



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-159/18-05

31.08.2018 године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РАДОВА:
САНАЦИЈА РЕСТОРАНА И КУХИЊЕ У ОБЈЕКТУ
САРАЈЕВСКА 34 а

ЈН број 159/18

Београд, август 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-159/18-02 од 31.08. 2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-159/18-03 од 31.08.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА: САНАЦИЈА РЕСТОРАНА И
КУХИЊЕ У ОБЈЕКТУ САРАЈЕВСКА 34 а

ЈН број 159/18

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; место извођења радова, гарантни рок и др.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-19
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	20-41
VII	Модел уговора	42-47
VIII	Образац трошкова припреме понуде	48
IX	Образац изјаве о независној понуди	49
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	50
XI	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање уговорене казне)	51
XII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (отклањање кварова у гарантном року)	52
XIII	Образац референц листе	53-54

Конкурсна документација садржи 54 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 159/18 су радови: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, за потребе Наручиоца.

4. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs и порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба):

- Одељење за послове јавних набавки, е-mail: gordana.dursun@mup.gov.rs.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ број 159/18 су радови** – Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, за потребе Наручиоца.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**

45000000 – Грађевински радови (шифра из општег речника набавки).

- **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

III
ОПИС; ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО
ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ДР.;

Опис, врста, техничке карактеристике – спецификација дефинисана је у Поглављу VI - у Образцу понуде са образцем структуре цена - опис предмета јавне набавке

- **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** максимално **50 календарских дана** од дана обостраног потписивања уговора;
- **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ:** минимално **2 године** рачунајући од дана пријема изведених радова;
- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** минимално **2 године** рачунајући од дана пријема опреме;
- **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:** Објекат Сарајевска 34 а, Београд.

Контролу изведених радова врши стручна служба Наручиоца.

ЗАХТЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Добављач је дужан да приликом извођења радова коју су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКИ СТАНДАРДИ

Понуђач мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке које важе за ту врсту услуга и радова.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Понуђачи су обавезни да потпишу и печатом овере Поглавље III **ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА** које је саставни део конкурсне документације. Потписивањем поглавља **III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА** предмета јавне набавке изабрани понуђач/извођач радова под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган (податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p align="center">- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u></p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица није осуђиван</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p align="center">- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела</p>

		<p><u>против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</u></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p>- правно лице и предузетник као понуђач –</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог Закона (обавезни услови под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у Конкурсној документацији) и/или у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној печатом и потписаном од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Потребно је да је понуђач реализовао радове који су примерени предмету набавке, у периоду од 01.01.2016. године до дана отварања понуда у минималном кумулативном износу од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а.	<p style="text-align: center;">- Референц листа; Фотокопије одговарајућих привремених, односно окончаних ситуација, односно рачуна, оверених од стране инвеститора, <u>са</u> детаљном спецификацијом радова, примерених предмету набавке, реализованих у периоду од 01.01.2016. године до дана отварања понуда у минималном кумулативном износу од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а (прихватају се појединачне ситуације-рачуни у минималном износу од по 500.000,00 динара без ПДВ-а). <i>(модел Референц листе у прилогу конкурсне документације)</i></p> <p style="text-align: center;">-</p> <p><u>Напомене:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Понуђач који поднесе заједничку понуду - група понуђача, референтну листу дају заједнички (кумулативно). • Наручилац задржава право да радове и услуге који нису предметни издвоји из достављених спецификација и за њихову вредност умањи укупну вредност напред исказане референц листе. <p>Наручилац задржава право провере уписаних података и достављених докумената</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	Да понуђач има <ul style="list-style-type: none"> - најмање једног запосленог или ангажованог инжењера архитектуре или грађевинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од 	<p>Фотокопије обрасца М за запослена лица или фотокопија уговора о делу или фотокопија уговора о привременим и повременим пословима за ангажована лица;</p> <p>-За наведеног запосленог или ангажованог</p>

	<p>стране Инжењерске коморе Србије;</p> <ul style="list-style-type: none"> - најмање једног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије; - најмање једног запосленог или ангажованог машинског инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије; - најмање три запослена или радно ангажована радника са ССС грађевинске, електро и машинске струке. 	<p>грађевинског инжењера или инжењера архитектуре потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, или 418 (једна од наведених), оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце;</p> <p>-За наведеног запосленог или ангажованог инжењера за електроенергетске инсталације потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 450, оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце;</p> <p>-За наведеног запосленог или ангажованог машинског инжењера потребно је доставити фотокопију потврде о важности личне лиценце: 430, оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце</p> <p><u>Напомена:</u> Наручилац задржава право провере исказаних података. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања појединачног уговора/наруџбенице достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог Министарства.</p>
--	--	---

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да докаже из члана 76. ЗЈН (додатне услове) достави уз понуду.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености обавезних услова из члана **75. ЗЈН**, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **доставља уз понуду**.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1 и 2 **понуђач доставља уз понуду**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4 **уз понуду**).

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4) **и дужан је да докаже да подизвођач испуњава и додатне услове из члана 76.ЗЈН.**

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**

- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона (наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4), а додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

НАПОМЕНЕ:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Напред наведене доказе понуђачи могу доставити у виду **неоверених копија**. У складу са чланом 79. став 3. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком:

„Понуда у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **03.10. 2018. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 03.10.2018. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, са знаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњени, од стране понуђача потписани и печатом оверени сви делови обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. додатне услове из члана 76. ЗЈН;

4. попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

5. потписан и печатом оверен Модел уговора;

6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

7. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са назнаком:

- **„Измена понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18 - НЕ ОТВАРАТИ" или**

- **„Допуна понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18 - НЕ ОТВАРАТИ" или**

- **„Опозив понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18 - НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде и обрасцем са структуре цена и упутством како да се попуни (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимитично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у (поглављу IV) конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

10.Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, као и других елемената понуде;

10.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених привремених и окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

10.2. Захтев у погледу рока извођења радова:

Максимално **50 календарских дана** од дана потписивања уговора;

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.4. Захтев у погледу места извођења радова:

Објекат Сарајевска 34 а, Београд.

10.5. Захтев у погледу гарантног рока за изведене радове

Гарантни рок за извршену услугу не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема изведених радова.

10.6. Захтев у погледу гарантног рока на уграђену опрему

Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

11. Безбедносна провера података

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену радова, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Извођач радова, након чега се враћа истом.

Понуђач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног

понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Извођач радова, након чега се враћа истом.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО”, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - **ЈН број 159/18** на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: gordana.dursun@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана оног понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио **дужи гарантни рок на изведене радове**.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Наручилац ће одлуку о додели уговора / одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоцепротивно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

У складу са чланом 151.став 1. Закона о јавним набавкама Захтев за заштиту права треба да садржи следеће:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 7 (дана) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149.став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке аку су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149.став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153-Налог за уплату / 253- Налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, **ЈН број 159/18** корисник: Буџет Републике Србије).

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе):
<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. Измене током трајања Уговора:

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;
- ц) у тренутку повећања укупне вредности уговора није потписан оквирни споразум о предметним радовима

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине радова

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Извођач радова је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Понуда у отвореном поступку јавне набавке радова: Санација ресторана и кухиње у
објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>а) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	а) микро	б) мало	в) средње
а) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:
Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18

Ред број	ОПИС	Јединица мере	Оквирне количине	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
A	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ						
1	Припремно завршни радови, транспортни трошкови, организација градилишта, складиштење материјала и алата, расчистивање градилишта, поступање по примедбама и квалитативна предаја инсталације и радова Инвеститору.	пауш.	1.00				
2	Заштита простора пвц фолијом током извођења радова (прозора, инветара, врата, површина са којих је скинута керамика, отвора-пролаза, и тд). Површина основе простора цца 360м2 висне 300цм.	пауш	1.00				
3	Чишћење канализационог хоризонталног и вертикалног развода кухињског простора (фи 100-50мм, л = 80,00м) у току радова тј ради предаје инсталација у исправно стање. Површина основе простора цца 360м2 висне 300цм	пуш	1.00				
4	Израда заштите зидне керамике од алуминијумских л профила дим 80x80x3мм на угловима-ћопковима у кухињи.	м1	80.00				
5	Рушење постојећих подних и зидних керамичких плочица до здраве подлоге са чишћењем спојница и одвозом шута на градску депонију.	м2	800.00				

6	Обијање оштећеног продужног малтера зидова, плафона и подова степеништа и одвозом шута на градску депонију.	м2	100.00				
6	Демонтажа свих постојећих дрвених и браварских врата ради репарације и враћање истих (од дим.100x200цм до 140x250цм).	ком	25.00				
7	Демонтажа постојеће дрвене прозорске столарије димензија 140x170цм са одвозом на грађевинску депонију.	ком	4.00				
8	Израда демонтажног-монтажног комарника за потребе кухиње од ал. профила са потконструкцијом дим. 140x170цм.	ком	8.00				
9	Рушење постојећег зида од опеке $\Delta=7-20$ цм и одвозом шута на градску депонију.	м2	20.00				
10	Израда зида $\Delta=10$ цм од гипс картонских влаготпорних плоча $\Delta=12$ мм са термоизолацијом, пвц фолијом на потконструкцији од алуминијумских профила, висина зида је цца 4м .	м2	40.00				
11	Израда зида за заштиту електро успонске инсталације као и в.к. инсталација од гипс картонских влаготпорних плоча $\Delta=12$ мм са потконструкцији од алуминијумских профила, висина зида је цца 3м .	м2	30.00				
12	Чишћење постојећег сепаратора масноће и прање истог ради израде санације пода. Санацију поменутог пода урадити ситнозрним бетоном МБ30 $\Delta=15$ цм, са арматурном мрежом Q181. (димензија сепаратора је 3x2x3м)	пауш	1.00				
13	Ирада ревизионог отвора у зиду од гипс картонских плоча на делу успонских водова за ел., вик инсталације дим.						

	30x30цм и 30x60цм.						
	отвор цца30x30цм	ком	4.00				
	отвор цца30x60цм	ком	4.00				
14	Набавка и уградња алуминијумског пластифицираног лима (бела боја) рш 20 у доњем делу плота дрвене столарије са обе стране-обострано ради заштите истих приликом прања и одржавања кухиње.	м1	40.00				
15	Отварање отвора керновањем у а.б. зиду-плочи д=20цм ради проласка инсталација (ел., вод., кан., и тд.) пречника до 15цм као и завршна обрада тј затварање истих након проласка инсталација по важећим нормама за ту врсту инсталација.	ком	10.00				
16	Израда водоводне инсталације за потребе кухиње од челично поцинкованих цеви цеви Ø1, Ø2" и Ø2,5"са израдом прикључка на постојећу мрежу и свим потребним фазонским комадима (са демонтажом пос тојеће инсталације).Одвоз шута на депопнију.						
	цеви Ø 1"	м'	30.00				
	цеви Ø 2"	м'	10.00				
	цеви Ø 2,5"	м'	5.00				
	вентил 1"	ком	4.00				
	вентил 2"	ком	4.00				
	вентил 2,5"	ком	2.00				
17	Испитивање водоводне инсталације на притисак од 12 бара пре затварања керамиком.	пауш	1.00				
18	Израда водоводне инсталације за потребе кухиње од ППР цеви Ø½" и Ø¾"са израдом прикључка на постојећу мрежу и						

	свим потребним фазонским комадима (са демонтажом пос тојеће инсталације). Одвоз шута на депонију.						
	цеви Ø 1/2"	м'	180.00				
	цеви Ø 3/4"	м'	60.00				
	вентил 1/2"	ком	30.00				
	вентил 3/4"	ком	10.00				
19	Набавка материјала и израда канализационе мреже од ППР цеви типа WAWIN или одговарајуће Ø50, Ø70 и Ø100 са свим потребним фазонским комадима, спојним материјалом и качењем на међуспратну конструкцију и зидове. прикључење на вертикалу (са демонтажом постојеће инсталације). Одвоз шута на депонију.						
	Ø50	м'	30.00				
	Ø70	м'	30.00				
	Ø100	м'	60.00				
20	Малтерисање унутрашњих зидова цементним малтером 1:3 са подконструкцијом од арматурне мреже и рабиц плетива (неопходно је изршити анкерисање мреже за зидно платно) .	м2	20.00				
21	Обрада шпалетни око отвора (врата и тд.) р.ш. од 30-50цм у продужном малтеру.	м'	150.00				
22	Бандажирање пукотина мрежицом на лепак након проласка ел. инсталација као и на споју новог и старог малтера.	м'	60.00				
23	Израда цементне кошуљице д=3-8цм са армирањем мрежастом арматуром и израдом хидро изолације произвођач Сика ластик 150 (двокомпонентни) или одговарајуће.	м2	400.00				

24	Затварање отвора након укидања вентилационих канала, врата и тд до 2,5м ² опеком д=12цм у п.м. 1:2:6 са малтерисањем.	ком	5.00				
25	Набавка и уградња ал врата са испуном од ал панела у доњем делу висине 100цм и стаклом д=6мм у горњем делу, опремљена оковом, бравом, цилиндром, кваком у белој боји дим. цца 100х200цм једнокрилна (ком) и дим. цца 140х200цм двокрилна (ком).Напомена: пажљива демонтажа постојећих дрвених штокова са обрадом истих након уградње ал. столарије керамиком око отвора са завршном ал. лајсном.						
	врата дим. цца 100х200цм једнокрилна	ком	2.00				
	врата дим. цца 140х200цм двокрилна	ком	2.00				
	врата дим. цца 140х200+100(надсв)цм двокрилна	ком	2.00				
26	Набавка и уградња ПВЦ петокорних прозора по узору на постојеће (горњи део двокрилни цца 140х100цм отварање око вертикалне осе, доњи део цца 140х80цм отварање на вентус), опремљена оковом, бравом, кваком у белој боји дим. цца 140х180цм и термопан стаком д=4+12+4мм.Напомена: пажљива демонтажа постојећих дрвених штокова са обрадом истих након уградње пвц столарије керамиком око отвора са завршном ал. лајсном.						
	прозор дим. цца 140х180цм	ком	3.00				
27	Рад радника по норма часу по захтеву корисника-надзорног органа за који није потребна набавка материјал:	н.ч.	100.00				

28	Набавка и уградња подне и зидне керамике на цем. малтер прве класе по избору надзорног органа и уградњом завршних пвц лајсни за керамику (висина постављања зидне керамике је 300цм).						
	подна керамика дим 30x30цм (противклизне)	м2	300.00				
	зидна керамика дим 20x40цм	м2	600.00				
	сокла $d=15$ цм	м1	50.00				
29	Набавка и монтажа санитарне опреме, и то:						
	држач убруса за руке	ком	6.00				
	дозатор за сапун од 1л (прохром кавалитетан)	ком	6.00				
	огледало дим. пца 60x30цм са етажером керамичким	ком	2.00				
	туш батерије	ком	2.00				
	батерија за воду стојећа	ком	1.00				
	батерија за воду са дужом лулом зидна	ком	10.00				
	лавабо тип 500	ком	2.00				
	сливна решетка комплет фи 70	ком	2.00				
	сливна решетка комплет фи 100	ком	8.00				
	вц шоља са казанчетом, даском комплет	ком	2.00				
	туш када 90x90	ком	1.00				
	славина за веш машину	ком	1.00				
30	Скидање постојеће фарбе са зидова и плафона и прањем површина према постојећим нормама.	м2	400.00				

31	Подлогирање зидова и плафона подлогом према упутству произвођача за дати-купљени материјал.	м2	800.00				
32	Глетовање зидова и плафона глет масом два пута са бандажирањем пукотина	м2	400.00				
33	Кречење зидова и плафона дисперзивном бојом два пута.	м2	400.00				
34	Кречење зидова и плафона фасакрилом два пута.	м2	350.00				
35	Припрема за фарбање и фарбање дрвених врата (скидање постојеће боје, шмирглање, премазивање основном бојом све према важећим нормама): ресторанских врата, са ситним браварским поправкама-клап шарке и офарбано масном-уљаном бојом у договору са корисником.	м2	100.00				
36	Отварање отвора у зиду од опеке $d=30\text{cm}$ (машински-тестером за бетон или керновањем) са одвозом шута на градску депонију до 20км.	м2	10.00				
37	Пажљива демонтажа подних браварских решетки дим 500x50cm за одвод воде. Потребно је исте испескарити и офарбати уљаном бојом по важећим нормама. Напомена: потребно је постојећи канал очистит од масноће..	м1	20.00				
38	Набавка материјала, израда и монтажа горњег дела настрешнице од кутија 50x30x2 као косник анкерисаног за зид и попречних носача за тр. Лим у свему пема постојећем стању старе настрешнице на коју се надорађује нова. Дим настрешнице износи 2x1,6м у цену је обухваћено фарбање основном као и лак бојом у два премаза.	м2	3.20				

38.1	Набавка материјала, израда и монтажа подеса (наставак терасе) од кутија 60x60x2,5 као основе подеста са горњим делом од бродског ребрастог лима 4/5, у цену је урачуната вертикалне ограде у висини од 1,2м са обе стране. Димензија новонаправљене платформе износи 2x1,6м као и фарбање основном и лак бојом у два премаза.						
	обрачун по м2 хор. основе	м2	3.20				
39	Израда хор.и вер. олука од пластифицираног лима д=06мм, у браон боји	м1					
	хор.олук рш 30цм	м1	15.00				
	вер. олука рш 45цм	м1	10.00				
40	Припрема за фарбање и фарбање браварских врата (скидање постојеће боје, шмирглање, премазивање основном бојом све према важњим нормама) врата, са ситним браварским поправкама-браварије, заненом окова (цилиндар, кавака, брава, шарке) и офарбано масном-уљаном бојом у договору са корисником.	м2	40.00				
41	Замена браве са цилиндром на дрвеним-браварским вратима комплет са ампасовањем и заменом дотрајалих шарки на плоту.Напомена: неопходно је обележавање врата тј отвора ради поновне уградње истих.	ком	25.00				
42	Скидање постојеће хидро изолације.	м2	300.00				
43	Израда радне демонтажне покретне платформе-скеле за радове на висини до 4м за грађевинско занатске радове.	ком	2.00				

44	Прање и чишћење објекта након завршетка посла (зидова, плафона и подова) узети у обзир дезинсекцију, дератизацију и канализацију поменутог простора кухиње по важећим нормама (око 350м2 простора и тераса 30м2).	пауш	1.00				
45	Набавка и уградња хидранских ормарића комплет са вентилом, превом и млазницом са демонтажом постојећег.	ком	3.00				
	Укупно под А - Грађевински радови :						
Б	ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ						
1	демонтажа канала за извлачење масних пара од поцинкованог лима приближних димнзија 80 x 50 цм и њихово одлагање у кругу објекта на место које одреди Инвеститор позиција обухвата све занатске радове потрене за извршење услуге	м	30.0				
2	Пажљива демонтажа (ради поновне монтаже) хауба за извлачење масних пара и одлагање у кругу објекта на место које одреди Инвеститор. Материјал израде хауба: алуминијумски лим позиција обухвата све занатске радове потрене за извршење услуге хаубе су следећих димнзија:						
	340цм x 100цм	ком	1.0				
	150цм x 150цм	ком	1.0				
	220цм x 100цм	ком	1.0				
3	испорука поклопца за канале и њихова монтажа на месту демонтираних хауба	ком	3.0				

	материјал: поцинковани лим у цену укључити сав потребан ситан, потрошни, везивни и заптивни материјал поклопци су приближних димензија 80цм x 50 цм обрачун по комаду						
4	поновна монтажа демонтиране хаубе 340 цм x 100цм на друго место у постојећој кухињи	пауш	1.00				
5	повезивање хаубе из тачке 4 на постојећу инсталацију за извлачење масних пара уз преправку инсталације ради прикључења хаубе	пауш	1.00				
6	преправка постојеће хаубе димензија 390 x 193цм до димензије 540x193, убацивањем сегмента од алуминијумског лима приближне дебљине 2мм, пранирати монтажу носача филтера на постојећој хауби и израду новог носача на целој дужини новоформиране хаубе (дужина 590цм x 2) израда према постојећем облику	пауш	1.00				
7	преправка дела инсталације вентилације (на дужини сса 3м), која подразумева демонтажу, премештање и поновну монтажу правог дела и колена (прав део и колена мењају места). Димензије канала су сса 50x50цм, материјал израде: поцинковани лим. у цену укључити сав потребан ситан, потрошни, везивни и дихтујући материјал, као и грађевинско-занатске радове.	пауш	1.00				
8	испуштање воде из инсталације грејања и поновно пуњење по завршетку радова	пауш	1.00				
9	демонтажа постојећих ливених радијатора	ком	3.00				

	од 10 ребара и њихово одлагање на место у кругу објекта које одреди инвеститор, сечење цеви и чеповање инсталације на местима демонтираних радијатора						
10	преправка инсталације грејања уз завршну припрему и фарбање радијаторском бојом у 2 слоја цеви су 1/2"	м	20.00				
11	замена флекси везе између вентилационог канала и кућишта вентилатора приближни обим је 3,5м	пауш	1.00				
	Укупно Б - Термотехнички радови:						
В	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ						
1	Демонтажа постојеће електричне инсталације у простору који се адаптира : флуо светиљке ком 70, прекидачи, утичнице и друго.	ком.	115.00				
2	Испорука и монтажа кабла N2XH 5x16mm ² од новог ГРО Кух до нове РТ Рест. Техн и од ГРО Кух до РТ Ресторан положеног у зиду испод малтера комплет са плацивањем и крпљењем плацива повезано на крајевима.	мет	50.00				
3	Испорука и монтажа кабла N2XH 5x6mm ² за технолошке електричне потрошаче, кабл се полаже кроз метално САПА црево испод малтера и кроз под са изводима из пода дужине 1 - 1,5 мет. комплет са плацивањем и крпљењем плацива.	мет	140.00				
4	Испорука и монтажа кабла N2XH 5x4mm ² за технолошке електричне потрошаче, кабл се полаже кроз метално САПА црево испод малтера и кроз под са изводима из пода дужине 1 - 1,5 мет. комплет са	мет	350.00				

	шлицовањем и крпљењем шлицева.						
5	Испорука и монтажа кабла N2XH 3x2,5mm за електричне потрошаче, кабл се полаже испод малтера комплет са потребним ПВЦ разводним кутијама, шлицовањем и крпљењем шлицева.	мет	700.00				
6	Испорука и монтажа кабла N2XH 3x1,5mm за електричну расвету, кабл се полаже испод малтера комплет са потребним ПВЦ разводним кутијама, шлицовањем и крпљењем шлицева.	мет	250.00				
7	Набавка, испорука и уградња прекидача за укључивање светла за у зид. Боја маске и прекидача по избору надзорног органа,						
	Обрачун по комаду						
	220В, 10 А обичан	ком.	10.00				
	220В, 10 А серијски	ком.	20.00				
	220В, 10 А наизменичан	ком.	6.00				
8	Набавка, испорука, уградња и повезивање дводелног металног ГРО Кух направљеног од двоструко декапираног лима опремљеног са:						
	МРЕЖНИ ДЕО:						
8а	Приближне димензије 200x120x25 цм РО КУХ - М опремљеног са: - АС главним прекидачем 250 А са прекострујном заштитом; - АС главним прекидачем 63 А са прекострујном заштитом ком2; - трополни дришер 160/63А са доводним и изводним шкариним клемама одговарајућег пресека ком. 2 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком						

<p>заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=32A, radna$ karakteristika "C" ком. 24 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=25A, radna$ karakteristika "C" ком. 24 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=20A, radna$ karakteristika "C" ком. 24 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=16A, radna$ karakteristika "B" ком. 51 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач, са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230 V, I_k=10 kA, I_n=10A, radna$ karakteristika "B". ком 15 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=25A, radna$ karakteristika "C" ком. 5 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=16A, radna$ karakteristika "C" ком. 3 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=10A, radna$ karakteristika "C" ком. 6</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	- трополна ФИД склопка 25/0,5А за уградњу на DIN шине, ком. 8 - контактер ЦН 16А са биметалном заштитом која се димензионише према мотору за вентилацију масних пара ком. 1 - прекидач ГС 16А на вратима ормана ком.6 све комплет ожичено, повезано, испитано, обележено и пуштено у рад. Тачне мере, места привода каблова и тачну спецификацију опреме утврдити на лицу места са НО.						
	Обрачун по комаду комплетно изведене позиције.	ком.	1.00				
	АГРЕГАТСКИ ДЕО						
8б	Приближне димензије 200x60x25 цм РО Кух -А опремљеног са: - АС главним прекидачем 250 А са прекострујном заштитом; - АС главним прекидачем 63 А са прекострујном заштитом ком2; - трополни дришер 160/63А са доводним и изводним шкариним клеммама одговарајућег пресека ком. 1 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, Un=230V,Ik=10kA, In=32A,radna karakteristika "B" ком. 21 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, Un=230V,Ik=10kA, In=25A,radna karakteristika "C" ком. 6 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком						

<p>заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=20A$, radna karakteristika "C" ком. 6 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=16A$, radna karakteristika "B" ком. 24 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач, са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230 V, I_k=10 kA, I_n=10A$, radna karakteristika "B". ком 15 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=32A$, radna karakteristika "C" ком. 2 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=20A$, radna karakteristika "C" ком. 2 - трополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=380V, I_k=10kA, I_n=10A$, radna karakteristika "C" ком. 2 - трополна ФИД склопка 25/0,5A за уградњу на DIN шине, ком. 3 - контактер ЦН 16А са биметалном заштитом која се димензионише према мотору за вентилацију масних пара ком. 1 - прекидач ГС 16А на вратима ормана ком.4 све комплет ожичено, повезано, испитано, обележено и пуштено у рад. Тачне мере, места привода каблова и тачну спецификацију опреме утврдити на</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	лицу места са НО.						
	Обрачун по комаду комплетно изведене позиције.	ком.	1.00				
	Набавка, испорука, уградња и повезивање РО Техн ресторана направљеног од двоструко декапираног лима опремљеног са:						
9	<p>Димензије узети на лицу места опремљеног са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - АС главним прекидачем 80 А са прекострујном заштитом; - доводним и изводним шкариним клеммама одговарајућег пресека - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=20A, radna$ karakteristika "C" ком. 12 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230V, I_k=10kA, I_n=16A, radna$ karakteristika "B" ком. 21 - једнополни модуларни аутоматски осигурач прекидач, са магнето-термичком заштитом за уградњу на DIN шине, $U_n=230 V, I_k=10 kA, I_n=10A, radna$ karakteristika "B". ком 15 - трополна ФИД склопка 25/0,5А за уградњу на DIN шине, ком.2 <p>све комплет ожичено, повезано, испитано, обележено и пуштено у рад. Тачне мере, места привода каблова и тачну спецификацију опреме утврдити на лицу места са НО.</p>	ком.	2.00				

10	Израда инсталације уземљења и изједначења потенцијала у санитарним чворовима.	пауш.	4.00				
11	Набавка, испорука и монтажа ПВЦ гибљиве цеви Ф 16мм	мет	200.00				
12	Испорука и монтажа двоструке енергетске шуко утичнице 220В 16А за монтажу у зид . Комплет са повезивањем.	ком	30.00				
13	Набавка, испорука и полагање од РО Кух металне САПА цеви Ф 21 мм за технолошке потрошаче у кухињи.	мет	300				
14	Набавка, испорука и уградња ОГ КИП прекидача 220 В, 16 А за укључивање бојлера	ком	4				
15	Набавка, испорука и уградња ОГ дуплих утичница Пp за на зид 16А, 220V, бели као Aling power или одговарајући.	ком	30				
16	Набавка, испорука и уградња ОГ трофазне утичнице ПPr за на зид 16А, 220V, бели као Aling Power или одговарајући.	ком	20				
17	Испорука и уградња светиљке типа BFN-T2x36W са светлосним извором 36W/3350lm , у заштити IP 65 у компензованом споју.	ком	40				
18	Испорука и монтажа надградних LED светиљки 600x600 мм 40 W 4000 К са гаранцијом од мин. 3 год. Комплет са припадајућим драјвером и повезивањем.	ком	44				
19	Испитивање комплетних новоизведених инсталација са издавањем атеста овлашћене организације.	пауш.	1				
	Укупно В - Електроенергетске						

	инсталације:						
	Укупно В- Електроенергетске Инсталације:						
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:						
А.	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ			дин			
Б.	ТЕРМОТЕХНИЧКИ РАДОВИ			дин			
В.	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ			дин			
	У К У П Н О :			дин			
	ПДВ (20%) :			дин			
	СВЕ УКУПНО :			дин			

Напомена: Тачне мере и количине за све радове узети на лицу места пре почетка радова.

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

- Цене исказати у динарима
- Обавезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватаљивом и неће бити узета у разматрање
- Јединичне цене су фиксне, без пореза који се приказује на крају понуде.
- Јединична цена обухвата израду комплетне позиције рада (набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење предметних радова).

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____)

и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(СЛОВИМА: _____).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: Најнижа понуђена цена.

НАЧИН ПЛАЋАЊА: У року до 45 дана од дана испостављених и обострано оверених привремених и окончане ситуације у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12).

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена фиксна у динарима до окончања уговора;

МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Објект Сарајевска 34 а у Београду;

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: _____ од дана увођења у посао (Рок извођења радова је не дужи од 50 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ: _____ године од дана пријема изведених радова (Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова);

ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ: _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2018. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 8424

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу члана 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 31.08.2018. године, спровео отворени поступак јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18;**.

- да је Добављач дана _____.____.2018. године, доставио понуду 07 број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора 07 број _____ од _____.____. 2018. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка радова: Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18.

Члан 2.

Укупна вредност понуде према оквирним количинама радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност понуде према оквирним количинама радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Укупна уговорена цена радова обухвата припремне и завршне радове трошкове за рад, материјал, алат, набавку материјала, спољни и унутрашњи транспорт, уграђивање, мере заштите, све хоризонталне и вертикалне преносе и остале операције које су неопходне за квалитетно извођење предметних радова.

ПДВ ће се посебно исказати на фактури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____ на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року до 45 дана од дана обостране овере привремених и окончане ситуације, а након извршеног пријема уговорене обавезе.

Уз окончану фактуру Додављач ће доставити и потписан Записник о коначном обрачуњу.

Додављач се обавезује да комплетан примерак техничке документације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне и без обрачунаог ПДВ-а и не могу се изменити ни по ком основу. Стварна количина и вредност радова обрачунаће се на основу извршених признатих количина радова обострано оверених у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

Измена укупно уговорене цене, може се остварити само у случају да због промењених околности иста повећа или смањи за више од 10%, при чему се право на разлику у цени може остварити само на износ разлике који прелази 10% уговорене цене, под условом да је до промене дошло за време уговореног рока, уз посебно писмено образложење Додављача о разлозима који су довели до промењених околности и радова и писмено прихватање и признавање тих околности и радова од стране наручиоца радова, у складу са Законом.

Измена уговорене цене која је настала под условима из претходног става може се односити само на плаћања и обавезе које доспевају после пријема захтева за променом цена.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Додављач је дужан да предметне радове изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке број 159/18, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да предметне радове изврши у року од _____ дана од дана потписивања уговора. Рок извођења радова представља битан елемент уговора.

Место извођења радова је објекат у Сарајевској 34 а у Београду.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 8.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другој Извршиоца радова на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Добављач на изведене радове даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године/а од дана пријема радова.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у

противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог извођача радова на терет Добрављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 11.

Добрављач преузима потпуну одговорност за квалитет радова из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће изведени радови у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем изведених радова врши се записнички.

Члан 12.

Квантитативни и квалитативни пријем радова из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евантуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету радова, Добрављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају изведених радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добрављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добрављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добрављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 13.

У току вршења радова, Добрављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 14.

Добрављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Извођач радова прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са почетком извођења радова дуже од 15 дана од дана увођења у посао.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико изведени радови не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __.__. 2018. године (попуњава Наручилац).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 19.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 20.

Саставни део овог уговора је Поглавље VI Конкурсне документације – Образац понуде Добављача број _____ од __.__.2018. године из (заведено код Наручиоца под бројем _____ од __.__.2018. године).

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 21.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писаним путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Овај уговор важи годину дана од дана обостраног потписивања уговора или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 23.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и посебних узанси о грађењу.

Члан 24.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 25.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

За ДОБАВЉАЧА:
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК МИНИСТРА
НАЧЕЛНИК СЕКТОРА

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде у отвореном поступку јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18**, за потребе Наручиоца, као понуђач

_____ имао сам следеће трошкове :
(навести назив понуђача)

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

- *Достављање овог образаца није обавезно.*

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у отвореном поступку јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА (ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЕВЕНТУАЛНО ПЛАЋАЊЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ)

За отворени поступак јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18**, за потребе Наручиоца, дајем следeћу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа. Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла, мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

XII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА
(ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ)

За отворени поступак јавне набавке радова: **Санација ресторана и кухиње у објекту Сарајевска 34 а, ЈН 159/18**, за потребе Наручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

ХШ
ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

ред.бр.	НАРУЧИЛАЦ (ИНВЕСТИТОР)	РЕАЛИЗОВАНА ВРЕДНОСТ СИТУАЦИЈЕ / РАЧУНА (без ПДВ-а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		

49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		
	УКУПНО (1 ÷ 60) :	

	С В Е У К У П Н О (1 ÷ 60) :	
--	-------------------------------------	--