

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**  
Сектор за материјално финансијске послове  
07 Број 404-ЈН-320/15-03  
12.01.2016. године  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**За отворени поступак јавне набавке добара**  
**обликованог по партијама: ТОНЕРИ,**  
**за потребе Министарства унутрашњих послова,**  
**ЈН број 320/15**

Број јавне набавке: **320/15**

---

Београд, јануар 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-320/15-01 од 15.12.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-320/15-02 од 15.12.2015. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку обликованом по партијама за јавну набавку добара:**  
**тонери за потребе Министарства унутрашњих послова**  
**ЈН број 320/15**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике; место испоруке;	5-8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-18
VI	Образац понуде / Образац структуре цене са упутством како да се попуни	19-29
VII	Модел уговора	30-37
VIII – XII	Модел образаца и изјава	38-51

Конкурсна документација садржи 51 страну.

**У конкурсној документацији, у делу који се односи на „Опште податке о јавној набавци“, додаје се тачка 9. која гласи: „ПОЗИВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ДОБАВЉАЧА НА САЈТУ ЗА НАБАВКЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА. Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.**

**Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs), банер електронске набавке.“**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,

Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.

ПИБ: 100184116

Матични број: 07008104

Интернет страница Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 320/15 су добра: тонери, за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs)

### 4. Циљ поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 68/2015). Министарство унутрашњих послова, као наручилац, спроводи поступак предметне јавне набавке у своје име и за свој рачун.

### 5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Контакт:

Одељење послове јавних набавки, телефон: 011/306-2000, локал 402-26.

e-mail: [bojanav.savic@mup.gov.rs](mailto:bojanav.savic@mup.gov.rs)

### 8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број **320/15** су добра: тонери  
Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

• **Назив и ознака из општег речника набавки:**

- тонери за ласерске штампаче и телефакс машине - 30125110,

2. Предметна јавна набавка обликована је у 2 (две) партије:

- **ПАРТИЈА 1. - ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ;**
- **ПАРТИЈА 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ;**

**III ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА;**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 320/15**

**ПАРТИЈА 1. - ТОНЕРИ ЗА HP ШТАМПАЧЕ**

Редни број	Тонери по моделима штампача	Оквирна Количина
1	ТОНЕР ЗА HP LJ 1300 ( Q2613A)	150
2	ТОНЕР ЗА HP LJ 2015 ( Q7553X)	500
3	ТОНЕР ЗА HP LJ 1505 ( CB436A)	200
4	ТОНЕР ЗА HP LJ 2100/2200 ( CE4096A)	80
5	ТОНЕР ЗА HP LJ 1102 ( CE285A)	200
6	ТОНЕР ЗА HP 1150 (Q2624A)	100
7	ТОНЕР ЗА HP 2300 ( Q2610A)	100
8	ТОНЕР ЗА HP 4250/4350 ( Q5942A)	100
9	ТОНЕР ЗА HP LJ 1005 ( CB435A)	150
10	ТОНЕР ЗА HP LJ 3035 ( Q7551A)	150
11	ТОНЕР ЗА HP LJ 3015 ( CE255A)	400
12	ТОНЕР ЗА HP LJ 5000/5100 ( C4129X)	100
13	ТОНЕР ЗА HP LJ 1160/1320 ( Q5949A)	300
14	ТОНЕР ЗА HP LJ 2400 ( Q6511A)	100
15	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4700 BLACK (Q5950A)	100
16	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4700 CYAN ( Q5951A)	100
17	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4700 YELLOW ( Q5952A)	100
18	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4700 MAGENTA ( Q5953A)	100
19	ТОНЕР ЗА HP CLJ 2600 BLACK ( Q6000A)	300
20	ТОНЕР ЗА HP CLJ 2600 CYAN ( Q6001A)	200
21	ТОНЕР ЗА HP CLJ 2600 YELLOW ( Q6002A)	250
22	ТОНЕР ЗА HP CLJ 2600 MAGENTA ( Q6003A)	250
23	ТОНЕР ЗА HP CLJ 3600 BLACK ( Q6470A)	100
24	ТОНЕР ЗА HP CLJ 3600 CYAN (Q6471A)	100
25	ТОНЕР ЗА HP CLJ 3600 YELLOW ( Q69472A)	100
26	ТОНЕР ЗА HP CLJ 3600 MAGENTA ( Q6473A)	100
27	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4525 BLACK ( CE260A)	100
28	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4525CYAN ( CE261A)	100
29	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4525 YELLOW ( CE262A)	100
30	ТОНЕР ЗА HP CLJ4525 MAGENTA ( CE263A)	100
31	ТОНЕР ЗА HP CLJ 1025 BLACK ( CE311A)	100
32	ТОНЕР ЗА HP CLJ 1025 CYAN ( CE311A)	100
33	ТОНЕР ЗА HP CLJ 1025 YELLOW ( CE312A)	100
34	ТОНЕР ЗА HP CLJ 1025 MAGENTA ( CE 313A)	100
35	ТОНЕР ЗА HP CLJH 1515/1215 BLACK ( CB540A)	100
36	ТОНЕР ЗА HP CLJ 1515/1215 CYAN ( CB541A)	100

Редни број	Тонери по моделима штампача	Оквирна Количина
37	ТОНЕР 3А HP CLJ 1515/1215 YELLOW (CB542A)	100
38	ТОНЕР 3А HP CLJ 1515/1215 MEGENTA (CB543A)	100
39	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 BLACK (CC530A)	100
40	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 CYAN (CC531A)	100
41	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 YELLOW (CC532A)	100
42	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 MAGENTA (CC533A)	100
43	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 BLACK (Q3960A)	100
44	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 CYAN (Q3961A)	100
45	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 YELLOW (Q3962A)	100
46	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 MAGENTA (Q3963A)	100
47	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 BLACK (CE250A)	150
48	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 CYAN (CE251A)	150
49	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 YELLOW (CE252A)	150
50	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 MAGENTA (CE253A)	150
51	ТОНЕР 3А HP DJ 6940 BLACK (C8767EE)	150
52	ТОНЕР 3А HP DJ 6940 TRI COLOR (C9363EE)	150
53	ТОНЕР 3А HP DJ T 1200 NO.72 MATT BK (C9403A)	100
54	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 PHOTO BK (C9370A)	100
55	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 CYAN (C9371A)	100
56	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 MAGENTA (C9372A)	100
57	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO. 72 YELLOW (C9373A)	100
58	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 GRAY (C9374A)	100
59	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 GY&PBK PH (C9380A)	100
60	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 M&C PH (C9383A)	100
61	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72MBK&Y PH (C9384A)	100

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРИЈА 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ**

Редни број	Тонери по моделима штампача	Оквирна Количина
1	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 ( MX 27GTCA)	15
2	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 ( MX27GTMA)	8
3	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 ( MX 27GTYA)	8
4	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 ( MX 45GTBA)	20
5	ТОНЕР 3А Brother 7065 ( TN-2210)	30
6	ТОНЕР 3А Ricoh MP 6001 ( TIP-6110)	20
7	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 BLACK ( TIP-105)	10
8	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 CYAN ( TIP -105)	10
9	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 MAGENTA ( TIP -105)	10
10	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 YELLOW ( TIP -105)	10
11	ТОНЕР 3А Ricoh 1075 ( TIP -6210)	14
12	ТОНЕР 3А Ricoh 2015 ( TIP-1230)	15
13	ТОНЕР 3А Panasonic FAT-411	28
14	ТОНЕР 3А Toner Panasonic FA-83	40
15	ТОНЕР 3А Ribon Epson LX 300 ( S015637)	25
16	ТОНЕР 3А Ribon Epson LQ 590 ( S015337)	10
17	ТОНЕР 3А Ribon Epson DFX 8000 ( S015055)	6
18	ТОНЕР 3А Ribon Epson LQ 300 ( S015021)	6
19	ТОНЕР 3А Ribon Olivetti PR2E	50
20	ТОНЕР 3А Xerox WC 5325 ( 006R01159)	6
21	ТОНЕР 3А Xerox Phaser 3428 ( 106r01245)	6
22	ТОНЕР 3А Minolta TN -114 ( kut 2/1)	6
23	ТОНЕР 3А Develop DP85 ( TN-710)	6

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **1. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету испоручених добара, понуђач је дужан да у року од 24 часа замени добро на коме је утврђен недостатак.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу набављених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Понуђач испоручио неоригиналан/нерепроизведени тонер, Понуђач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруцбине из које потиче изабрани узорак.

Испоручени тонери биће прегледани на лицу места приликом примопредаје тонера у циљу утврђивања њихове оригиналности и записнички ће бити констатовано да ли је тонер (оригиналан или репроизведен) испоручен у оригиналном паковању произвођача опреме. Број испоручених тонера констатује се приликом примопредаје када се записнички констатује да ли су исти испоручени у захтеваној количини.

## **2. Начин и рок испоруке**

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року до 48 часова, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Уколико се јави потреба наручиоца за набавком тонера који се не налази у обрасцу спецификације понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави оверени извод важећег Ценовника за тражени тонер и по добијеној сагласности од наручиоца изврши испоруку траженог тонера.

## **3. Место испоруке**

Испорука добара вршиће се у магацину Министарства унутрашњих послова.

## **4. Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач, који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

**1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл 75. ст. 1. тач. 1) Закона);**

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

**2. Да он и његов законски заступник, није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);**

**Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);**

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).**

**Доказ:** Попуњена, оверена и потписана изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације

**Напомена:** Понуђач/Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН.

## **2. ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**1.) Финансијски капацитет: Укупно остварен приход за 2014. годину – минимално 33.000.000,00 динара за Партију 1 и минимално 4.000.000,00 динара за Партију 2 (члан 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама)**

**Доказ: Доказ за правно лице:** Биланс успеха за 2014. годину на прописаном обрасцу (АОП 202) или Потврда о регистрацији редовног финансијског извешатаја за 2014. годину од Агенције за привредне регистре (АОП 202) и Извештај о бонитету за јавне набавке БОН ЈН не старији од 6 месеци од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки. **Доказ за предузетнике:** Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину. **Доказ за физичко лице:** Потврда о промету код пословне банке за 2014. годину.

**2.) Пословни капацитет по партијама: Укупна вредност испоручених добара која су предмет јавне набавке у 2012. години, 2013. години и 2014. години минимум динара без ПДВ-а (члан 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама), и то за:**

- ПАРТИЈУ 1. - ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ – минимум 33.000.000,00 динара без ПДВ-а
- ПАРТИЈУ 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ – минимум 4.000.000,00 динара

**Доказ:** Вредност испоручених добара који су предмет јавне набавке доказује се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1. или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.

**3.) Техничким капацитет: Понуђач треба да поседује (у својини или по основу лизинга или по другом правном основу) најмање 2 (два) регистрована возила, без обзира на број партија за које се подноси понуда.**

**Доказ:** Фотокопије саобраћајних дозвола регистрованих возила или очитане саобраћајне дозволе, а уколико возила нису у својини понуђача и фотокопије уговора о лизингу или фотокопије уговора о поседовању возила по другом правном основу.

**4.) Кадровски капацитет: Понуђач мора да има најмање 6 (шест) запослених радника, без обзира на број партија за које се подноси понуда.**

**Доказ:** Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког појединачног радника.

**5.) УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НУДИ ОРИГИНАЛНЕ ТОНЕРЕ у обавези да понуђена добра буду нова нерепарирана, морају бити испоручена у оригиналном фабричком паковању са приложеном декларацијом уз свако паковање.**

**Доказ:** Понуђач је дужан да, уколико није произвођач оригиналних тонера, у понуди достави одговарајући документ који мора бити важећи, потписан и оверен од стране овлашћеног лица

произвођача опреме да је овлашћени продавац добара која су предмет јавне набавке. Под одговарајућим документом подразумева се потврда од стране произвођачевог представништва за територију Србије, којом произвођач штампача за који се набавља тонер који је предмет јавне набавке, потврђује да је понуђени тонер оригиналан и потпуно компатабилан за рад у штампачима чији су тонери предмет јавне набавке. Захтевана потврда мора бити насловљена на Наручиоца и да гласи на име понуђача који доставља понуду за добра која су предмет јавне набавке.

**УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НУДИ РЕПРОИЗВЕДЕНЕ ТОНЕРЕ који у потпуности одговарају оригиналним потребно је да исти буду у складу са санардима ISO 9001, ISO 14001, ISO 19752, ISO 19798, DIN 33870 1/2 (оверени AUDIT REPORT), LGA и STMC или одговарајући стандарди.**

**Доказ:** Понуђач је у обавези да достави копије важећих докумената о испуњавању стандарда за произвођаче понуђених добара и изјаву којом произвођач изјављује да понуђач нуди тонере у складу са траженим сертификатима и да су понуђени тонери намењени за коришћење у штампачима који се налазе у употреби код Наручиоца. Сертификати морају бити важећи у моменту објављивања позива за подношење понуда.

Уколико Понуђач понуди и оригиналне и репроизведене тонере у том случају потребно је доставити доказе који се односе на репроизведене тонере, док за оригиналне тонере није неопходно доставити ауторизацију од стране произвођача опреме за продају оригиналних тонера.

## **ЗА ПАРТИЈУ 2. ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ**

**Понуђач који подноси понуду за партију 2. у обавези је да уз понуду достави Изјаву дату на меморандуму, којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће испоручити оригиналне/репроизведене тонере са знаком у овом поступку јавне набавке и да ће током читавог периода реализације уговора испоручивати оригиналне/репроизведене тонере.**

## **3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

#### **4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом. Министарство унутрашњих послова може пре доношења одлуке о закључењу уговора писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оргиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала.

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара: тонери, ЈН број 320/15 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 11.02.2016. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 11.02.2016. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ђинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

У колико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац XI у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.**

### **3. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком „Измена понуде за јавну набавку добара: тонери, ЈН број 320/15 - НЕ ОТВАРАТИ" или „Допуна понуде за јавну набавку добара: тонери, ЈН број 320/15 - НЕ ОТВАРАТИ", или „Опозив понуде за јавну набавку добара: тонери, ЈН број 320/15 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. Обавештење понуђачу у вези са подношењем понуде:**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. Понуда са подизвођачем**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

### **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места вршења услуга као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Уз фактуру Понуђач ће доставити оверен и потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, обострано потписан.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

Плаћање ће се вршити у року од **45 дана**, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица испоручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке:**

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом овлашћеног лица Наручиоца.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року до 48 часова, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

Уколико се јави потреба наручиоца за набавком тонера који се не налази у обрасцу спецификације понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави оверени извод важећег Ценовника за тражени тонер и по добијеној сагласности од наручиоца изврши испоруку траженог тонера.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана од дана отварања понуда**. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач искаже у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ), са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време важења оквирног споразума, односно појединачно закљученог уговора.

Понуђач је дужан да искаже јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

### **11. Заложно право**

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **12. Средства финансијског обезбеђења приликом закључивања уговора**

За Партију 1. – тонери за НР штампаче изабрани понуђач у обавези је да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

За Партију 2. – тонери за остале штампаче изабрани понуђач у обавези је достави бланко соло меницу без протеста са меничним овлашћењем, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне. Бланко соло меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора.

Меница морају бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу копију захтева за регистрацију менице, оверен од пословне банке изабраног понуђача. Уз меницу потребно је доставити и менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности изабраног понуђача може поднети на наплату у случају неизвршавања уговорних обавеза. Такође, потребно је доставити и копију катрона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача оверен печатом банке. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење остаје на снази. По завршеном послу, Министарство ће предметну меницу вратити, на писани захтев изабраног понуђача.

### **13. Реализација финансијских средстава**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорну обавезу.

### **14. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за давањем додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, е-mail адресу, број телефона или факса у складу са



одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће у року од три дана од пијема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104 уз напомену „Објашњења – јавна набавка тонера“ предајом на Писарници наручиоца или путем e-mail-a: bojanav.savic@mup.gov.rs.

#### **16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. Критеријум за рангирање понуда за обе партије**

Критеријум за избор је: најнижа понуђена цена.

#### **18. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену, наручилац ће рангирати понуду на основу резервног критеријума – рок важења понуде.

#### **19. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Управе за заједничке послове која спроводи поступак противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Управе за заједничке послове.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен у Управи за заједничке послове најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао на евентуалне недостатке и неправилности, а исти нису отклоњени.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које су предузете пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Управе за заједничке послове;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Управе за заједничке послове која спроводи поступак;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, Управа за заједничке послове републичких органа и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

Налог за уплату, први примерак, оверан потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. Захтев за заштиту права се подноси Управа за заједничке послове републичких органа, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

#### **21. Рок у којем ће Уговор бити закључен:**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **22. Измене током трајања уговора:**

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може, применити из објективних разлога, у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.“

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда за јавну набавку добара: **ТОНЕРИ, ЈН број 320/15**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

**3) ПОНУДУ ПОДНОСИ ЗА: (заокружити)**

<b>ПАРТИЈУ 1. – ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ</b>
<b>ПАРТИЈУ 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ</b>

**4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## 5) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ) или Број пољопривредног газдинства (БПГ):	
	Име особе за контакт:	

### Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ОБРАЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 1. – ТОНЕРИ ЗА HP ШТАМПАЧЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис</b>	<b>Оквирне количине</b>	<b>Произвођач тонера</b>	<b>Јединичне цене без ПДВ-а</b>	<b>Укупна вредност понуде без ПДВ-а</b>	<b>Стопа ПДВ-а</b>	<b>Износ ПДВ-а</b>	<b>Укупна вредност понуде са ПДВ-ом</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6(3x5)</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9(6+8)</b>
1	ТОНЕР ЗА HP LJ 1300 (Q2613A)	150						
2	ТОНЕР ЗА HP LJ 2015 (Q7553X)	500						
3	ТОНЕР ЗА HP LJ 1505 (CB436A)	200						
4	ТОНЕР ЗА HP LJ 2100/2200 (CE4096A)	80						
5	ТОНЕР ЗА HP LJ 1102 (CE285A)	200						
6	ТОНЕР ЗА HP 1150 (Q2624A)	100						
7	ТОНЕР ЗА HP 2300 (Q2610A)	100						
8	ТОНЕР ЗА HP 4250/4350 (Q5942A)	100						
9	ТОНЕР ЗА HP LJ 1005 (CB435A)	150						
10	ТОНЕР ЗА HP LJ 3035 (Q7551A)	150						
11	ТОНЕР ЗА HP LJ 3015 (CE255A)	400						
12	ТОНЕР ЗА HP LJ 5000/5100 (C4129X)	100						
13	ТОНЕР ЗА HP LJ 1160/1320 (Q5949A)	300						
14	ТОНЕР ЗА HP LJ 2400 (Q6511A)	100						
15	ТОНЕР ЗА HP CLJ 4700 BLACK (Q5950A)	100						

Ред. број	Опис	Оквирне количине	Произвођач тонера	Јединичне цене без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
16	ТОНЕР 3А HP CLJ 4700 CYAN ( Q5951A)	100						
17	ТОНЕР 3А HP CLJ 4700 YELLOW ( Q5952A)	100						
18	ТОНЕР 3А HP CLJ 4700 MAGENTA ( Q5953A)	100						
19	ТОНЕР 3А HP CLJ 2600 BLACK ( Q6000A)	300						
20	ТОНЕР 3А HP CLJ 2600 CYAN ( Q6001A)	200						
21	ТОНЕР 3А HP CLJ 2600 YELLOW ( Q6002A)	250						
22	ТОНЕР 3А HP CLJ 2600 MAGENTA ( Q6003A)	250						
23	ТОНЕР 3А HP CLJ 3600 BLACK ( Q6470A)	100						
24	ТОНЕР 3А HP CLJ 3600 CYAN (Q6471A)	100						
25	ТОНЕР 3А HP CLJ 3600 YELLOW ( Q69472A)	100						
26	ТОНЕР 3А HP CLJ 3600 MAGENTA ( Q6473A)	100						
27	ТОНЕР 3А HP CLJ 4525 BLACK ( CE260A)	100						
28	ТОНЕР 3А HP CLJ 4525CYAN ( CE261A)	100						
29	ТОНЕР 3А HP CLJ 4525 YELLOW ( CE262A)	100						
30	ТОНЕР 3А HP CLJ4525 MAGENTA ( CE263A)	100						
31	ТОНЕР 3А HP CLJ 1025 BLACK ( CE311A)	100						

Ред. број	Опис	Оквирне количине	Произвођач тонера	Јединичне цене без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
32	ТОНЕР 3А HP CLJ 1025 CYAN ( CE311А)	100						
33	ТОНЕР 3А HP CLJ 1025 YELLOW ( CE312А)	100						
34	ТОНЕР 3А HP CLJ 1025 MAGENTA (CE 313А)	100						
35	ТОНЕР 3А HP CLJH 1515/1215 BLACK (CB540А)	100						
36	ТОНЕР 3А HP CLJ 1515/1215 CYAN ( CB541А)	100						
37	ТОНЕР 3А HP CLJ 1515/1215 YELLOW (CB542А)	100						
38	ТОНЕР 3А HP CLJ 1515/1215 MEGENTA (CB543А)	100						
39	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 BLACK (CC530А)	100						
40	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 CYAN (CC531А)	100						
41	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 YELLOW (CC532А)	100						
42	ТОНЕР 3А HP CLJ 2025 MAGENTA (CC533А)	100						
43	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 BLACK (Q3960А)	100						
44	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 CYAN (Q3961А)	100						
45	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 YELLOW (Q3962А)	100						
46	ТОНЕР 3А HP CLJ 2550/2840 MAGENTA (Q3963А)	100						
47	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 BLACK (CE250А)	150						



Ред. број	Опис	Оквирне количине	Произвођач тонера	Јединичне цене без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
48	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 CYAN (CE251A)	150						
49	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 YELLOW (CE252A)	150						
50	ТОНЕР 3А HP CLJ 3530 MAGENTA (CE253A)	150						
51	ТОНЕР 3А HP DJ 6940 BLACK (C8767EE)	150						
52	ТОНЕР 3А HP DJ 6940 TRI COLOR (C9363EE)	150						
53	ТОНЕР 3А HP DJ T 1200 NO.72 MATT BK (C9403A)	100						
54	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 PHOTO BK (C9370A)	100						
55	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 CYAN (C9371A)	100						
56	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 MAGENTA (C9372A)	100						
57	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 YELLOW (C9373A)	100						
58	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 GRAY (C9374A)	100						
59	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 GY&PBK PH (C9380A)	100						
60	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72 M&C PH (C9383A)	100						
61	ТОНЕР 3А HP DJ T1200 NO.72MBK&Y PH (C9384A)	100						
<b>УКУПНО (1-61)</b>								

Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

\* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ):**

А) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом  
(словима: \_\_\_\_\_)

- **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** уговор се закључује на износ од **33.791.200,00** динара без ПДВ-а.
- **ВАЖНОСТ УГОВОРА:** уговор важи до финансијске реализације.

**Критеријум за избор:** најнижа понуђена цена.

**Место испоруке:** ФЦО Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића бр. 7, Београд;

**Гаранција:** у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара

**Фиксност цене:** Цена је фиксна у динарима до окончања уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања коначне цене понуђач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

**Начин плаћања:** у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).

**Рок и динамика испоруке:** сукцесивно, најкасније у року од 48 часова од усменог или писменог позива Министарства.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (минимум 90 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

\_\_\_\_\_ % ( унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ОБРАЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Опис</b>	<b>Оквирне количине</b>	<b>Произвођач тонера</b>	<b>Јединичне цене без ПДВ-а</b>	<b>Укупна вредност понуде без ПДВ-а</b>	<b>Стопа ПДВ-а</b>	<b>Износ ПДВ-а</b>	<b>Укупна вредност понуде са ПДВ-ом</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6(3x5)</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9(6+8)</b>
1	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 (MX 27GTCA)	15						
2	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 (MX27GTMA)	8						
3	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 (MX 27GTYA)	8						
4	ТОНЕР 3А Sharp MX 3500 (MX 45GTBA)	20						
5	ТОНЕР 3А Brother 7065 (TN-2210)	30						
6	ТОНЕР 3А Ricoh MP 6001 (TIP-6110)	20						
7	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 BLACK (TIP-105)	10						
8	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 CYAN (TIP -105)	10						
9	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 MAGENTA (TIP -105)	10						
10	ТОНЕР 3А Ricoh CL 7100 YELLOW (TIP -105)	10						
11	ТОНЕР 3А Ricoh 1075 (TIP -6210)	14						
12	ТОНЕР 3А Ricoh 2015 (TIP-1230)	15						
13	ТОНЕР 3А Panasonic FAT-411	28						
14	ТОНЕР 3А Toner Panasonic FA-83	40						

Ред. број	Опис	Оквирне количине	Произвођач тонера	Јединичне цене без ПДВ-а	Укупна вредност понуде без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност понуде са ПДВ-ом
15	ТОНЕР 3А Ribon Epson LX 300 ( S015637)	25						
16	ТОНЕР 3А Ribon Epson LQ 590 ( S015337)	10						
17	ТОНЕР 3А Ribon Epson DFX 8000 ( S015055)	6						
18	ТОНЕР 3А Ribon Epson LQ 300 (S015021)	6						
19	ТОНЕР 3А Ribon Olivetti PR2E	50						
20	ТОНЕР 3А Xerox WC 5325 (006R01159)	6						
21	ТОНЕР 3А Xerox Phaser 3428 (106r01245)	6						
22	ТОНЕР 3А Minolta TN -114 (kut 2/1)	6						
23	ТОНЕР 3А Develop DP85 (TN-710)	6						
<b>УКУПНО (1-23)</b>								

Цене исказати у динарима - франко магацин Министарства унутрашњих послова, са свим обрачунатим пратећим трошковима.

\* Обезвезно попунити све колоне иначе ће се понуда сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање

НАПОМЕНА: НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОДСТУПИ ОД ОКВИРНИХ КОЛИЧИНА НАВЕДЕНИХ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (ЗА ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ):**

А) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а  
(словима: \_\_\_\_\_)

и

Б) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом  
(словима: \_\_\_\_\_)

- **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** уговор се закључује на износ од 4.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- **ВАЖНОСТ УГОВОРА:** уговор важи до финансијске реализације.

**Критеријум за избор:** најнижа понуђена цена.

**Место испоруке:** ФЦО Министарства унутрашњих послова, Милорада Јовановића бр. 7, Београд;

**Гаранција:** у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара

**Фиксност цене:** Цена је фиксна у динарима до окончања уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања коначне цене понуђач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

**Начин плаћања:** у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12).

**Рок и динамика испоруке:** сукцесивно, најкасније у року од 48 часова од усменог или писменог позива Министарства.

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (минимум 90 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок важења понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

\_\_\_\_\_ % ( унети висину процента који ће поверити подизвођачу)

\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача)

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**ПАРТИЈА 1. – ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа Мирјана Недељковић, помоћник министра – начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

**2. ДОБАВЉАЧ:** „\_\_\_\_\_“ **д.о.о.**, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, порталу службених гласила и на интернет страници Наручиоца дана 11.01.2016. године, спровео поступак за јавну набавку добара обликоване по партијама: тонери, у отвореном поступку број 320/15, **Партија 1. – тонери за НР штампаче;**

- да је Добављач дана 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), доставио понуду број 07-404-ЈН-320/15-00 (попуњава Наручилац), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и

саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача 07-404-ЈН-320/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), и Одлуке о додели Уговора број:07-404-ЈН-320/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара: тонери за НР штампаче, за потребе Наручиоца.

**Члан 2.**

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог Уговора износи **33.791.200,00** динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи **40.549.440,00** динара са ПДВ-ом.

**Уговор важи до финансијске реализације.**

Укупна уговорена цена из става 1. и 2. овог члана обухвата набавку и испоруку добара – тонера, трошкове превоза као и све друге зависне трошкове.

### **Члан 3.**

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр 07-404-ЈН-000/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема појединачног рачуна.

Додављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

Уколико се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за набавком тонера који се не налази у обрасцу спецификације Додављач је дужан да на захтев Наручиоца достави оверени извод важећег ценовника за тражени тонер и да по добијеној сагласности од Наручиоца изврши испоруку траженог тонера.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Додављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке бр. 320/15, коју је спровео Наручилац.

Додављач се обавезује да укупно уговорену количину добара из члана 1. овог Уговора испоручује сукцесивно, у року од 48 часова по писменом/усменом позиву Наручиоца.

Место испоруке добара: FCO Наручиоца, на адреси: Милорада Јовановића 7, Београд.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Додављач је у обавези да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2% од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока наведеног у члану 3. овог Уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

### **Члан 7.**

У случајевима одустанка од уговора од стране Додављача, започињања извршења услуге уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 8.**

Додављач даје гаранцију за предметна добра у складу са декларацијом произвођача.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 9.**

Наручилац и Додављач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету испоручених добара, понуђач је дужан да у року од 24 часа замени добро на коме је утврђен недостатак.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу набављених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Додављач испоручио

неоригиналан/нерепроизведени тонер, Добављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

Испоручени тонери биће прегледани на лицу места приликом примопредаје тонера у циљу утврђивања њихове оригиналности и записнички ће бити констатовано да ли је тонер (оригиналан или репроизведен) испоручен у оригиналном паковању произвођача опреме, да ли поседује одговарајућу произвођачку ознаку и да ли је испоручен у захтеваној количини. У току коришћења испоручених тонера, наручилац ће случајним узорком, у присуству представника Добављач, изабрати један или више тонера и извршити тестирање истих у погледу квалитета тонера. Број испоручених тонера констатује се приликом примопредаје када се записнички констатује да ли су исти испоручени у захтеваној количини.

#### **Члан 10.**

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

### **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

#### **Члан 11.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА**

#### **Члан 12.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 13.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 14.**

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са испоруком дуже од 1 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде број 07-404-ЈН-320/15-\_\_ од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац).



## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

### Члан 15.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране, у складу и на начин који је дефинисан конкурсном документацијом и законским одредбама.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 16.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 17.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
помоћник министра-начелник Сектора**

---

Мирјана Недељковић

Напомене:

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**ПАРТИЈА 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша 103, које заступа Мирјана Недељковић, помоћник министра – начелник Сектора, на основу овлашћења из Решења министра унутрашњих послова 01 број 13367/14 од 17. децембра 2014. године (у даљем тексту: **Наручилац**)

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

**2. ДОБАВЉАЧ:** „\_\_\_\_\_“ **д.о.о.**, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:**

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, порталу службених гласила и на интернет страници Наручиоца дана 11.01.2016. године, спровео поступак за јавну набавку добара обликоване по партијама: тонери, у отвореном поступку број 320/15, **Партија 2. – тонери за остале штампаче;**

- да је Добављач дана 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), доставио понуду број 07-404-ЈН-320/15-00 (попуњава Наручилац), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача 07-404-ЈН-320/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), и Одлуке о додели Уговора број:07-404-ЈН-320/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), изабрао Добављача за извршење предметне набавке.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара: тонери за остале штампаче, за потребе Наручиоца.

**Члан 2.**

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог Уговора износи **4.000.000,00** динара без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи **4.800.000,00** динара са ПДВ-ом.

**Уговор важи до финансијске реализације.**

Укупна уговорена цена из става 1. и 2. овог члана обухвата набавку и испоруку добара – тонера, трошкове превоза као и све друге зависне трошкове.

### **Члан 3.**

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора је фиксна до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр 07-404-ЈН-320/15-00 од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац), на рачун Додављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема појединачног рачуна.

Додављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

Уколико се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за набавком тонера који се не налази у обрасцу спецификације Додављач је дужан да на захтев Наручиоца достави оверени извод важећег ценовника за тражени тонер и да по добијеној сагласности од Наручиоца изврши испоруку траженог тонера.

## **НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 4.**

Додављач је дужан да испоручи предметна добра, у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке бр. 320/15, коју је спровео Наручилац.

Додављач се обавезује да укупно уговорену количину добара из члана 1. овог Уговора испоручује sukcesивно, у року од 48 часова по писменом/усменом позиву Наручиоца.

Место испоруке добара: FCO Наручиоца, на адреси: Милорада Јовановића 7, Београд.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Додављач је дужан да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана потписивања уговора, преда наручиоцу меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране овлашћеног лица за заступање и регистровану са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека важности појединачног уговора. Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза. Потврду о регистрацији менице, Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази. По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

## **ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2% од уговорене вредности овог Уговора, за сваки прекорачења рока наведеног у члану 3. овог Уговора, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

### **Члан 7.**

У случајевима одустанка од уговора од стране Додављача, започињања извршења услуге уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 8.**

Додављач даје гаранцију за предметна добра у складу са декларацијом произвођача.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 9.**

Наручилац и Додављач ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету испоручених добара, понуђач је дужан да у року од 24 часа замени добро на коме је утврђен недостатак.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу набављених тонера. У случају да се током контроле утврди да је Додављач испоручио неоригиналан/нерепроизведени тонер, Додављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак.

Испоручени тонери биће прегледани на лицу места приликом примопредаје тонера у циљу утврђивања њихове оригиналности и записнички ће бити констатовано да ли је тонер (оригиналан или репроизведен) испоручен у оригиналном паковању произвођача опреме, да ли поседује одговарајућу произвођачку ознаку и да ли је испоручен у захтеваној количини. У току коришћења испоручених тонера, наручилац ће случајним узорком, у присуству представника Додављач, изабрати један или више тонера и извршити тестирање истих у погледу квалитета тонера. Број испоручених тонера констатује се приликом примопредаје када се записнички констатује да ли су исти испоручени у захтеваној количини.

### **Члан 10.**

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

## **ЗАЛОЖНО ПРАВО**

### **Члан 11.**

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## **ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Додављач касни са испоруком дуже од 1 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико испоручена добра не одговарају квалитету из понуде број 07-404-ЈН-320/15-\_\_ од 00.00.2016. године (попуњава Наручилац).

## **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране, у складу и на начин који је дефинисан конкурсном документацијом и законским одредбама.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 17.**

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или у вези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА  
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА  
помоћник министра-начелник Сектора**

---

Мирјана Недељковић

### **Напомене:**

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VIII ОБРАЗАЦ БР. 1. ЗА ПАРТИЈУ 1. - ТОНЕРИ НР ШТАМПАЧЕ**

**Назив референтног наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

Којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио тонере за НР уређаје у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_ динара),

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара: тонери, за потребе Министарства унутрашњих послова и у друге сврхе се не може користити.

**Место:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце.**

**СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА ЗА ПАРТИЈУ 1. – ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ**

Ред. број	Списак референтних наручилаца-купаца	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>УКУПНО:</b>		

Потврде наручилаца – купаца које се прилажу као доказ морају бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** у случају већег боја референтних наручилава – купаца ову табелу и образац бр. 1 копирати.

У \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VIII ОБРАЗАЦ БР. 1 ЗА ПАРТИЈУ 2. - ТОНЕРИ ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ**

**Назив референтног наручиоца:** \_\_\_\_\_  
**Седиште:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

Којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2012, 2013. и 2014. години, испоручио тонере за \_\_\_\_\_ (навести назив/е уређаја/е из предметне партије) у укупној укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_ динара),

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добрара: тонери, за потребе Министарства унутрашњих послова и у друге сврхе се не може користити.

**Место:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Наручилац-Купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце.**



**СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА ЗА ПАРТИЈУ 5. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ  
ШТАМПАЧЕ**

<b>Ред. број</b>	<b>Списак референтних наручилаца-купаца</b>	<b>Вредност испоручених добара без ПДВ-а</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>УКУПНО:</b>		

Потврде наручилаца – купаца које се прилажу као доказ морају бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** у случају већег боја референтних наручилава – купаца ову табелу и образац бр. 1 копирати.

У \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

---

Укупан износ трошкова: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 15/2015 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, дајем

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара, обликовану по партијама: тонери, ЈН број **320/15**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

Којом понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Копирати у довољном броју примерака.

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

Којом понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Копирати у довољном броју примерака.

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник члана групе понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

Којом члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Напомена: Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву. У случају потребе копирати.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник члана групе понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

Којом члан групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава, потписује и оверава Изјаву. У случају потребе копирати.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **И З Ј А В У**

**(уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_



**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Којом понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара – тонери, ЈН број **320/15**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица:**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА  
ЗА ПАРТИЈУ 1. – ТОНЕРИ ЗА НР ШТАМПАЧЕ**

За јавну набавку добара обликовану по партијама: тонери, ЈН број **320/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора доставити оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од дана извршења укупно уговорене обавезе.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

## ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2. – ТОНЕРИ ЗА ОСТАЛЕ ШТАМПАЧЕ

За јавну набавку добара обликовану по партијама: тонери, ЈН број **320/15**, за потребе Министарства унутрашњих послова, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања Уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а,

Уз меницу доставићу и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача оверен печатом банке.

Меница за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити меницу за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.