва или коришћења на 24 регистрована возила	47
XVII	Образац изјаве о власништву или закупу магацинског простора са посебним температурним режимом	48
XVIII	Образац Изјаве о доступности предметних добара у магацину	49
XIX	Образац Изјаве о власништву или закупу сушаре	50
XX	Образац Изјаве о одазиву на позив Наручиоца	51
XXI	Образац изјаве писма о намерама произвођача	52

Конкурсна документација садржи 52 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке добра: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса** за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

- Одељење за послове јавних набавки, телефон: 011/306 2000 лок 402-10.

e-mail: mirjana.radivojevic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року до 40 (четрдесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке су добра: Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса.

Спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

15110000- месо

15422000- рафинисана маст

15130000 – месни производи (шифра из општег речника набавки);

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА; СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТА ИСПОРУКЕ;

Спецификација: Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса

Ред. број	Опис	Оквирне количине/ЈМ
1	2	3
1.	Месо свињско - Ф.О.	42.000 kg
2.	Месо свињско - бут без кости	8.000 kg
3.	Месо свињско - бут са коском	900 kg
4.	Месо свињско – каре (крменадла) с.к. без филеа	2.000 kg
5.	Месо свињско - филе	500 kg
6.	Месо свињско - лакс каре	500 kg
7.	Месо јунеће - компензовано	23.000 kg
8.	Месо јунеће - бут без кости	4.500 kg
9.	Месо јунеће - бут са коском	1.000 kg
10.	Месо јунеће - бифтек	300 kg
11.	Месо јунеће - рамстек	150 kg
12.	Месо телеће - бут без кости	50 kg
13.	Месо телеће – плећка без кости	50 kg
14.	Месо јагњеће	150 kg
15.	Месо прасеће	100 kg
16.	Месо млевено свињско	1.400 kg
17.	Месо млевено јунеће	1.400 kg
18.	Месо млевено, роштиљско	3.500 kg
19.	Јетра свињска	350 kg
20.	Јетра јунећа	450 kg
21.	Шкембићи замрзнути	450 kg
22.	Маст свињска 2/1, кантица	1.700 kg
23.	Кобасица чајна, ринфуз	4.500 kg
24.	Кобасица чајна, вакум, (0,100 и 0,150 грама)	2.300 kg
25.	Кобасица сремска, ринфуз	1.700 kg
26.	Кобасица сремска, вакум, слајс, (0,100 и 0,150 грама)	1.100 Kg
27.	Кобасица роштиљска, вакум или одговарајућа	4.600 kg
28.	Кобасица крањска, вакум или одговарајуће	2.300 kg
29.	Кулен	2.000 kg
30.	Кулен, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)	1.700 kg

31.	Салама будимска, вакум или одговарајућа	700 kg
32.	Салама будимска, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама) или одговарајућа	2.300 kg
33.	Салама француска	200 kg
34.	Салама алпска	700 kg
35.	Салама алпска, вакум слајс (0,100 и 0,150 грама)	90 kg
36.	Салама посебна	450 kg
37.	Салама - паризер	400 kg
38.	Паризер пилећи	300 kg
39.	Виршла, вакум (0,200-0,260 кг)	10.400 kg
40.	Шпиц ребра -ребра	1.700 kg
41.	Буткице -димљене	150 kg
42.	Коленице -димљене	100 kg
43.	Печеница свињска -димљена	2.000 kg
44.	Печеница, вакум, (0,100 и 0,150 грама)	300 kg
45.	Пршута говећа, вакум	100 kg
46.	Пршута свињска, вакум	60 kg
47.	Врат димљени	4.000 kg
48.	Врат димљени, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)	4.600 kg
49.	Шунка у цреву (стишњена)	5.500 kg
50.	Шунка у цреву (стишњена), вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)	90 kg
51.	Сланина димљена, хамбургска	4.000 kg
52.	Сланина месната	1.700 kg
53.	Сланина месната вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)	1.700 kg
54.	Кобасица српска , вакум	600 kg
55.	Кобасица јунећа	300 kg
56.	Пилећа прса у цреву (у омоту)	150 kg
57.	Ђурећа прса у цреву (у омоту)	100 kg
58.	Говеђе месо димљено, вакум	350 kg
59.	Суџук	200 kg
60.	Пилећа виршла, ВП (0,200-0,260 кг)	60 kg

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: континуирано, седмодневно (оријентационо) и по захтеву Наручиоца.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 45-ог дана од дана настанка обавезе. Обавеза настаје даном фактурисања за испоручене количине добара. Фактура се доставља најкасније у року од 8 (осам) дана у седиште Управе, рачунајући од дана извршене испоруке. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:

ПУ за град Београд „ 29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИБ 2, СХ "Бежанијска коса", Н.Ц." Макиш", Сарајевска 34, Н.Ц."Батајница , ППП Мије Ковачевића 4, Магацин Липовица, Ватрогасна јединица Панчево, Палата "Србија" - СИБ 1, ПУ Ваљево;КБ Требевићка, Баново Брдо.

Одсек у Новом Саду:

ПУ Нови Сад, Н.Ц."Клиса", ПС Рума; ПУ Зрењанин, ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Кикинда, ПУ Суботица, Н.Ц. Кула;ПУ Сомбор; ПУ Шабац и ПС Врбас.

Одсек у Нишу

ПУ Ниш, ПУ Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа,ПС Бујановац;ПС Параћин и ПС Пирот.

Одсек у Краљеву и Ужицу

Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, Н.Ц. Јасеново, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања, Табалије, Рудница; ПУ Краљево.

КВАЛИТЕТ: мора одговарати условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009).

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Возилом са посебним температурним режимом.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор важи до финансијске реализације.

IV ПРИЛОГ 3. - услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1)	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2)	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3)	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4)	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5)	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.) Располаже неопходним финансијским капацитетом:

- а) Да је понуђач испоручио предметна добра у висини не мањој од 250.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне три обрачунске године (2012.,2013. и 2014. година)
- б) Потребно је да понуђач није био у блокади у претходне 3 године (2012.,2013.и 2014.година)

2.) Располаже неопходним пословним капацитетом:

- а.) да је понуђач имао пословне приходе у висини не мањој од 600.000.000,00 динара у претходне три обрачунске године (2012., 2013.и 2014. година)

3.) Располаже неопходним техничким капацитетом:

- а) да понуђач послује у складу са НАССР принципима;
- б) да поседује најмање **24 возила** различите величине, и то:
 - 1 тегљач са полуприколицама носивости 20 до 27 тона односно 33 палетна места
 - 2 камиона носивости 8 тона (10 палетних места)
 - 2 камиона носивости 5 тона
 - 2 комби возила носивости 2 тоне
 - 7 комби возила носивости 1 тону
 - 5 комби возила носивости 0,7 тона
 - 5 малих доставних возила носивости 0,7 тонаса посебним температурним режимом за транспорт свежих производа

ц) да има у власништву или закупу **најмање 4 магацинска простора** / дистрибутивних центара са посебним температурним режимом за предметна добра, која су величине најмање од 100 м² И удаљености у односу на локацију за испоруку највише 200 км због неопходности брзине испоруке у могућим кризним И ванредним ситуацијама.

д) Неопходно је да минимум 20% од свих врста производа из категорија месних деликатеса тражених у конкурсној документацији, буде у сваком тренутку доступно у сваком магацину, осим свежег меса које због квалитета може бити само у количинама које су редовно наручене. Наручилац задржава право да изврши проверу доступности производа. Уколико се испостави да услов није задовољен, Наручилац задржава право да изрекне:

*казну за изабраног добављача у износу од 10% од вредности робе која мора бити на лагеру.

У случају да се и после прве провере којом је установљено горе наведено, добављач не придржава датих услова, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

е) да понуђач поседује Сушару минималног капацитета од 50 тона, и све неопходне машине за производњу меса и месних прерађевина: дробилице, кутере, волф и линије за пуњење.

4.) Одзив на позив корисника **у хитним и непредвиђеним ситуацијама**: минимални одзив понуђача треба да буде 1 h на телефонски позив/е-маил Наручиоца и испорука у року од 12 h.

НАПОМЕНА:

- Због лошег искуства Наручиоца са добављачима добара из области које су предмет набавке, неопходно је увођења казни у случају неиспуњавања услова временских ограничења...

У случају да се добављач не одазове на телефонски позив/е-маил Наручиоца у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

5.) располаже довољним кадровским капацитетом тј. доказ да понуђач има у сталном радном односу на неодређено време најмање једно одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.

6.) да понуђач достави оригинал писмо о намерама произвођача.

IV -услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
- 1.5.** Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ: Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

IV - услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања послова који су предмет јавне набавке.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда

4.) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5.) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ:

Потврда да је правно лице (понуђач) уписано у Централни регистар објеката Министарства пољопривреде и заштите животне средине или Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине, Управе за ветерину којим се потврђује испуњеност прописаних ветеринарско – санитарних услова за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

IV - услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.Доказ за пословни капацитет: Извештај о бонитету БОН ЈН за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. годину)

2.Доказ за пословни капацитет:

а.) Изјава понуђача да је за све три године (2012, 2013. и 2014. година) испоручио предметна добра у висини не мањој од 250.000.000,00 динара без ПДВ–а.

б.) Потврда од НБС да понуђач није био у блокади у претходне 3 године (2012.,2013. и 2014. годину).

3.Доказ за технички капацитет:

А.) Фотокопија Сертификата или другог документа који је на снази којим се доказује да понуђач послује у складу са НАССР принципима и писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране (модел изјаве XIV у прилогу конкурсне документације);

б) Доказ: Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има власништво или право коришћења на 24 регистрована, технички исправна возила са посебним температурним режимом за предметна добра (модел изјаве XVI у прилогу конкурсне документације), као и прочитане саобраћајне дозволе за сва наведена возила.

ц) Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има у власништву или закупу најмање 4 магацинска простора са посебним температурним режимом за предметна добра(модел изјаве XV у прилогу конкурсне документације)

е) Изјава под пуном материјалном И кривичном одговорношћу да ће понуђач у време трајања уговора имати у сваком тренутку доступно у сваком магацину минимум 20% од свих врста производа из категорија месних деликатеса тражених у тендерској документацији,осим свежег меса које због квалитета може бити само у количинама које су редовно наручене **(модел изјаве XVIII у прилогу конкурсне документације).**

ф) Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач има у власништву или закупу Сушару минималног капацитета од 50 тона,и све неопходне машине за производњу меса и месних прерађевина: дробилнице,кутере,волф и линије за пуњење (модел изјаве XIX у прилогу конкурсне документације).

4.Доказ за одзив корисника у хитним и непредвиђеним ситуацијама: Изјава под пуном материјалном И кривичном одговорношћу да ће понуђач одговорити на телефонски позив/ е-маил наручиоца И извршити испоруку у року од 12 х од пријема телефонског позива/ е-маила **(модел изјаве XX у прилогу конкурсне документације).**

5. Доказ за кадровски капацитет: писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да у сталном радном односу на неодређено време најмање једно одговорно лице за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а и копија обрасца М пријава – промена и одјава на обавезно социјално за то лице/лица.

6. Доказ: Оригинал писмо о намерама произвођача да ће пратити понуђача у реализацији Уговора са МУП-ом уколико понуђач није уједно и произвођач. Писмо о намерама мора садржати све елементе модела писма о намерама које је саставни део ове документације. Уколико понуђач нуди производе различитих произвођача, потребно је за сваког произвођача фотокопира писмо о намерама у довољном броју примерака, и сваки попунити, оверити печатом и потписати. Писмо о намерама може бити издато И на меморандуму произвођача. (модел изјаве XXI у прилогу конкурсне документације);

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и чланом 79. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Додатне услове подизвођач испуњава заједно са понуђачем.

НАПОМЕНА: Напред наведену документацију понуђачи могу доставити у неоввереним фотокопијама и у том случају, у складу са чланом 79. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012), понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, биће дужан да у року од пет дана, рачунајући од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверене фотокопије тражене документације у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни у **Изјави сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и чланом 79. Закона о јавним набавкама.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

III. Начин подношења понуде из чл. 80. Закона о јавним набавкама које мора да испуни подизвођач

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Б) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- **Додатне услове подизвођач испуњава заједно са понуђачем.**

IV. Начин подношења понуде из чл. 81. Закона о јавним набавкама које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача понуђач** је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНА: Напред наведену документацију понуђачи могу доставити у неоввереним фотокопијама. У складу са чланом 79. ст. 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012), понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, биће дужан да на позив наручиоца у року од пет дана, рачунајући од писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверене фотокопије тражене документације у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара: Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 03.09.2015. године, до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се 03.09.2015. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље **IV** у конкурсној документацији);
- Образац понуде са образцем структуре цена и упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац **VI** у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (образац **VII** у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припрема понуде (образац **VIII** у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац **IX** у конкурсној документацији);
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац **X** или образац **XI** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (образац **XII** у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о испорученим добрима (образац **XIII** у конкурсној документацији);
- Образац изјаве принцип следљивости (образац **XIV** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о одговорним лицима за НАССР-а (образац **XV** у конкурсној документацији);

- Образац Изјаве о праву власништва или коришћења на 25 регистрована возила (образац **XVI** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о власништву или закупу магацинског простора са посебним температурним режимом (образац **XVII** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о доступности предметних добара у магацину (образац **XVIII** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о власништву или закупу сушаре (образац **XIX** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве о одазиву на позив Наручиоца (образац **XX** у конкурсној документацији);
- Образац Изјаве писма о намерама произвођача (образац **XXI** у прилогу конкурсне документације)
- Све тражене доказе за додатне услове.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који се достављају за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15 - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15 - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Опозив понуде за јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15 - НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу IV) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу IV) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругара.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши 45-ог дана од дана настанка обавезе. Обавеза настаје даном фактурисања за испоручене количине добара. Фактура се доставља најкасније у року од 8 (осам) дана у седиште Управе, рачунајући од дана извршене испоруке. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине. Плаћање рачуна по овом уговору Наручилац ће извршити 45-ог дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.Гл. 119/12).

9.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. став. 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Добављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на цене из понуде базни месец је тренутак отварања понуде или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец –месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима може се вршити према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Добављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Добављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са ставом 1. овог члана, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Добављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

9.3. Захтев у погледу начина, рока, места испоруке добара

Начин испоруке: возилом са посебним температурним режимом

Динамика испоруке: континуирано, седмодневно (оријентационо), и по захтеву Наручиоца

МЕСТА ИСПОРУКЕ:

Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:

ПУ за град Београд „29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИБ 2, СХ "Бежанијска коса", Н.Ц." Макиш", Сарајевска 34, Н.Ц."Батајница", ППП Мије Ковачевића 4, Магацин Липовица, Ватрогасна јединица Панчево, Палата "Србија" - СИБ 1, ПУ Ваљево; КБ Требевићка, Баново Брдо.

Одсек у Новом Саду:

ПУ Нови Сад, Н.Ц."Клиса", ПС Рума; ПУ Зрењанин, ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Кикинда, ПУ Суботица, Н.Ц. Кула; ПУ Сомбор; ПУ Шабац и ПС Врбас.

Одсек у Нишу

ПУ Ниш, ПУ Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа, ПС Бујановац; ПС Параћин и ПС Пирот.

Одсек у Краљеву и Ужицу

Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, Н.Ц. Јасеново, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања, Табалије, Рудница; ПУ Краљево.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач који добије посао, дужан је да у року од петнаест дана од дана закључења уговора достави **банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности тридесет дана дужим од рока извешања **укупно** уговорене обавезе.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредило Министарство, мањи износ од оног који је одредило Министарство или промењену месну надлежност у случају решавања спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације у отвореном поступку: Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15 на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: mirjana.radiojevic@mup.gov.rs

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив у висини од 15%, (*уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду, потачка 11.1*) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:

Избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (Образац Изјаве, дат је у поглављу **X** конкурсне документације) као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве, дат је у поглављу и **XI** конкурсне документације).

18. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 – Налог за уплату / 253-налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке - **101/15**), корисник: Буџет Републике Србије).

Уколико подносилац захтева **оспорава одлуку о додели уговора** такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен Уговор није већа од 80.000.000 динара, **односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.**

Уколико подносилац захтева **оспорава одлуку о обустави поступка** јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку: Уплата таксе из Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Понуда за јавну набавку добара – Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт :	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број :	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Опис предмета набавке: Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15

Ред. број	Опис	Јединичне цене без ПДВ-а	Зависни трошкови набавке	Јединичне цене без ПДВ-а са свим зависним трошковима	Оквирне количине	Укупна вредност оквирних количина без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност оквирних количина са ПДВ-ом	Произвођач
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7(5*6)	8	9	10 (7*9)	11
1	Месо свињско - Ф.О.				42.000 kg					
2	Месо свињско - бут без кости				8.000 kg					
3	Месо свињско - бут са коском				900 kg					
4	Месо свињско – каре (крменагла) с.к. без филеа				2.000 kg					
5	Месо свињско - филе				500 kg					
6	Месо свињско - лакс каре				500 kg					
7	Месо јунеће - компензовано				23.000 kg					
8	Месо јунеће - бут без кости				4.500 kg					
9	Месо јунеће - бут са коском				1.000 kg					
10	Месо јунеће - бифтек				300 kg					
11	Месо јунеће - рамстек				150 kg					
12	Месо телеће - бут без кости				50 kg					
13	Месо телеће – плећка без кости				50 kg					

14	Месо јагњеће				150 kg				
15	Месо прасеће				100 kg				
16	Месо млевено свињско				1.400 kg				
17	Месо млевено јунеће				1.400 kg				
18	Месо млевено, роштиљско				3.500 kg				
19	Јетра свињска				350 kg				
20	Јетра јунећа				450 kg				
21	Шкембићи замрзнути				450 kg				
22	Маст свињска 2/1, кантица				1.700 kg				
23	Кобасица чајна, ринфуз				4.500 kg				
24	Кобасица чајна, вакум, (0,100 и 0,150 грама)				2.300 kg				
25	Кобасица сремска, ринфуз				1.700 kg				
26	Кобасица сремска, вакум, слајс, (0,100 и 0,150 грама)				1.100 kg				
27	Кобасица роштиљска, вакум или одговарајућа				4.600 kg				
28	Кобасица крањска, вакум или одговарајуће				2.300 kg				
29	Кулен				2.000 kg				
30	Кулен, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)				1.700 kg				
31	Салама будимска, вакум или одговарајућа				700 kg				
32	Салама будимска, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама) или одговарајућа				2.300 kg				
33	Салама француска				200 kg				
34	Салама алпска				700 kg				
35	Салама алпска, вакум слајс (0,100 и 0,150 грама)				90 kg				
36	Салама посебна				450 kg				
37	Салама - паризер				400 kg				
38	Паризер пилећи				300 kg				
39	Виршла, вакум (0,200-0,260 кг)				10.400 kg				
40	Шпиц ребра -ребра				1.700 kg				
41	Буткице -димљене				150 kg				

42	Коленице -димљене				100 kg					
43	Печеница свињска - димљена				2.000 kg					
44	Печеница, вакум, (0,100 и 0,150 грама				300 kg					
45	Пршута говеђа, вакум				100 kg					
46	Пршута свињска, вакум				60 kg					
47	Врат димљени				4.000 kg					
48	Врат димљени, вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)				4.600 kg					
49	Шунка у цреву (стишњена)				5.500 kg					
50	Шунка у цреву (стишњена), вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)				90 kg					
51	Сланина димљена, хамбургска				4.000 kg					
52	Сланина месната				1700 kg					
53	Сланина месната вакум, слајс (0,100 и 0,150 грама)				1700 kg					
54	Кобасица српска , вакум				600 kg					
55	Кобасица јунећа				300 kg					
56	Пилећа прса у цреву (у омоту)				150 kg					
57	Ђурећа прса у цреву (у омоту)				100 kg					
58	Говеђе месо димљено, вакум				350 kg					
59	Суџук				200 kg					
60	Пилећа виршла, ВП (0,200-0,260 кг)				60 kg					
	УКУПНО									

*Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. Под редним бројем 3 - уписати јединичну цену без ПДВ - а;
2. Под редним бројем 4 - уписати износ зависних трошкова који чине јединичну цену (трошкови испоруке и слично);
3. Под редним бројем 5 - уписати јединичну цену без ПДВ-а, са свим зависним трошковима;
4. Под редним бројем 6 – оквирне количине;
5. Под редним бројем 7 – укупна вредност оквирних количина без ПДВ-а (множењем јединичних цена са оквирним количинама).
6. Под редним бројем 8 – стопа ПДВ-а;
7. Под редним бројем 9 – износ ПДВ-а;
8. Под редним бројем 10 – укупна вредност оквирних количина са ПДВ-ом;
9. Под редним бројем 11 - уписати назив Произвођача

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ.

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЋЕ РАНГИРАТИ ПОНУДЕ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА ДОБИЈЕНЕ МНОЖЕЊЕМ ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА СА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА.

НАПОМЕНА: С ОБЗИРОМ ДА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ПОНУДЕ РАНГИРАТИ НА ОСНОВУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА, НЕЋЕ БИТИ НЕПРИХВАТЉИВИХ ПОНУДА.

Образац понуде са обрасцем структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Место и датум

_____, __. __. 2015. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ – УКУПНА ВРЕДНОСТ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА (1-60): А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: Б) _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА (1-60): Ц) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: најнижа понуђена цена.

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: континуирано, седмодневно (оријентационо) и по захтеву Наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде. Уколико понуђач понуду рок краћи од 90 дана, понуда неће бити узета у разматрање и сматраће се неприхватљивом) .

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 45-ог дана од дана настанка обавезе. Обавеза настаје даном фактурисања за испоручене количине добара. Фактура се доставља најкасније у року од 8 (осам) дана у седиште Управе, рачунајући од дана извршене испоруке. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

Одсек у Београду са Панчевом и Ваљевом:

ПУ за град Београд „, 29 Новембар“, Кнеза Милоша 101, Краљице Ане бб, СИБ 2, СХ "Бежанијска коса", Н.Ц." Макиш", Сарајевска 34, Н.Ц."Батајница , ППП Мије Ковачевића 4, Магацин Липовица, Ватрогасна јединица Панчево, Палата "Србија" - СИБ 1, ПУ Ваљево;КБ Требевићка, Баново Брдо

Одсек у Новом Саду:

ПУ Нови Сад, Н.Ц."Клиса", ПС Рума; ПУ Зрењанин, ЦОПО Сремска Каменица, ПУ Кикинда, ПУ Суботица, Н.Ц. Кула;ПУ Сомбор; ПУ Шабац и ПС Врбас.

Одсек у Нишу

ПУ Ниш, ПУ Лесковац, ПУ Бор, ПУ Зајечар, ПУ Јагодина, ПУ Врање, ПС Прешево, ПС Куршумлија, ПС Медвеђа,ПС Бујановац;ПС Параћин и ПС Пирот.

Одсек у Краљеву и Ужицу

Жандармерија Краљево, Одмаралиште Митрово Поље, ПУ Нови Пазар, ПУ Ужице, Одмаралиште „Нарцис“ – Златибор, Н.Ц. Јасеново, Одмаралиште „Променада“ - Врњачка Бања, Табалије, Рудница; ПУ Краљево;

КВАЛИТЕТ: мора одговарати условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Службени гласник РС“ број 41/2009).

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Возилом са посебним температурним режимом.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор важи до финансијске реализације.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2015. год.
(потпис и печат овлашћеног лица)

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Мирјана Недељковић, в.д. помоћника министра – начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број: 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВАЉАЧ: " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ”, ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача ” и поунити податке.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и интернет страници Наручиоца дана **31.07.2015.године**, спровео поступак за јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса**, у отвореном поступку, **ЈН број 101/15** (попуњава Наручилац);

- да је Добављач дана __. __. 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15**, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност оквирних количина добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност оквирних количина из члана 1. овог Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

Цена (у динарима) се односи на једну мерну јединицу нето садржаја, франко истоварено магацин Наручиоца и без пореза на додатну вредност.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима) у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Добављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији. Наведене количине су оријентационе, а стварне ће бити приказане у диспозицији које ће Наручилац континуирано, седмодневно (оријентационо) и по захтеву Наручоца, достављати Добављачу.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне 60 дана од дана закључења Уговора.

Након истека рока од 60 дана од дана закључења Уговора, за све време важења уговора, уговорне стране су сагласне да се усклађивање јединичних цена добара из члана 1. овог Уговора може вршити, уз обострану сагласност уговорних страна, на захтев Добављача или Наручиоца, уколико на тржишту дође до повећања или смањења цена добара у висини 10% или више у односу на јединичне цене из понуде базни месец је тренутак отварања понуде или у истом проценту у односу на цену у тренутку последње промене цене, базни месец – месец у којем је потписан претходни анекс Уговора.

Промена цена у наведеним случајевима може се вршити према индексу потрошачких цена Републичког завода за статистику Републике Србије за добра, или групу добара у коју спада предмет Уговора, а највише до нивоа индекса потрошачких цена у тренутку усклађивања, рачунајући и назначени проценат.

Добављач је дужан да сваку иницијативу за промену цена, у случају повећања цена у смислу претходног става, подноси у писаном облику са обавезним образложењем, а нове, промењене цене ће примењивати од дана закључења Анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. Уколико Наручилац након провере оправданости захтева Добављача за повећање цена утврди да захтев није у складу са ставом 1. и 2. овог члана, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена Наручилац ће писмено обавестити Добављача, с тим да ће промењене цене примењивати од дана закључења Анекса Уговора којим ће се регулисати промена цена.

Члан 5.

Плаћање фактуре по овом Уговору Наручилац ће извршити 45-ог дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.Гл. 119/12). На рачун Добављача број _____ код _____ банке.

Обавеза настаје даном фактурисања за испоручене количине добара. Фактура се доставља најкасније у року од 8 (осам) дана у седиште Управе, рачунајући од дана извршене испоруке. Свака отпремница је праћена фактуром са бројем Уговора.

Плаћају се само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено у фактури.

Члан 6.

Понуђач који добије посао, дужан је да у року од петнаест дана од дана закључења уговора достави **банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности тридесет дана дужим од рока извешања **укупно** уговорене обавезе.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредило Министарство, мањи износ од оног који је одредило Министарство или промењену месну надлежност у случају решавања спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA

Члан 7.

Квалитет добара из члана 1. Уговора мора у свему да одговара условима предвиђеним Законом о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09) и подзаконским прописима који се на њега односе.

Члан 8.

У погледу паковања, означавања, превоза и чувања уговорне стране су сагласне да се у реализацији Уговора придржавају Законских и на њима заснованих прописа.

Добра из члана 1. Уговора, који су предмет набавке, морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе, при чему су индивидуална транспортна паковања затворена, тако да обезбеђују добра од загађења, расипања, квара и других промена.

На индивидуалним и транспортним паковањима је обавезна прописана декларација.

Амбалажа је неповратна.

Добављач је дужан да превоз врши возилом са посебним температурним режимом, односно на начин регулисан Законом уз прописану документацију о условима транспорта пошиљке.

Сваку испоруку предметних добара мора пратити одговарајућа Законом прописана документација о здравственој исправности пошиљке.

Члан 9.

Добављач је дужан да у свакој фази производње, чувања и испоруке поштује прописане захтеве за квалитет и безбедност хране у складу са законским одредбама.

Наручилац има право да путем својих служби и акредитованих лабораторија (које сам одреди) врши произвођачки аудит као и узимање узорка за лабораторијско испитивање у погледу квалитета и здравствене исправности добара.

Добављач се обавезује да обезбеди услове за несметано узимање узорка у потребној количини, бесплатно.

Трошкови извршених анализа падају на терет Добављача уколико се утврди да добра по својим карактеристикама не задовољавају прописане услове у погледу квалитета и хигијенске исправности. Уколико резултати анализе потврђују усаглашеност добара са законским и подзаконским одредбама, трошкове испитивања сноси Наручилац.

Трошкови поновног лабораторијског испитивања-суперанализе падају на терет стране која је захтева.

Квантитативни пријем (бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања), врши се у складишту Наручиоцевог крајњег примаоца.

Утврђивање примљених количина врши пријемна комисија крајњих прималаца мерењем на ваги Наручиоца (за добра која то захтевају) баждареној по закону уз присуство спроводника (допремаоца) у име и за рачун Добављача. Нађено стање је меродавно за обе уговорне стране.

У случају да се на месту пријема констатују недостаци на испорученим добрима, крајњи прималац је дужан да од превозника обезбеди одговарајућу документацију, којом ће се потврдити утврђени недостаци.

Приговор (рекламације) у погледу количине, квалитета и других недостатака крајњи прималац врши одмах, у присуству спроводника, а најдуже у року од 48 сати, путем телефона, што потврђује у писаној форми. Добављач је обавезан да све примедбе по записнику пријемне комисије отклони одмах по пријему истог.

Члан 10.

Добављач се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог Уговора испоручује у складу са диспозицијама, по следећој динамици: континуирано, седмодневно (оријентационо), и по захтеву Наручиоца.

Испорука ће се вршити у складу са диспозицијама, крајњем примаоцу, које ће Наручилац достављати Добављачу.

Продужења рока испоруке нема, а испорука се не може условљавати плаћањем претходне испоруке.

Испорука у смислу доцње сматра се извршеном даном пријема у складишту Наручиоца.

Добављач се обавезује да сваког месеца - по реализацији месечне диспозиције, достави Наручиоцу преглед испоручених количина и финансијску вредност истих.

Члан 11.

Добављач гарантује исправност добара до рокова наведених у декларацији производа. Добављач одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи примаоци Наручиоца су дужни да у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар сачине комисијски записник који се доставља Добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара.

Добављач је обавезан да у замену за добра код којих је дошло до квара, испоручи купчевим крајњим примаоцима о свом трошку исту врсту и количину исправних добара или уз претходно добијену сагласност Наручиоца, исту количину сличних добара.

Добављач је дужан да испоруку из става 3. овог члана изврши у најкраћем могућем року од дана достављања писменог захтева а најдуже у року одређеним чланом 9. став 9. овог Уговора.

Члан 12.

Уколико Добављач своју уговорну обавезу не изврши на време, у предвиђеном року и количинама по диспозицији Наручиоца, Добављач се обавезује да плати казну на име закашњења од 2%о (промила) дневно за сваки дан закашњења на вредност неиспоручених количина добара.

Укупан износ казне не може бити већи од 5% вредности добара која нису испоручена у уговореном року, уговореним количинама и по диспозицији Наручиоца.

Наплату казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добављача која доспе код њега, без претходне сагласности Добављача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добављачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Казна за кашњење се неће наплаћивати уколико је Наручилац на захтев Добављача извршио померање рока испоруке, или ако за то наступе разлози “више силе” предвиђени Законом о облигационим односима о чему Добављач писменим путем обавештава Наручиоца.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране добављача у договореном року два или више пута без одобрења Наручилац има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора подношењем инструмента обезбеђења на наплату банци код које се води рачун Добављача.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добављач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

Уколико Наручилац не плати фактуру у уговореном року, Добављач има право на законом прописану затезну камату на вредност фактуре која није благовремено исплаћена.

- У случају да се добављач не одазове на телефонски позив/е-маил Наручиоца у наведеном року, и/или у случају кашњења у испоруци у року од 12h, и/или у случају некомплетне (по количини и/или по врсти) испоруке, и/или испоруке робе неодговарајућег квалитета, Наручилац задржава право наплате уговорне казне од 10% вредности робе која касни са испоруком.

- Неопходно је да минимум 20% од свих врста производа из категорија месних деликатеса тражених у конкурсној документацији, буде у сваком тренутку доступно у сваком магацину, осим свежег меса које због квалитета може бити само у количинама које су редовно наручене. Наручилац задржава право да изврши проверу доступности производа. Уколико се испостави да услов није задовољен, Наручилац задржава право да изрекне:

*казну за изабраног добављача у износу од 10% од вредности робе која мора бити на лагеру.

У случају да се и после прве провере којом је установљено горе наведено, добављач не придржава датих услова, наручилац задржава право да раскине уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове, везане за овај Уговор, решавају споразумно. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговара се надлежност надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Измене овог Уговора врше се само у писменој форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност.

Члан 15.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране. У случају једностраног раскида Уговора од стране Добављача, отказни рок не може бити краћи од 30 дана.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог Уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности „више силе“ које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања „више силе“.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да за све што није одређено овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Наручилац задржава право умножавања Уговора за своје потребе и за потребе својих крајних корисника Уговора.

Добављач нема право умножавања Уговора за своје потребе без сагласности Наручиоца.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, и важи до финансијске реализације.

Члан 18.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 19.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равнoгласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
в.д. помоћника министра-начелник Сектора**

Мирјана Недељковић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** као понуђач:

_____ (унети назив понуђача) имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач прикаже остале трошкове, ти трошкови морају бити урачунати у цену услуге.

Понуђач је обавезан да посебно искаже трошкове који чине цену уколико их има.

Уколико понуђач има још трошкова (нпр.царина, превоз) потребно је унети у дате колоне и те друге трошкове.

Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

за понуђача
(потпис овлашћеног лица)

Дана: _____

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 29/2013), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку поступку јавне набавке добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У _____

Понуђач

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____

понуђач:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печ

ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (навести назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити:

Понуђач који добије посао, дужан је да у року од петнаест дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности тридесет дана дужим од рока извешења укупно уговорене обавезе.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредило Министарство, мањи износ од оног који је одредило Министарство или промењену месну надлежност у случају решавања спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из става 3. овог члана додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити банкарске гаранције за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

ХП ИЗЈАВА О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА

За јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

И З Ј А В У

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2012. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2013. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо за пословну 2014. годину испоручили предметна добра у висини од _____ динара без ПДВ –а.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИНЦИПУ СЛЕДЉИВОСТИ

За јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача) којом изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштујемо принцип следљивости у складу са Законом о безбедности хране.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА ЗА НАССР

За јавну набавку добара: **Месо свеже, маст, трајне и полутрајне прерађевине од меса, ЈН број 101/15** за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

И З Ј А В У

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће следећа лица (најмање једно) запослена у овој фирми:

- _____ (уписати име и презиме лица), стручне спреме: _____ (уписати стручну спрему лица) бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.
- _____ (уписати име и презиме лица), стручне спреме: _____ (уписати стручну спрему лица) бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.
- _____ (уписати име и презиме лица), стручне спреме: _____ (уписати стручну спрему лица) бити одговорно за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР-а.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

**XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРАВУ ВЛАСНИШТВА ИЛИ КОРИШЋЕЊА НА 24
РЕГИСТРОВАНА ВОЗИЛА**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

И З Ј А В А

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имамо право коришћења на 24 регистрована, технички исправна возила са посебним температурним режимом за предметна добра.

За понуђача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВЛАСНИШТВУ ИЛИ ЗАКУПУ МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА СА ПОСЕБНИМ ТЕМПЕРАТУРНИМ РЕЖИМОМ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

И З Ј А В А

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имамо у власништву или закупу најмање 4 магацинска простора са посебним температурним режимом за предметна добра.

за понуђача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

XVIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТУПНОСТИ ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА У МАГАЦИНУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

ИЗЈАВА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо у у време трајања уговора имати у сваком тренутку доступно у сваком магацину минимум 20% од свих врста производа из категорија месних деликатеса тражених у тендерској документацији, осим свежег меса које због квалитета може бити само у количинама које су редовно наручене.

за понуђача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

XIX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВЛАСНИШТВУ ИЛИ ЗАКУПУ СУШАРЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

И З Ј А В А

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имамо у власништву или закупу сушару минималног капацитета од 50 тона, и све неопходне машине за производњу меса и месних прерађевина: дробилице, кутере, wolf и линије за пуњење.

за понуђача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

XX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДАЗИВУ НА ПОЗИВ НАРУЧИОЦА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

И З Ј А В А

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо одговорити на телефонски позив/ е маил Наручиоца и извршити испоруку од 12 h од пријема телефонског позива / е маила.

за понуђача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

XXI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПИСМА О НАМЕРАМА ПРОИЗВОЂАЧА

НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

ПИСМО О НАМЕРАМА ПРОИЗВОЂАЧА

Овим потврђујемо под пуном моралном и материјалном одговорношћу да ћемо понуђача _____ (назив понуђача) пратити у реализацији Уговора чији је предмет јавна набавка добара: **МЕСО СВЕЖЕ, МАСТ, ТРАЈНЕ И ПОЛУТРАЈНЕ ПЕРЕРАЂЕВИНЕ ОД МЕСА, ЈН 101/15** уколико буде закључио Уговор са Министарством унутрашњих послова РС.

за произвођача
(потпис овлашћеног лица и печат произвођача)

Уколико понуђач нуди производе различитих произвођача, потребно је да за сваког произвођача фотокопира писмо о намерама у довољном броју примерака, и сваки попунити, оверити печатом и потписати.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица: