

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН-151/19-05

28.08.2019. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА:
БЕЛА ТЕХНИКА,
ЗА ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

ЈН број 151/19

Београд, август 2019. године

На основу чл. 32., 40., 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-151/19-02 од 28.08.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-151/19-03 од 28.08.2019.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за јавну набавку добара:
Бела техника, ЈН број 151/19**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место извршења; гарантни рок	5-16
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17-23
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24-35
VI	Образац понуде са обрасцем структуре цене за 2019, 2020. и 2021.годину	36-54
VII	Модел оквирног споразума	55-62
VIII	Модел уговора	63-69
IX	Образац трошкова припреме понуде	70
X	Образац изјаве о независној понуди	71
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона код самосталног подношења понуде	72
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона код подношења понуде са подизвођачем	73
XIII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона подношење заједничке понуде	74
XIV	Образац – Списак испоручених добара	75
XV	Образац-Потврда о референтним набавкама	76
XVI	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Оквирног споразума/Уговора	77-78
XVII	Модел наруџбенице	79-80

Конкурсна документација садржи 80 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума за 2019. годину, 2020. годину и 2021. годину у складу са Законом.
Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“.

3. Предмет јавне набавке број 151/19 су добра: Бела техника за потребе Наручиоца. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs.

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума без поновног отварања конкуренције на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и друге захтеве дефинисане конкурсном документацијом од којих зависи прихватаљивост понуде. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну набавку. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним, с тим што ће се у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

5. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Одељење за послове набавки - Сања Марковић
e-mail: sanja.markovic@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о закључењем оквирног споразума:

Одлуку о закључењем оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до **25 (двадесетпет)** дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства. Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке су добра: **Бела техника за потребе Наручиоца, ЈН број 151/19.**
2. Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

- **Назив и ознака из општег речника набавки:**

39220000-Кухињска опрема и предмети за домаћинство и потрештине за угоститељство

3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину).

Оквирни споразум ће бити закључен на укупан износ одобрених новчаних средстава за предметну набавку. Процењена вредност биће саопштена на јавном отварању.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

III
**ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-
СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТА И КОЛИЧИНЕ ИСПОРУКЕ**

ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Врста оквирног споразума: Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40., 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума без поновног отварања конкуренције и то оквирног споразума једног наручиоца Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који испуне обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. и 76. ЗЈН као и друге захтеве дефинисане у конкурсној документацији од којих зависи прихватљивост понуде. Оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године а ступа на снагу даном обостраног потписивања свих учесника споразума. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора о јавној набавци.

Напомена 1. У складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико Наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац може да закључи оквирни споразум са мањим бројем понуђача, односно и са једним с тим што ће у том случају оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да модел оквирног споразума потпише овлашћени представник понуђача и достави уз понуду. Модел оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за доставу понуда и конкурсне документације. Потписани модел оквирног споразума ће бити доказ да Понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

Напомена 2. У складу са чланом 40а. став 2. тачка 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће на основу оквирног споразума закључити уговор о јавној набавци према условима за доделу уговора утврђеним у оквирном споразуму, на основу већ достављених понуда добављача, без поновног отварања конкуренције међу добављачима.

Начин и услови закључивања уговора о јавној набавци: Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке. Понуда мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

На основу закљученог оквирног споразума наручилац ће уговор о јавној набавци доделити **без** поновног отварања конкуренције према ранг листи добављача и то на следећи начин:

Када настане потреба наручиоца за предметним добрима, наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са **првим ранжираним добављачем** са којим је закључен оквирни споразум за набавку добара **сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова, других захтева дефинисаних конкурсном документацијом од којих зависи прихватљивост понуде и рангирању по укупно понуђеној цени понуде примењујући критеријум најнижа понуђена цена за дату годину.**

Добављач је дужан да се у року од 2 (два) дана од дана упућивања позива одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Позив ће бити упућен на адресу добављача _____ (*нaрyчилац може одредити да се позив доставља путем факса или електронским путем*).

Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за дату годину не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену по години, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико ни

након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели Уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и једнак рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, а који ће у присуству понуђача бити убачене у идентичне коверте, те ће исте ставити у кутију одакле ће извући само једну, о чему ће бити сачињен записник о поступку жреба. Понуђачу чије име буде у извученој коверти ће бити додељен уговор. Понуђачима који не учествују о овом поступку, наручилац ће доставити записник о поступку жреба.

Уколико **први ранжирани изабрани Додављач** није у могућности да испоручи добро (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА Спецификација за 2019.годину

Р.б	Опис добара	Оквирне количине
1.	ТВ апарат 55 инча LG или одговарајући, миним.техн.карактеристике: Екран IPS 4К; дијагонала екрана 55" резолуција 3840x2160px; 4К активни HDR; Дигитални тв пријем-земаљски/кабловски/ сателитски)DVB-T2/C/S2; LG Магични даљински; OS webOS thinQ AI; одложена репродукција,бежично повезивање са рачунаром.	2
2.	ТВ апарат 55 инча VOX или одговарајући, миним.техн.карактеристике: дијагонала екрана 55/140 cm; резолуција екрана: Ултра HD (3840x2160)Wi-Fi: Wi-Fi integrated; HEVC H.265,CI+; USB,HDMIx3; Тип тјунера : DVB/T2/C/S2	2
3.	ТВ апарат LG 49 SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући миним.техн.карактеристике smart ekran:Величина екрана 49 инча/124 cm; Резолуција 3840x2160 смарт функције: OS,4.0 Magic remote,гласовна претрага,претраживач интернета,мобилна конекција.додатне функције: бежично повезивање са рачунаром, одложена репродукција,снимање TV-а.	2
4.	ТВ апарат LED 49"VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 49/124 cm; ДИРЕКТ ЛЕД слим;резолуција екрана: Full HD (3840x2160) Прикључци HDMI 2x; USB 2x;AV ulazVGA,LAN.CI+,Оптички излаз, излаз за слушалнице	3
5.	ТВ апарат LG 43 LK5 100 FULL HD- или одговарајући DVD-T2-ekran: LED,43 inch,резолуција 1920x1080. Direkt LED;Smart, Active HDR,HDR 10Pro,HLG,HDR Effect	5
6.	ТВ апарат LED TV 43" VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 43"/109 cm ; Тип екрана: ДИРЕКТ ЛЕД слим резолуција екрана : Full HD; Smart ; HEVC H.265,;USB; 600 СМР	3
7.	ТВ апарат LED TV 32 VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 32"/81 cm ; Резолуција 720p HD R EADY digitalni tjuner,USB; 32SD 600 HD Readu LED 32;	5

	DVB-T2/C	
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	5
9.	Ketler 1l	5
10.	Музичка линија VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике излазна снага(RMS):15 W CD-R/RW,MP3 CD,USB flash pogon, Bluetooth,USB/CD,PLL FM са меморисањем станица	5
11.	Машина за прање веша-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет прања:до 8 кг електронско управљање за све програме начин пуњења:фронтално енергетска класа A+++ одложен старт запремина бубња мин.50 лит	3
12.	Ел шпорет за домаћинство са 4 рингле- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике турбо рерна енергетски разред A ширина:60 цм; одступ.+ - 10% запремина рерне минимум 55л	2
13.	Уградна плоча- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике материјал: нерђајући челик број зона:1 велики, 1 обични, 1 штедљиви горњоник,1 елек. грејна површина, команде механичке	3
14.	Усисивач мањи-Gorenje или одговарајући снага мотора мин 1600w усисна снага 330W проток ваздуха 33 L /S утраћени точкови за лакше померање	5
15.	Усисивач за моторна возила-за суво и мокро усисавање - Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике снага мотора минимум 1200W Капацитет резервоара: минимум 25л пратећи кит уз усисивач	2
16.	Усисивач већи-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике усисавање прашине и воде проток ваздуха минимум 40 L/s снага мотора мин-2200 W усисна снага 420 W утраћени точкови за лакше померање папучица за скупљање воде са тврдих површина	3
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање Gorenje или одговарајући Снага: min 1200 W Подпритисак ваздуха: min 2470 mm/H2O Проток ваздуха: min 210 m3/h Капацитет резервоара: min 27 l, пратећи кит (црева, наставци за суво и мокро чошћење...) одступ. + - 10%	2

18.	Мини бар миним.техн.карактеристике капацитет фрижидера 45 л енергетски разред А+ висина од 45-50цм одступ.+ - 5%	5
19.	Фрижидер -Велики -Gorenје или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски класа А+ са комором за замрзавање (доле са три фиоке) димензије апарата: ŠxVxD 50x150 x60 cm одступ. + - 10% капацитет фрижидера 210 л; капацитет замрзивача 40л одступ. + - 10%	2
20.	Фрижидер -Gorenје или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски разред А без коморе за замрзавање димензије апарата ŠxVxD 50x88x50 cm одступ. + - 10% запремина бруто нето 116/112 л одступ. + - 10%	3
21.	Замрзивач сандучар- Gorenје или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет минимум 360л енергетски разред А аутоматско одлеђивање SxVxD 100x80x70 ; одступ. + - 10%	3
22.	Микроталасна пећница -Gorenје или одговарајући миним.техн.карактеристике снага апарата 700 W запремина пећнице мин. 20 литра тајмер програм за одмрзавање	2
23.	Радијатор Уљани са 13 ребара миним.техн.карактеристике број ребара 13 са вентилатором снага апарата од 2000-2400 W заштита од прегревања уграђен термостат	3
24.	Уљани радијатор са 7 ребара	3
25.	ТА Пећ 2,5 кв- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм2 или PGP 5X2,5 мм2 до 5 м дужине и одговарајућом утичницом а по захтеву наручиоца; собним термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 2000-2500 W напајање 220 V /50 HZ	3

	могућност акумулирања топлотне енергије	
26.	ТА Пећ 3,5 kw- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм2 или PGP 5X2,5 мм2 до 5 м дужине и одговарајућом утичницом а по захтеву наручиоца; собним термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 3000-3500 W напајање 220 V /50 HZ	3
27.	носачи за телевизор од 32-55 инча -фиксни	8
28.	носачи за телевизор од 32-55 инча -зглобни	6
29.	носачи за телевизор од 55-75 инча -фиксни	6
30.	носачи за телевизор од 55-75 инча -зглобни	6
31.	Калорифер трофазни 6 kw	2
32.	Калорифер трофазни 9kw	2
33.	Калорифер трофазни 12kw	2
34.	Калорифер монофазни 3,5 kw	2
35.	Решо са две рингле	2

Спецификација за 2020.годину

Р.б	Опис добара	Оквирне количине
1.	ТВ апарат 55 инча LG или одговарајући, миним.техн.карактеристике: Екран IPS 4К; дијагонала екрана 55" резолуција 3840x2160px; 4К активни HDR; Дигитални тв пријем-земаљски/кабловски/ сателитски)DVB-T2/C/S2; LG Магични даљински; OS webOS thinQ AI; одложена репродукција,бежично повезивање са рачунаром.	10
2.	ТВ апарат 55 инча VOX или одговарајући, миним.техн.карактеристике: дијагонала екрана 55/140 cm; резолуција екрана: Ултра HD (3840x2160)Wi-Fi: Wi-Fi integrated; HEVC H.265,CI+; USB,HDMIx3; Тип тјунера : DVB/T2/C/S2	10
3.	ТВ апарат LG 49 SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући миним.техн.карактеристике smart ekran:Величина екрана 49 инча/124 cm; Резолуција 3840x2160 смарт функције: OS,4.0 Magic remote,гласовна претрага,претраживач интернета,мобилна конекција.додатне функције: бежично повезивање са рачунаром, одложена репродукција,снимање TV-а.	10
4.	ТВ апарат LED 49"VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 49/124 cm; ДИРЕКТ ЛЕД слим;резолуција екрана: Full HD (3840x2160) Прикључци HDMI 2x; USB 2x;AV ulazVGA,LAN.CI+,Оптички излаз, излаз за слушалнице	20
5.	ТВ апарат LG 43 LK5 100 FULL HD- или одговарајући DVD-T2-ekran: LED,43 inch,резолуција 1920x1080. Direkt LED;Smart, Active HDR,HDR 10Pro,HLG,HDR Effect	10
6.	ТВ апарат LED TV 43" VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 43"/109 cm ; Тип екрана: ДИРЕКТ ЛЕД слим	10

	резолюција екрана : Full HD; Smart ; HEVC H.265,;USB; 600 CMP	
7.	ТВ апарат LED TV 32 VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 32"/81 цм ; Резолуција 720p HD R EADY digitalni tjuner,USB; 32SD 600 HD Readu LED 32; DVB-T2/C	15
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	30
9.	Ketler 1l	10
10.	Музичка линија VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике излазна снага(RMS):15 W CD-R/RW,MP3 CD,USB flash pogon, Bluetooth,USB/CD,PLL FM са меморисањем станица	20
11.	Машина за прање веша-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет прања:до 8 кг електронско управљање за све програме начин пуњења:фронтално енергетска класа A+++ одложен старт запремина бубња мин.50 лит	20
12.	Ел шпорет за домаћинство са 4 рингле- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике турбо рерна енергетски разред A ширина:60 цм; одступ.+ - 10% запремина рерне минимум 55л	30
13.	Уградна плоча- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике материјал: нерђајући челик број зона:1 велики, 1 обични, 1 штедљиви горњоник,1 елек. грејна површина, команде механичке	30
14.	Усисивач мањи-Gorenje или одговарајући снага мотора мин 1600w усисна снага 330W проток ваздуха 33 L /S утраћени точкови за лакше померање	30
15.	Усисивач за моторна возила-за суво и мокро усисавање - Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике снага мотора минимум 1200W Капацитет резервоара: минимум 25л пратећи кит уз усисивач	30
16.	Усисивач већи-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике усисавање прашине и воде проток ваздуха минимум 40 L/s снага мотора мин-2200 W усисна снага 420 W утраћени точкови за лакше померање папучица за скупљање воде са тврдих површина	30
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање Gorenje или одговарајући Снага:min 1200 W	15

	<p>Подпритисак ваздуха: min 2470 mm/H₂O Проток ваздуха: min 210 m³/h Капацитет резервоара: min 27 l, пратећи кит (црева, наставци за суво и мокро чопћење...) одступ. + - 10%</p>	
18.	<p>Мини бар миним.техн.карактеристике капацитет фрижидера 45 л енергетски разред А+ висина од 45-50цм одступ.+ - 5%</p>	30
19.	<p>Фрижидер -Велики -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски класа А+ са комором за замрзавање (доле са три фиоке) димензије апарата: ŠxVxD 50x150 x60 cm одступ. + - 10% капацитет фрижидера 210 л; капацитет замрзивача 40л одступ. + - 10%</p>	30
20.	<p>Фрижидер -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски разред А без коморе за замрзавање димензије апарата ŠxVxD 50x88x50 cm одступ. + - 10% запремина бруто нето 116/112 л одступ. + - 10%</p>	30
21.	<p>Замрзивач сандучар- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет минимум 360л енергетски разред А аутоматско одлеђивање SxVxD 100x80x70 ; одступ. + - 10%</p>	20
22.	<p>Микроталасна пећница -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике снага апарата 700 W запремина пећнице мин. 20 литра тајмер програм за одмрзавање</p>	20
23.	<p>Радијатор Уљани са 13 ребара миним.техн.карактеристике број ребара 13 са вентилатором снага апарата од 2000-2400 W заштита од прегревања уграђен термостат уграђени точкићи ручице за лакше преношење</p>	20
24.	<p>Уљани радијатора са 7 ребара</p>	20
25.	<p>ТА Пећ 2,5 кв- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм² или PGP 5X2,5 мм² до 5 м дужине и одговарајућом утичницом а по захтеву наручиоца; собним</p>	20

	термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 2000-2500 W напајање 220 V /50 HZ могућност акумулирања топлотне енергије	
26.	ТА Пећ 3,5 kw- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм2 или PGP 5X2,5 мм2 до 5 м дужине и одговарајућом утичнимом а по захтеву наручиоца; собним термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 3000-3500 W напајање 220 V /50 HZ могућност акумулирања топлотне енергије	20
27.	носачи за телевизор од 32-55 инча -фиксни	25
28.	носачи за телевизор од 32-55 инча -зглобни	20
29.	носачи за телевизор од 55-75 инча -фиксни	20
30.	носачи за телевизор од 55-75 инча -зглобни	20
31.	Калорифер трофазни 6 kw	40
32.	Калорифер трофазни 9kw	40
33.	Калорифер трофазни 12kw	40
34.	Калорифер монофазни 3,5 kw	20
35.	Решо са две рингле	5

Спецификација за 2021.годину

Р.б	Опис добара	Оквирне количине
1.	ТВ апарат 55 инча LG или одговарајући, миним.техн.карактеристике: Екран IPS 4К; дијагонала екрана 55" резолуција 3840x2160px; 4К активни HDR; Дигитални тв пријем-земаљски/кабловски/ сателитски) DVB-T2/C/S2; LG Магични даљински; OS webOS thinQ AI; одложена репродукција,бежично повезивање са рачунаром.	7
2.	ТВ апарат 55 инча VOX или одговарајући, миним.техн.карактеристике: дијагонала екрана 55/140 cm; резолуција екрана: Ултра HD (3840x2160)Wi-Fi: Wi-Fi integrated; HEVC H.265,CI+; USB,HDMIx3; Тип тјунера : DVB/T2/C/S2	5
3.	ТВ апарат LG 49 SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући миним.техн.карактеристике smart ekran:Величина екрана 49 инча/124 cm; Резолуција 3840x2160 смарт функције: OS,4.0 Magic remote,гласовна претрага,претраживач интернета,мобилна конекција.додатне функције: бежично повезивање са рачунаром, одложена репродукција,снимање TV-а.	5
4.	ТВ апарат LED 49"VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 49/124 cm; ДИРЕКТ ЛЕД слим;резолуција екрана: Full HD (3840x2160) Прикључци -HDMI 2x; USB 2x;AV ulazVGA,LAN.CI+,Оптички излаз, излаз за слушалнице	5
5.	ТВ апарат LG 43 LK5 100 FULL HD- или одговарајући DVD-T2-ekran: LED,43 inch,резолуција 1920x1080. Direkt LED;Smart, Active HDR,HDR 10Pro,HLG,HDR Effect	5

6.	ТВ апарат LED TV 43" VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 43"/109 цм ; Тип екрана: ДИРЕКТ ЛЕД слим резолюција екрана : Full HD; Smart ; HEVC H.265.;USB; 600 СМР	5
7.	ТВ апарат LED TV 32 VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике дијагонала 32"/81 цм ; Резолуција 720p HD R EADY digitalni tjuner USB; 32SD 600 HD Readu LED 32; DVB-T2/C	10
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	15
9.	Ketler 1l	5
10.	Музичка линија VOX или одговарајући миним.техн.карактеристике излазна снага(RMS):15 W CD-R/RW,MP3 CD,USB flash pogon, Bluetooth,USB/CD,PLL FM sa memorisanjem stanica	10
11.	Машина за прање веша-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет прања:до 8 кг електронско управљање за све програме начин пуњења:фронтално енергетска класа A+++ одложен старт запремина бубња мин.50 лит	15
12.	Ел шпорет за домаћинство са 4 рингле- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике турбо рерна енергетски разред А ширина:60 цм; одступ.+ - 10% запремина рерне минимум 55л	15
13.	Уградна плоча- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике материјал: нерђајући челик број зона:1 велики, 1 обични, 1 штедљиви горионик,1 елек. грејна површина команде механичке	15
14.	Усисивач мањи-Gorenje или одговарајући снага мотора мин 1600w усисна снага 330W проток ваздуха 33 L /S утраћени точкови за лакше померање	15
15.	Усисивач за моторна возила-за суво и мокро усисавање - Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике снага мотора минимум 1200W Капацитет резервоара: минимум 25л пратећи кит уз усисивач	15
16.	Усисивач већи-Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике усисавање прашине и воде проток ваздуха минимум 40 L/s снага мотора мин-2200 W усисна снага 420 W утраћени точкови за лакше померање	15

	папучица за скупљање воде са тврдих површина	
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање Gorenje или одговарајући Снага: min 1200 W Подпритисак ваздуха: min 2470 mm/H ₂ O Проток ваздуха: min 210 m ³ /h Капацитет резервоара: min 27 l, пратећи кит (цева, наставци за суво и мокро чошћење...) одступ. + - 10%	10
18.	Мини бар миним.техн.карактеристике капацитет фрижидера 45 л енергетски разред А+ висина од 45-50цм одступ. +- 5%	15
19.	Фрижидер -Велики -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски класа А+ са комором за замрзавање (доле са три фиоке) димензије апарата: ŠxVxD 50x150 x60 cm одступ. + - 10% капацитет фрижидера 210 л; капацитет замрзивача 40л одступ. + - 10%	15
20.	Фрижидер -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике самоотапајући енергетски разред А без коморе за замрзавање димензије апарата ŠxVxD 50x88x50 cm одступ. + - 10% запремина бруто нето 116/112 л одступ. + - 10%	15
21.	Замрзивач сандучар- Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике капацитет минимум 360л енергетски разред А аутоматско одлеђивање SxVxD 100x80x70 ; одступ. + - 10%	15
22.	Микроталасна пећница -Gorenje или одговарајући миним.техн.карактеристике снага апарата 700 W запремина пећнице мин. 20 литра тајмер програм за одмрзавање	10
23.	Радијатор Уљани са 13 ребара миним.техн.карактеристике број ребара 13 са вентилатором снага апарата од 2000-2400 W заштита од прегревања уграђен термостат уграђени точкићи ручице за лакше преношење	15
24.	Уљани радијатор са 7 ребара	30

25.	ТА Пеш 2,5 kw- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм2 или PGP 5X2,5 мм2 до 5 м дужине и одговарајућом утичницом а по захтеву наручиоца; собним термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 2000-2500 W напајање 220 V /50 HZ могућност акумулирања топлотне енергије	10
26.	ТА Пеш 3,5 kw- Magnohrom или одговарајући са припадајућим каблом PGP 3X2,5мм2 или PGP 5X2,5 мм2 до 5 м дужине и одговарајућом утичницом а по захтеву наручиоца; собним термостатом са каблом до 5м 3x0,75 мм2 (лицнасти кабл) миним.техн.карактеристике снага апарата 3000-3500 W напајање 220 V /50 HZ могућност акумулирања топлотне енергије	20
27.	носачи за телевизор од 32-55 инча -фиксни	12
28.	носачи за телевизор од 32-55 инча -зглобни	10
29.	носачи за телевизор од 55-75 инча -фиксни	10
30.	носачи за телевизор од 55-75 инча -зглобни	10
31.	Калорифер трофазни 6 kw	30
32.	Калорифер трофазни 9kw	30
33.	Калорифер трофазни 12kw	30
34.	Калорифер монофазни 3,5 kw	15
35.	Решо са две рингле	2

- ✓ Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац ће позвати све добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације).
- У случају да се оквирни споразум закључи са једним добављачем а да се у току реализације уговора, укаже потреба за добрима која нису наведена у табеларном прегледу техничке спецификације и према понуди из Уговора, Добављач је у обавези да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на понуду добављача по погледу врсте, количине, квалитета и цене добара изврши испоруку истих, али највише до назначене вредности уговора.

- **Важност уговора:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања и важи годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.
- **Место испоруке:** Централни магацин МУП-а, Милорада Јовановића 7, Београд.
- **Рок и динамика испоруке:** Добављач се обавезује да добра испоручује сукцесивно, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца (путем maila, факса или на други одговарајући начин).
- У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Добављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.
- **Гарантни рок на испоручена добра:** Не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке добара.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Понуђачи су обавезни да потпишу поглавље III (Врста; техничке карактеристике – спецификација) чиме потврђују да понуду подносе сагласно свим техничким захтевима Наручиоца, таксативно наведеним у поглављу III конкурсне документације, а које у потпуности разуме и прихвата. Уколико понуду подноси група понуђача, поглавље III мора бити потписано од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде. У том случају поглавље III копирати/штампати у потребном броју примерака.

IV
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>Правно лице: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Предузетник: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Физичко лице: Копија прочитане личне карте.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>Правно лице:</p> <p>1.Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита;</p> <p>2.Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3.Извод/уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде,</p>

		<p>кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев за издавање овог извода /уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да остави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод/уверење из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе (захтев за издавање овог извода / уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена: Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Правно лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године</u></p> <p>Предузетник: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Физичко лице: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p>Напомена: Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда.</p>

4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (<i>модел изјаве у Прилогу конкурсне документације</i>). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача (изјаву умножити у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.</p>
----	---	--

НАПОМЕНА: Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, у складу са чланом 78. ЗЈН, могу да доставе копију решења о регистрацији у Регистру понуђача као доказ о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона и/ или у Изјави сачињеној на меморандуму, и потписаној од стране овлашћеног лица понуђача да наведу који су то докази који су доступни и назначи интернет странице на којима се исти могу пронаћи, док обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. овог Закона уколико је предвиђен конкурсном документацијом исти морају да доставе.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (члан 76. ст.2 ЗЈН):

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>А) Да је у претходне три године (2016., 2017., 2018. година) пословао без губитка, односно остварио позитиван пословни резултат и да је остварио укупан пословни приход од најмање 30.000.000,00 динара без ПДВ-а, за све три године заједно;</p> <p>Б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>	<p>А) БОН ЈН или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора (ако је то законска обавеза) за претходне три обрачунске године, издат од Агенције за привредне регистре Републике Србије; -Привредни субјекат који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему двојног књиговодства доставља билан успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за 3 године (2016., 2017., 2018. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности; - Привредни субјекат који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословно - текућем рачуну за три године (2016., 2017., 2018. година);</p> <p>Б) Потврда о подацима ликвидности издата од стране Народне банке Србије - Одсек принудне наплате, издата након објављивања позива;</p>

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- ДОКАЗ -
	<p>А) Да је у предходне три године (2016., 2017., 2018. година) до дана истека рока за подношење понуда, испоручио добра која су предмет ове јавне набавке у вредности од минимум 30.000.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>Б) Да Понуђач поседује сертификат о испуњености стандарда SRPS ISO 9001 или одговарајући; SRPS ISO 14001 или одговарајући; SRPS OHSAS 18001 или одговарајући из области пословања који су предмет набавке;</p>	<p>А) Вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке доказује се Потврдом референтних наручилаца – купца са исказаним вредностима и попуњавањем списка испоручених добара стручне референце на Обрасцу из конкурсне документације или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке (<i>модел Потврде референтних наручилаца и Списка испоручених добара у прилогу конкурсне документације</i>);</p> <p>Б) Копије важећих сертификата издатих од стране акредитоване сертификационе куће, тела, који гласе на Понуђача. Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача;</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- ДОКАЗ -
	<p>Да понуђач има најмање 1 (једно) запослено или радно ангажовано лице (по било ком основу који је предвиђен Законом о раду („Службени гласник РС“ бр 24/2005; 61/2005; 54/2009; 32/2013 и 75/2014)) које ће бити одговорно за реализацију уговора;</p>	<p>- Неоверена фотокопија обрасца М-А или М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да је/су радник/ци пријављени на пензијско и здравствено осигурање (<i>за сваког радника појединачно</i>) ИЛИ</p> <p>- други доказ о ангажовању (неоверена копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи и сл.) који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.</p>
4	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- ДОКАЗ -
	<p>-Да понуђач располаже минималним техничким капацитетом (као власник, закупцац или корисник по другом основу) и то 1 (једног) возила за испоруку предметних добара.</p>	<p>-Уколико је возило у власништву понуђача доставити:фотокопију саобраћајне дозволе и одштампаног читача саобраћајне дозволе; -Уколико возило није у власништву понуђача доставити доказ о основу коришћења: фотокопију уговора о лизингу, уговора о закупу или коришћењу возила или пословно - техничкој сарадњи и одштампан читач саобраћајне дозволе. *Документ који се прилаже као доказ мора бити важећи у моменту отварања понуда;</p>

➤ **НАПОМЕНА:** Понуђач је у обавези да доказе из члана 76. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу додатних услова достави уз понуду.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

▶ **Правна лица:**

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

▶ **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

Уколико понуду понуђач подноси самостално:

Понуђач доказе о испуњености **обавезних услова** из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу (*обавезни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*) доставља **уз понуду**. Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености **обавезних услова** прописане чланом 77. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу под редним бројем 1, 2, 3 и 4.

Доказе о испуњености за **додатне услове** из члана 76. ЗЈН који су наведени у табеларном приказу (*додатни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*) понуђач **доставља уз понуду**.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је и за подизвођача да достави доказе о испуњености **обавезних услова** из члана 75. ЗЈН, који су наведени у табеларном приказу (*обавезни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*). Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је и за подизвођача да достави доказе о испуњености **додатних услова** из члана 76. ЗЈН који су наведени у табеларном приказу (*додатни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*).

А) Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и

понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона (наведени у табеларном приказу обавезних услова) уз понуду.

В) Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.
- Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.
- Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорене обавезе;

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда):

- Понуду може поднети група понуђача.
- У случају подношења **заједничке понуде**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН који су наведени у табеларном приказу (*обавезни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*) док додатне услове из члана 76. ЗЈН који су наведени у табеларном приказу (*додатни услови под редним бројевима 1., 2, 3. и 4. у Конкурсној документацији*), испуњавају заједно.
- **Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.**
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.
- Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
- Наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од **пет** дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. **Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страно правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим дела понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију – која може бити достављена на енглеском језику, без превода, с тим да Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда затражи од понуђача превод на српски језик). У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком: **Понуда за јавну набавку добара: Бела техника, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 151/19 - НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.09.2019. године, до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда одржаће се 27.09.2019. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. попуњене, од стране понуђача потписане све делове обрасца понуде;

2. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. ЗЈН на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних и додатних услова таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

3. попуњене, од стране понуђача потписане остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

4. потписан одељак III конкурсне документације - Врста; техничке карактеристике – спецификација; место извршења;

5. потписан Модел уговора;
6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача);
7. потписан Модел оквирног споразума;
8. потписан Модел наруџбенице и
9. други докази захтевани конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна јавана набавка није обликована по партијама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: Бела техника, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 151/19 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: Бела техника, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 151/19 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив понуде за јавну набавку добара: Бела техника, за потребе Министарства унутрашњих послова, ЈН број 151/19 -НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни.

Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених.

У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду.

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

7. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са обрасцем структуре цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**
- 3) да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.**

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име

задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17). Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

10.2. Захтеви у погледу цене:

Цене су фиксне за све време важења закљученог уговора.

10.3. Захтев у погледу рока и динамике испоруке, места испоруке:

Добављач се обавезује да добра испоручује сукцесивно, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца (путем mailа, факса или на други одговарајући начин).

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Добављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Место испоруке: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10.5. Захтев у погледу гаранције:

Гарантни рок на испоручена добра не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке добара.

10.6. Начин спровођења контроле:

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати испоруку предметних добара.

10.7. Друге околности од значаја за закључивање Оквирног споразума:

Наручилац задржава право да одступи од оквирних количина наведених у спецификацији. Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити. Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина и врста добара врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (*модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације*).

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену добара, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

12.1. Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Уз меницу потребно је доставити:

Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи Добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

13. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

13.1 Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне и меница за отклањање кварова у гарантном року

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне за појединачне уговоре чија је вредност 10 милиона динара без ПДВ-а и преко 10 милиона динара без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла

утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

13.2 Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне за уговоре чија је вредност испод 10 милиона динара без ПДВ-а и меница за отклањање кварова у гарантном року

Додављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року и то:

бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 151/19“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове набавки;

- електронским путем на адресу: sanja.markovic@mup.gov.rs.

- Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа као доказ да је извршено достављање.

- Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од **3 (три)** дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам)** или мање дана пре истека рока заподношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

- По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац **може** уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена по години“.

19. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену по години, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног критеријума није могуће донети одлуку о додели Уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и једнак рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, а који ће у присуству понуђача бити

убачене у идентичне коверте, те ће исте ставити у кутију одакле ће извући само једну, о чему ће бити сачињен записник о поступку жреба. Понуђачу чије име буде у извученој коверти ће бити додељен уговор. Понуђачима који не учествују о овом поступку, наручилац ће доставити записник о поступку жреба.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 151/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из

тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун....

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Наручилац закључује оквирни споразум о јавној набавци са понуђачима до **8 (осам) дана**, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о закључењу оквирног споразума, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

Измена и допуна оквирног споразума

Измене овог оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

Измене и допуне уговора

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења обима уговорених услуга.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Додављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анексе.

26. НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, наручилац ће позвати добављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење уговора.

Добављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење уговора. Уколико се добављач са најнижом понуђеном ценом за дату годину не одазове на позив наручиоца за закључење уговора наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег добављача који је најповољнији по цени за дату годину и тако редом.

27. ПРАЂЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да прати извршење сваког закљученог уговора на основу Оквирног споразума.

28. Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр.86/2015 и 41/2019), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:				
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице			
	2) Правно лице <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>a) микро</td> </tr> <tr> <td>б) мало</td> </tr> <tr> <td>в) средње</td> </tr> <tr> <td>г) велико</td> </tr> </table>	a) микро	б) мало	в) средње
a) микро				
б) мало				
в) средње				
г) велико				
Адреса понуђача				
Матични број понуђача:				
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):				
Шифра делатности:				
Име особе за контакт:				
Електронска адреса понуђача (e-mail):				
Телефон:				
Телефакс				
Број рачуна понуђача и назив банке:				
Лице овлашћено за потписивање уговора:				

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА <input type="checkbox"/> ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати тражене податке

3.) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вреднос [□] и набавке који ће извршити п [□] дизв [□] ђач [□]	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Наз [□] в подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Бела техника, ЈН- 151/19, за 2019. годину								
	Опис добара	ЈМ	Оквирне количине за 2019. годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач
1.	2.	3.	4.	5.	6=(4)*(5)	7.	8=(6)+(7)	9
1.	TV 55“ инча LG или одговарајући	КОМ	2					
2.	TV 55“ инча VOX или одговарајући	КОМ	2					
3.	TV LG 49“ SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући	КОМ	2					
4.	TV апарат LED 49“ VOX или одговарајући	КОМ	3					
5.	TV LG 43“ LK5 100 FULL HD или одговарајући	КОМ	5					
6.	TV апарат LED TV 43” VOX или одговарајући	КОМ	3					
7.	TV апарат LED TV 32“ VOX или одговарајући	КОМ	5					
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	КОМ	5					
9.	KETTLER 1 L	КОМ	5					
10.	Музичка линија VOX или одговарајући	КОМ	5					
11.	Машина за прање веша GORENJE или одговарајући	КОМ	3					

12.	Електрични шпорет за домаћинство са 4 рингле GORENJE или одговарајући	КОМ	2					
13.	Уградна плоча GORENJE или одговарајући	КОМ	3					
14.	Усисивач мањи GORENJE или одговарајући	КОМ	5					
15.	Усисивач за моторна возила за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	2					
16.	Усисивач већи GORENJE или одговарајући	КОМ	3					
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	2					
18.	Мини бар	КОМ	5					
19.	Фрижидер велики GORENJE или одговарајући	КОМ	2					
20.	Фрижидер GORENJE или одговарајући	КОМ	3					
21.	Замрзивач сандучар GORENJE или одговарајући	КОМ	3					
22.	Микроталасна пећница GORENJE или одговарајући	КОМ	2					
23.	Радијатор уљани са 13 ребара	КОМ	3					
24.	Радијатор уљани са 7 ребара	КОМ	3					

25.	ТА пeћ 2,5 kw MAGNORROM или одговарајући	КОМ	3					
26.	ТА пeћ 3,5 kw MAGNORROM или одговарајући	КОМ	3					
27.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-фиксни	КОМ	8					
28.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-зглобни	КОМ	6					
29.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-фиксни	КОМ	6					
30.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-зглобни	КОМ	6					
31.	Калорифер трофазни 6kw	КОМ	2					
32.	Калорифер трофазни 9kw	КОМ	2					
33.	Калорифер трофазни 12kw	КОМ	2					
34.	Калорифер монофазни 3,5kw	КОМ	2					
35.	Решо са две рингле	КОМ	2					
УКУПНО (1-35):								/

- Цене исказане у динарима – франко магацин Наручиоца, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (*модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације*)
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.
- Уколико понуду достави један понуђач, наручилац задржава право да изврши контролу понуђене цене.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)
и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину;

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Испорука добара се врши сукцесивно, у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке добара је 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Додављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке у случају хитности и оправданости је 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у динарима до окончања уговора;

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА. У року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17);

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра;

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд;

ГАРАНЦИЈА: ____ месеца/и од дана испоруке добара (Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од 12 месеци рачунајући од дана испоруке добара, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање) (попуњава понуђач);

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимум 90 дана од дана отварања понуде.

____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде);

_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

(унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.*

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Бела техника, ЈН- 151/19, за 2020. годину								
	Опис добара	ЈМ	Оквирне количине за 2020. годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач
1.	2.	3.	4.	5.	6=(4)*(5)	7.	8=(6)+(7)	9.
1.	TV 55“ инча LG или одговарајући	КОМ	10					
2.	TV 55“ инча VOX или одговарајући	КОМ	10					
3.	TV LG 49“ SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући	КОМ	10					
4.	TV апарат LED 49“ VOX или одговарајући	КОМ	20					
5.	TV LG 43“ LK5 100 FULL HD или одговарајући	КОМ	10					
6.	TV апарат LED TV 43” VOX или одговарајући	КОМ	10					
7.	TV апарат LED TV 32“ VOX или одговарајући	КОМ	15					
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	КОМ	30					
9.	KETLER 1 L	КОМ	10					
10.	Музичка линија VOX или одговарајући	КОМ	20					
11.	Машина за прање веша GORENJE или одговарајући	КОМ	20					

12.	Електрични шпорет за домаћинство са 4 рингле GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
13.	Уградна плоча GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
14.	Усисивач мањи GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
15.	Усисивач за моторна возила за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
16.	Усисивач већи GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
18.	Мини бар	КОМ	30					
19.	Фрижидер велики GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
20.	Фрижидер GORENJE или одговарајући	КОМ	30					
21.	Замрзивач сандучар GORENJE или одговарајући	КОМ	20					
22.	Микроталасна пећница GORENJE или одговарајући	КОМ	20					
23.	Радијатор уљани са 13 ребара	КОМ	20					
24.	Радијатор уљани са 7 ребара	КОМ	20					

25.	ТА пeћ 2,5 kw MAGNOROM или одговарајући	КОМ	20					
26.	ТА пeћ 3,5 kw MAGNOROM или одговарајући	КОМ	20					
27.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-фиксни	КОМ	25					
28.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-зглобни	КОМ	20					
29.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-фиксни	КОМ	20					
30.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-зглобни	КОМ	20					
31.	Калорифер трофазни 6kw	КОМ	40					
32.	Калорифер трофазни 9kw	КОМ	40					
33.	Калорифер трофазни 12kw	КОМ	40					
34.	Калорифер монофазни 3,5kw	КОМ	20					
35.	Решо са две рингле	КОМ	5					
УКУПНО (1-35):								

- Цене исказане у динарима – франко магацин Наручиоца, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (*модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације*)
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.
- Уколико понуду достави један понуђач, наручилац задржава право да изврши контролу понуђене цене.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2020.ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)
и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватаљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватаљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину;

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Испорука добара се врши sukcesивно, у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке добара је 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Додављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке у случају хитности и оправданости је 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у динарима до окончања уговора;

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА. У року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17);

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра;

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд;

ГАРАНЦИЈА: ____ месеца/и од дана испоруке добара (Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од 12 месеци рачунајући од дана испоруке добара, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање) (попуњава понуђач);

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимум 90 дана од дана отварања понуде.

____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде);

_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

(унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.*

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Бела техника, ЈН- 151/19, за 2021. годину								
	Опис добара	ЈМ	Оквирне количине за 2021. годину	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде према оквирним количинама са ПДВ-ом	Произвођач
1.	2.	3.	4.	5.	6=(4)*(5)	7	8=(6)+(7)	9
1.	TV 55“ инча LG или одговарајући	КОМ	7					
2.	TV 55“ инча VOX или одговарајући	КОМ	5					
3.	TV LG 49“ SK8100PLA 4K Ultra HD или одговарајући	КОМ	5					
4.	TV апарат LED 49“ VOX или одговарајући	КОМ	5					
5.	TV LG 43“ LK5 100 FULL HD или одговарајући	КОМ	5					
6.	TV апарат LED TV 43” VOX или одговарајући	КОМ	5					
7.	TV апарат LED TV 32“ VOX или одговарајући	КОМ	10					
8.	SET TOP BOX DVB T2 154-VIVAX или одговарајући	КОМ	15					
9.	KETLER 1 L	КОМ	5					
10.	Музичка линија VOX или одговарајући	КОМ	10					
11.	Машина за прање веша GORENJE или одговарајући	КОМ	15					

12.	Електрични шпорет за домаћинство са 4 рингле GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
13.	Уградна плоча GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
14.	Усисивач мањи GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
15.	Усисивач за моторна возила за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
16.	Усисивач већи GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
17.	Индустријски усисивач за суво и мокро усисавање GORENJE или одговарајући	КОМ	10					
18.	Мини бар	КОМ	15					
19.	Фрижидер велики GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
20.	Фрижидер GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
21.	Замрзивач сандучар GORENJE или одговарајући	КОМ	15					
22.	Микроталасна пећница GORENJE или одговарајући	КОМ	10					
23.	Радијатор уљани са 13 ребара	КОМ	15					
24.	Радијатор уљани са 7 ребара	КОМ	30					

25.	ТА пех 2,5 kw MAGNOROM или одговарајући	КОМ	10					
26.	ТА пех 3,5 kw MAGNOROM или одговарајући	КОМ	20					
27.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-фиксни	КОМ	12					
28.	Носачи за телевизор од 32-55 инча-зглобни	КОМ	10					
29.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-фиксни	КОМ	10					
30.	Носачи за телевизор од 55-75 инча-зглобни	КОМ	10					
31.	Калорифер трофазни 6kw	КОМ	30					
32.	Калорифер трофазни 9kw	КОМ	30					
33.	Калорифер трофазни 12kw	КОМ	30					
34.	Калорифер монофазни 3,5kw	КОМ	15					
35.	Решо са две рингле	КОМ	2					
УКУПНО (1:35):								/

- Цене исказане у динарима – франко магацин Наручиоца, са свим обрачунатим пратећим трошковима.
- Количине су исказане орјентационо и могуће их је по потреби изменити.
- Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Понуђача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Понуђача о промени количина.
- У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену (*модел наруџбенице у прилогу конкурсне документације*)
- Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.
- Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.
- Понуђач је у обавези да наведе једног произвођача чија ће добра испоручивати. Уколико из објективних разлога, које ће бити у обавези да образложи, дође до измене произвођача, у обавези је да писменим путем тражи сагласност Наручиоца, с тим да квалитет добара новог произвођача мора бити истог или бољег квалитета.
- Уколико понуду достави један понуђач, наручилац задржава право да изврши контролу понуђене цене.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ ЗА 2021.ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____)
и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена по години;

ВРЕДНОСТ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА: Оквирни споразум се закључује на три године (за 2019., 2020. и 2021. годину) са најмање 2 (два) понуђача, односно са свим понуђачима који буду испунили обавезне и додатне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и захтеве у погледу других околности од којих зависи прихватљивост понуде, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора за предметну услугу. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем понуђача, односно са једним, с тим да ће оквирни споразум важити две године;

ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности предметне набавке;

ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. Наручилац задржава право да у складу са предвиђеним финансијском средствима за ову набавку повећа или смањи оквирну количину;

РОК И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: Испорука добара се врши сукцесивно, у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке добара је 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Додављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин (максималан рок испоруке у случају хитности и оправданости је 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца);

ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: Цена је фиксна у динарима до окончања уговора;

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА. У року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17);

НАЧИН ИСПОРУКЕ: Наменским возилом за предметна добра;

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд;

ГАРАНЦИЈА: ____ месеца/и од дана испоруке добара (Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од 12 месеци рачунајући од дана испоруке добара, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање) (попуњава понуђач);

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимум 90 дана од дана отварања понуде.

____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде);

_____ % (унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

(унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

НАПОМЕНА: *Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.*

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2019. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2020. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА 2021. ГОДИНУ

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ПРЕМА ОКВИРНИМ КОЛИЧИНАМА ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ (2019, 2020. и 2021. ГОДНУ)

А) _____ динара без износа ПДВ-а
(СЛОВИМА: _____) и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

НАПОМЕНА: Наручилац ће у оквирном споразуму рангирати понуде на основу укупне вредности понуде добијене множењем јединичних цена са оквирним количинама, односно укупне вредности понуде за све три године (за 2019., 2020. и 2021. годину).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена по години

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- ✓ Модел оквирног споразума представља основ за одређивање клаузула оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачима. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за доставу понуда и конкурсне документације.
- ✓ Понуђачи су обавезни да потпишу модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- ✓ Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

1.) НАРУЧИОЦА: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа: Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора(у даљем тексту: Наручилац)
Матични број : 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

2.) ДОБАВЉАЧА:

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(у даљем тексту: Добављач)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

и

адреса: _____
кога заступа : _____, директор
(члан групе понуђача или подизвођач)

рачун: _____
матични број: _____
порески број (ПИБ): _____
ПДВ број: _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац је, у складу са 32., 40., 40а. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), спровео отворени поступак јавне набавке са закључењем оквирног споразума без поновног отварања конкуренције за набавку добара: Бела техника, ЈН број 151/19,

-да је Наручилац дана 28.08.2019. године Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки, на интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу Оквирног споразума број 07-404-ЈН-151/19-___ од ___.2019. године, у складу са којом се закључује овај Оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;

- да је Добављач 1 доставио понуду број _____(попуњава Наручилац);

- да је Добављач 2 доставио понуду број _____(попуњава Наручилац);

- да је Добављач 3 доставио понуду број _____(попуњава Наручилац);

- да овај Оквирни споразум закључује Наручилац – Министарство унутрашњих послова Републике Србије, у своје име и за свој рачун;
- Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца за закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем уговора о јавној набавци на основу овог Оквирног споразума

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума су добра:Бела техника, ЈН број 151/19, за потребе Наручиоца.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 3 (три) године (за 2019, 2020. и 2021.годину) а ступа на снагу даном потписивања. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, наручилац може да закључи оквирни споразум и са мањим бројем Добављача, односно и са једним с тим што ће се у том случају Оквирни споразум закључити на период од 2 (две) године (за 2019. и 2020.годину).

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности предметне набавке и износи _____ динара без урачунаог ПДВ-а односно _____ динара са урачунагим ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*) што по годинама износи:

- за 2019. годину _____ динара без урачунаог ПДВ-а односно _____ динара са урачунагим ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*);
- за 2020. годину _____ динара без урачунаог ПДВ-а односно _____ динара са урачунагим ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*);
- за 2021.годину _____ динара без урачунаог ПДВ-а односно _____ динара са урачунагим ПДВ-ом (*попуњава Наручилац*).

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену су укалкулисани сви зависни трошкови потребни за реализацију предметне набавке.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

Члан 4.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Добављачем а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Добављача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду добављача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, добављач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више

од цена из понуде Додављача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додављача о промени количина.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање се врши у року до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17);

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 6.

Додављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

Уз меницу потребно је доставити:

Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

Потврду о регистрацији менице,

Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи Додављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧИВАЊА УГОВОРА

Члан 7.

Додављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне за појединачне уговоре чија је вредност 10 милиона динара без ПДВ-а и преко 10 милиона динара без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора чија је вредност испод 10 милиона динара без ПДВ-а преда наручиоцу две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року и то:

бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Додављач са којим је закључен уговор не испоручи добро у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ 2‰ (два промила) укупне цене конкретне набавке, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене појединачног уговора.

Уколико Додављач са којим је закључен уговор не испоручи добро у уговореном року или га испоручи делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретне набавке.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог Оквирног споразума у погледу предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, као и рокова и начина испоруке добара и других битних елемената за извршење предметне набавке.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће позвати Додављача који је понудио најнижу цену за дату годину, за закључење уговора.

Додављач је дужан да се у року од 3 (три) дана одазове позиву за закључење уговора. Уколико се Додављач са најнижом понуђеном ценом за предметну набавку из спецификације у понуди за дату годину не одазове на позив Наручиоца за закључење уговора, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења и позвати првог следећег Додављача по цени за закључење уговора према понуђеним ценама из Оквирног споразума за наведену набавку.

Уколико први рангирани изабрани Додављач није у могућности да изврши услугу (из било ког разлога), дужан је да одмах или најкасније у року од 1 (једног) дана по пријему позива, писаним путем извести Наручиоца.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 11.

Место испоруке: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд.

Испорука се врши сукцесивно, у року који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем mail, факса или на други одговарајући начин.

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Додављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем mail, факса или на други одговарајући начин.

ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

Гарантни рок на испоручена добра не може бити краћи од 24 месеца рачунајући од дана испоруке добара.

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 13.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати условима из Конкурсне документације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Додављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета и квалитета Наручилац рекламира Додављачу у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

Додављач је обавезан да у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од 3 (три) дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора исте заменити или испоручити нова, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којима је утврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 17.

Оквирни споразум са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији оквирног споразум, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Оквирног споразума.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Оквирним споразумом. Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Оквирног споразума.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 18.

Измене Оквирног споразума врше се само у писаној форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС, Наручилац задржава право да у току важења Оквирног споразума увећа или умањи вредност Оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 19.

Оквирни споразум се може споразумно и једнострано раскинути.

Сваки од потписника споразума може једнострано раскинути оквирни споразум у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје оквирним споразумом преузете обавезе.

У случају једностраног раскида оквирног споразума, свака страна је дужна да другој страни достави писано обавештења о раскиду оквирног споразума уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана, с тим да се наведени рок рачуна од дана пријема писаног обавештења.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај оквирни споразум уз достављање писаног обавештења, нарочито уколико дође до смањења буџетских средства расположивих у тренутку закључења овог оквирног споразума односно уколико буџетска средства, расположива за предметно добро у току године, не буду довољна за реализацију оквирног споразума.

Наручилац задржава право једностраног раскида оквирног споразума без посебног образложења уз поштовање отказног рока од 15 (петнаест) дана од дана пријема писаног обавештења.

СЕРТИФИКАТ

Члан 20.

Добављач је дужан да током трајања оквирног споразума прати процес усаглашавања са важећим системом менаџмента и обезбеди поседовање важећих сертификата које је доставио уз понуду.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог уговора на основу Оквирног споразума

САСТАВНИ ДЕЛОВИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Саставни делови Оквирног споразума су:

1. Образац понуде Добављача из Одељка VI, број _____ од _____ 2019. године,
2. Техничка спецификација из одељка III конкурсне документације.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 24.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 25.

Овај Оквирни споразум је закључен у ___ истоветних примерака од којих 3 (три) припадају Наручиоцу и по 1 (један) Додављачу.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

За НАРУЧИОЦА

помоћник министра
начелник Сектора

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

- ✓ Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачима. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за доставу понуда и конкурсне документације. Уколико понуђач подноси заједничку понуду Модел уговора попуњава овлашћени представник групе понуђача. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- ✓ Овај модел уговора је саставни део конкурсне документације. Понуђач га попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра - начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац).
 Матични број: 07008104
 Шифра делатности: 8424
 ПИБ: 100184116

И

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ Ул. _____ , бр. _____ , кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач),
 Матични број: _____
 Шифра делатности: _____
 ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

- а) _____
 б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача преиртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима преиртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службеног гласила Р. Србије, спровео отворни поступак са закључењем Оквирног споразума без поновног отварања конкуренције јавне набавке добара:Бела техника, ЈН број 151/19 (попуњава Наручилац);
- да је Добављач дана _____.2019. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ од _____.2019. године и Одлуке о закључењу оквирног споразума број: _____ од _____.2019. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац);

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА, И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара: Бела техника, ЈН број 151/19, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (попуњава понуђач).

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом (попуњава понуђач).

Укупна вредност Уговора, односно максимални износ плаћања по основу истог је у висини процењене вредности набавке и износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Укупно уговорена цена из става 1. овог члана обухвата набавку и испоруку добара као и све друге зависне трошкове.

ПДВ ће се посебно исказати на факури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и важи до годину дана или до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Јединичне цене су дате у усвојеној понуди Додављача број _____ од _____ 2019. године.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Додављача број _____ код _____ банке (попуњава понуђач).

Наручилац се обавезује да ће плаћања вршити у року до 45 дана по испоруци добара, пријему фактуре и извршеном квалитативном и квантитативном пријему.

Члан 4.

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Додављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу додвљачу који је понудио најнижу цену.

Уколико је Наручилац закључио оквирни споразум са једним Додвљачем, а у току реализације уговора се јави потреба за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати Додвљача да достави понуду на основу свог важећег ценовника и на основу писане сагласности наручиоца на дату понуду додвљача у погледу врсте, количине, квалитета и цене, додвљач ће испоручити потребна добра, али искључиво до назначене вредности уговора.

Наручилац задржава право да, по потреби, промени наведене оквирне количине тражених добара, с тим да се набавка евентуалних додатних количина врши по ценама које не могу бити више од цена из понуде Додвљача и искључиво до назначене вредности уговора, при чему таква промена количина важи од наредног дана од дана обавештења Додвљача о промени количина.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне за појединачне уговоре чија је вредност 10 милиона динара без ПДВ-а и преко 10 милиона динара без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора чија је вредност испод 10 милиона динара без ПДВ-а преда наручиоцу две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року и то:

бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача.

Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Додављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Додављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 6.

Потраживања из закључених Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука добара се врши сукцесивно, у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин.

У случају хитности и оправданости, Наручилац задржава право да поручи робу од Додављача који се обавезује да исту испоручи у року који не може бити дужи од ____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца путем maila, факса или на други одговарајући начин.

Место испоруке: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Додављач на испоручена добра даје гаранцију од минимум ____ месеца/и од дана испоруке.

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Додављач преузима потпуну одговорност за квалитет добара из члана 1. Овог уговора и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати условима из Конкурсне документације.

СЕРТИФИКАТ

Члан 10.

Додављач је дужан да током трајања Уговора прати процес усаглашавања са важећим системом менаџмента и обезбеди поседовање важећих сертификата које је доставио уз понуду.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се записнички од стране представника уговорних страна.

Сматраће се да је Додављач испоручио предметна добра даном потписивања Записника о квантитативном пријему предметних добара. Свако одступање од квантитета Наручилац рекламира Додављачу у року од осам дана од дана пријема.

Додављач је обавезан да у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у року не дужем од 3 (три) дана изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Додављач мора иста заменити или испоручити нова, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника из става 2 овог члана.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Додављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откритен недостатак. У том случају Додављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, испоручи нова добра или да замени добра на којим ај еутврђен недостатак, новим добрима без недостатака.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Додављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења оквирног споразума, односно уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 15.

Саставни делови Уговора су:

1. образац понуде Добраваљача број _____ од _____ 2019. године,
2. техничке спецификације из Поглавља III конкурсне документације.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 16.

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је предвидео могућност повећања укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

- а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;
- б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или
-до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине добара.

Евентуалне измене уговора врше се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора од стране Наручиоца, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

Уколико се стекну услови за измену основног уговора по основу примене члана 115. ЗЈН, Добраваљач је обавезан да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац је дужан да прати извршење закљученог Уговора на основу Оквирног споразума.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 18.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

У случају неиспуњавања уговорних обавеза или неизвршавања истих од стране Добраваљача у уговореном року, Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла и има право једностраног раскида Уговора и наплату уговорне казне у висини 10% укупне вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац врши одбијањем од прве фактуре Добраваљача која доспе код њега, без претходне сагласности Добраваљача.

Писмено образложење умањења фактуре, Наручилац доставља Добраваљачу у року од 5 дана од дана исплате фактуре са умањењем.

Закашњењем испоруке се сматра, ако Добраваљач без сагласности Наручиоца, испоручи добра после рокова наведених у диспозицијама.

У случају да Додављач не поштује рокове и захтеване количине добара по диспозицији Наручиоца ни након писаног упозорења, Наручилац задржава право да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла.

Наплата уговорне казне не искључује право наручиоца на наплату проузроковане материјалне штете.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 20.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 21.

Наручилац има право на једнострано раскид Уговора при чему отказни рок не може бити краћи од 30 дана од дана достављања Додављачу писаног обавештења о раскиду Уговора.

Даном пријема обавештења о раскиду овог Уговора доспевају уговорне обавезе које се односе на уговорну казну, као и друге последице у складу са законом.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

За НАРУЧИОЦА

**помоћник министра
начелник Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

X
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У

којом понуђач _____ (пословно име или скраћени назив понуђача) из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде за поступак јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19.**

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Напомена: Попуњава и оверава понуђач који наступа самостално.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, дајем следећу

ИЗЈАВУ

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом носилац посла

(назив понуђача– носиоца посла)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је подизвођач _____ из _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде за поступак јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19**

Напомена: Попуњава и потпише понуђач– носилац посла.

У случају потребе Изјаву коширати

У _____

Потпис овлашћеног лица:

Дана: _____

XIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, дајем следећу

ИЗЈАВУ

којом члан групе

_____ (пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде за поступак јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19.**

Напомена: Попуњава и потписује носилац посла и сваки члан групе понуђача

У случају потребе Изјаву копирати

У _____

Потпис овлашћеног лица:

Дана: _____

XIV
СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ
за поступак јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19**

Ред.број	Списак референтних наручилаца-купаца	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
Укупно:				

У случају потребе Изјаву копирати

У _____

Потписовлашћеног лица

Дана: _____

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај обаразац потписује и оверава носилац групе посла испред групе понуђача.

Приликом подношења заједничке понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.

XV
ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА
за поступак јавне набавке добара: **Бела техника, ЈН број 151/19**

Назив референтног наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је _____ у
_____ години, извршио испоруку _____ (беле
технике) у укупној вредности од _____ динара без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у
поступку јавне набавке број 151/19, чији је предмет набавка добара беле технике у друге сврхе се
не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац-купац

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена: Образац потврде копирати и доставити
за наручиоце-купце из списка референтних
наручилаца – купаца**

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170.
став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за
негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама.

XVI
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА

За јавну набавку добара: **Бела техника, ЈН број 151/19**, за потребе Министарства унутрашњих послова, под кривичном и материјалном одговорношћу, овим неопозиво дајем

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача), да сам сагласан, да ћу Наручиоцу доставити:

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне

-Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана потписивања оквирног споразума, достави Меницу за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне са назначеним номиналним износом од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума. Уз меницу потребно је доставити:

-Менично овлашћење да се меница у износу од 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума;

-Потврду о регистрацији менице,

-Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи Добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ 10 МИЛИОНА ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А И ПРЕКО 10 МИЛИОНА ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења појединачног уговора преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне за појединачне уговоре чија је вредност 10 милиона динара без ПДВ-а и преко 10 милиона динара без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Вредност средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог пореза на додату вредност

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ЧИЈА ЈЕ ВРЕДНОСТ ИСПОД 10 МИЛИОНА ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора чија је вредност испод 10 милиона динара без ПДВ-а преда наручиоцу две бланко соло менице без протеста са меничним овлашћењем, као средствообезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне и отклањање кварова у гарантном року и то:

бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом

и

бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ Добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Добављача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.
- У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потпише ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- Изјаву потписати од стране понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве, у супротном понуда је неприхватљива.

XVII
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

(овај образац користи се у изузетном случају када се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације предметне конкурсне документације – ЈН 151/19)

закључен у _____ (попуњава Наручилац), дана _____._____ године, између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____

(у даљем тексту: Наручилац)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

адреса: _____

кога заступа: _____, директор

(у даљем тексту: Добављач)

рачун: _____

матични број: _____

порески број (ПИБ): _____

ПДВ број: _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума: **Бела техника, ЈН број 151/19**, за потребе Наручиоца, донета је Одлука о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године.

С обзиром да се у току реализације уговора јавила потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, наручилац издаје наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара: Бела техника, ЈН број 151/19, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

1. Начин плаћања: Плаћање се врши у року до до 45 дана од дана пријема појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12, 68/15 и 113/17);

2. Рок испоруке _____ по пријему наруџбенице. Рок испоруке је битан елемент наруџбенице.

3. Место испоруке: Централни магацин Наручиоца, Милорада Јовановића 7, Београд.

4. Динамика испоруке: Сукцесивно, по потреби и захтеву Наручиоца.

5. Гаранција на испоручена добра: _____ месеци од дана испоруке (Гарантни рок на може бити краћи од 12 месеци. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од 12 месеци рачунајући од дана испоруке добара понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање) (попуњава понуђач);

6. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник).
7. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник).
8. Наруџбеницу креирао: _____, тел _____ (попуњава Корисник).
7. Резервни критеријум: _____, тел _____ (попуњава Корисник).

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Добављач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)