

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 Број 404-ЈН-36/17-04

02.06.2017 године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:
КОНТРОЛА ЛИФТОВА У ОБЈЕКТИМА
МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

ЈН број 36/17

Београд, јун 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 07 број 404-ЈН-36/17-01 од 23.03.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-36/17-02 од 23.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Контрола лифтова у објектима
Министарства унутрашњих послова**

ЈН број 36/17

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста; техничке карактеристике - спецификација; место извршења услуге, гарантни рок и др.	5-21
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	22-29
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30-37
VI	Образац понуде са обрасцем структура цена и упутством како да се попуни	38-58
VII	Модел уговора	59-75
VIII	Образац трошкова припреме понуде	76
IX	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	77
X	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. закона у поступку јавне набавке мале вредности	78
XI	Образац изјаве о независној понуди	79
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	80
XIII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и евентуално плаћање уговорене казне)	81
XIV	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (отклањање кварова у гарантном року)	82
XV	Изјава о извршеним услугама	83
XVI	Референтна листа	84
XVII	Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца	85

Конкурсна документација садржи 85 страница.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116
Матични број: 07008104
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су услуге: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова.
Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

6. Резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба):

- Одељење за послове јавних набавки, телефон: 011/306-2000, локал 402-24.
- e-mail: jelisavka.todic@mup.gov.rs.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:

Одлуку о додели Уговора, Наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке Министарства унутрашњих послова:

Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства.

Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 36/17 су услуге: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

1. Назив и ознака из општег речника набавки:

45453000 – Ремонтни и санациони радови

Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

- Партија 1: Београд и Панчево
- Партија 2: Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда
- Партија 3: Врњачка Бања

III

ВРСТА; ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ; Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН 36/17

ПАРТИЈА 1: Београд и Панчево

1.1. Списак лифтова са карактеристикама

Објекат СИВ 1 - Булевар Михајла Пупина, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	време намена	Број		Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Врста врата		Врста команде
			ст.	пр					
1	Schindler	особни	6	6	450/6	1,2/0,3	Ауг	Ауг	дуплекс
2	Schindler	особни	6	6	450/6	1,2/0,3	Ауг	Ауг	дуплекс
3	Schindler	особни	6	6	300/6	1,2/0,3	ПА		дуплекс
4	Selkon/Altinor	особни	6	6	450/6	1	Ауг.	Ауг.	дуплекс
5	Selkon/Altinor	особни	7	7	450/6	1	Ауг.	Ауг.	дуплекс
6	Selkon/Altinor	особни	6	6	450/6	1	Ауг.	Ауг.	дуплекс
7	Schindler	особни	6	6	450/6	1,2/0,3	ПА		дуплекс
Укупно 1-7									

Објекат СИВ 2 – Булевар Зорана Ђинђића 104, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Тома лифтови	електрични	5/5	450/6	0,8/0,2	путнички		симплекс
2	Тома лифтови	електрични	5/5	450/6	0,8/0,2	путнички		симплекс
3	Schindler	електрични	5/5	450/6	0,8/0,2	путнички		симплекс
Укупно 1-3								

Објеката: ул. Кнеза Милоша бр. 99,101 и 103, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Лифтмонт	електрични	7	630кг	1	путнички	аут.	сабирна
2	Лифтмонт	хидраулични	6	1600 кг	0,63	теретни	аут.	
3	Космај	електрични	4/4	320/4	0,63	путнички		сабирна
4	Давид Пајић Дака	електрични	5/5	400/5	1,0/0,25	путнички		сабирна
5	Раде Кончар	електрични	5/5	400/5	1,0/0,25	путнички		сабирна
Укупно 1-5								

Објекат: Магацин, ул. Милорада Јовановића бр. 7, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Раде Кончар	електрични	4/4	2000	0,6/0,12	теретни		симплекс
2	Раде Кончар	електрични	4/4	2000	0,6/0,12	теретни		симплекс
3	Раде Кончар	електрични	4/4	630	0,6/0,12	теретни		симплекс
4	Раде Кончар	електрични	4/4	1600	0,6/0,12	теретни		симплекс
Укупно 1-4								

Објекат: МУП, ул. Сарајевска бр. 34а, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Лифтмонт	електрични	6/6	300	0,6	путнички		дуплекс
2	Лифтмонт	електрични	6/6	300	0,6	путнички		дуплекс
Укупно 1-2								

Списак лифтова са карактеристикама

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост[kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
----------	------------	-----------	--------------	------------------------	--------------------	--------	-------------	---------------

СХ "Дрвар" – ул. Сарајевска бр. 13, Београ

1	Лифтмонт	електрични	9/9	450		путнички	ПА/РО	дуплекс
---	----------	------------	-----	-----	--	----------	-------	---------

СХ "Дурмиторска" – ул. Дурмиторска бр. 11-15, Београд

2	Лифтмонт	електрични	9/9	630		путнички	А/А	дуплекс
---	----------	------------	-----	-----	--	----------	-----	---------

СХ "Бежанијска коса"- ул. Љубинке Бобић бр. 14, Београд

3	Kleemann Hellas	хидраулични	2/2	1000		теретни	2xPO	симплекс
4	Давид Пајић Дака	електрични	8/8	1000		путнички	А/А	симплекс
5	Давид Пајић Дака	електрични	8/8	800		путнички	А/А (Δ)	дуплекс
6	Давид Пајић Дака	електрични	8/8	800		путнички	А/А (Δ)	дуплекс

СХ "Јован Авакумовић"- ул. Јована Авакумовића бр. 1, Београд

7	Лифтмонт	електрични	8/8	450		путнички	ПА/РО	дуплекс
8	Лифтмонт	електрични	8/8	450		путнички	ПА/РО	дуплекс
Укупно 1-8								

РИ „Деспота Стефана“ – ул. Деспота Стефана бр. 107, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Прва петолетка	хидраулични	3/3	500		теретни	РО/ФЕУ	симплекс
2	Давид Пајић Дака	електрични	2/2	100		теретни	гиљотина	симплекс
3	Давид Пајић	електрични	8/8	450		путнички	п/а	симплекс
4	Давид Пајић	електрични	8/8	450		путнички	п/а	симплекс
5	Давид Пајић	електрични	7/7	450		путнички	аутоматска	симплекс
6	Давид Пајић	електрични	6/6	400		путнички	п/а	симплекс
Укупно 1-6:								

РИ „Шумице“, ул. Аермонтова бр.12а, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	4/4	300		теретни	ПА/РО (Δ)	дуплекс
2	Давид Пајић	електрични	4/4	300		теретни	ПА/РО (Δ)	дуплекс
3	Давид Пајић	електрични	3/3	1000		путнички	А	дуплекс
4	Давид Пајић	електрични	3/3	1000		путнички	А	дуплекс
5	Давид Пајић	електрични	3/3	630		путнички	ПА	симплекс
6	Давид Пајић	електрични	4/4	630		путнички	ПА	дуплекс
7	Давид Пајић	електрични	4/4	630		путнички	ПА	дуплекс
Укупно 1-7:								

ПС Савски Венац, ул. Савска бр. 35, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	6/6	450		путнички	п/а	симплекс
Укупно 1:								

ПС Стари град, ул. Мајке Јевросиме бр.33, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	8/8	300		путнички	ПА	симплекс
Укупно 1:								

ПС Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 165, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	3/3	1000		путнички	Λ	симплекс
Укупно 1								

РИ „СИВ 2“, Булевар Зорана Ђинђића 104, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић Дака	електрични	5/5	1000		теретни	2 x Λ/Λ (Т) Пролазна кабина	симплекс
Укупно 1:								

РИ „Сарајевска“, ул. Сарајевска бр. 34, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић Дака	електрични	2/2	100		теретни	РО (Λ)	дуплекс
2	Давид Пајић Дака	електрични	2/2	100		теретни	РО (Λ)	дуплекс
Укупно 1-2:								

КПА „Земун“, ул. Цара Душана бр. 196, Београд

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић Дака	електрични	2/2	100		теретни	ВП x 2	симплекс
2	/	електрични	2/2	100		теретни	ВП x 2	симплекс
Укупно 1-2:								

ПУ Панчево, ул. Милоша Обреновића бр. 1, Панчево

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	5/5	300	0,8	путнички	једнокрил	сабирна
Укупно 1								

1.2. опис услуга контроле лифтова:

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

Све понуђене услуге морају се пружати стручно и квалитетно, а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби (Службени гласник РС 15/2017).

Услуга редованог сервиса лифтова пружа се најмање једном месечно. Контрола лифтова обухвата следеће послове:

- преглед постројења лифта и контрола његовог рада према упутству за употребу и упутству за одржавање, отклањање утврђених недостатака, као и замена неисправних и општећених саставних делова лифта, чија вредност услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази вредност од 10.000,00 динара а након добијања сагласности Наручиоца.
- подмазивање лифтовских елемената;
- преглед и контролу свих сигурносних елемената лифта;
- отклањање застоја по позиву корисника;
- уредно вођење Књиге одржавања лифта која мора бити у машинској просторији лифта.

Одржавање лифта обухвата, нарочито:

- 1) проверу исправности рада свих безбедносних уређаја, а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве врата возног окна;
- 2) проверу ужади или ланаца, као и других носећих средстава и њихове везе с кабином и противтегом;
- 3) проверу вуче која се остварује силом трења;
- 4) проверу изолације свих струјних кола и њихових веза с уземљењем;
- 5) проверу прикључака на громобранску инсталацију;

- 6) чишћење и подмазивање делова лифта;
- 7) проверу исправности рада лифта при вожњи од станице до станице уздуж возног окна у оба смера, као и при пристајању;
- 8) проверу нужних излаза;
- 9) проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта. Одржавање лифта обавља се најмање једном месечно. Код одржавања лифта морају да се без одлагања отклоне сви недостаци у раду лифта, а неисправни и оштећени делови лифта морају да се замене исправним деловима, уколико вредност радова/услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази 10.000,00 динара пез ПДВ-а, а након добијене сагласности НАручиоца. Ако се приликом одржавања лифта утврде неисправности које могу довести до опасног погонског стања, лифт се мора привремено ставити ван употребе (искључити погон лифта) док се утврђене неисправности не отклоне.

- **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:**

- МУП - објекат „Палата Србије“, Булевар М. Пупина 2
- објекат „СИБ 2“, Булевар Зорана Ђинђића 104
- објекат, ул. Кнеза Милоша 99, 101, 103
- објекат, ул. Милорада Јовановића бр.7
- објекат, ул. Сарајевска 34а (УЗО)
- објекат С.Х., ул. Дурмиторска 11-15
- објекат С.Х., ул. Љубинке Бобић, Бежанијска коса
- објекат С.Х., ул. Сарајевска „Дрвар“
- објекат, ул. Јована Авакумовића
- објекат КПА, ул. Цара Душана, Земун
- ПУ за град Београд, ул. Деспота Стефана бр. 107
- објекат, ул. Љермонтова 12а
- објекат, ул. Савска 35, ПС Савски Венац
- објекат, ул. Мајке Јевросиме 33, ПС Стари Град
- објекат, ул. Булевар Михајла Пупина 165, ПС Нови Београ
- ПУ Панчево – објекат, ул. Милоша Обреновића 1

- **РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити **максимално 5 дана** од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који **није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана** од претходног пружања услуге.

- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:** Минимално **12 месеци** рачунајући од дана пријема извршених услуга.

- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** Минимално **2 године** рачунајући од дана пријема опреме.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТАЉИВОСТ ПОНУДЕ:

1) Понуђачи су обавезни све услуге изврше у складу са важећим законским актима, који се односе на предметну набавку (Правилником о безбедности лифтова „Сл.гласник РС“, број 101/10), као и да сачини одговарајуће записнике и достави испитно – атестну документацију. Уколико добављач приликом пружања услуга утврди да је неопходна замена дела или уређаја, ради несметаног функционисања система, дужан је да о томе писмено обавести наручиоца и да достави спецификацију предложених мера: потребних радова и резервних делова (са јасно назначеним техничким карактеристикама делова уређаја).

2) Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће се одазвати на позив Наручиоца и у року од два сата од позива Наручиоца ангажовати тражена возила ван радног времена (*модел изјаве у прилогу Конкурсне документације*).

Уколико понуђачи не доставе уз понуду напред наведено, понуде ће бити оцењене као неприхватљиве.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Поглавље **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** предмета јавне набавке изабрани понуђач/добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном спецификацијом

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

ПАРТИЈА 2: Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда

2.1. Списак лифтова са карактеристикама

Објект: Павла Папа 46, Нови Сад – ПУ Нови Сад

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Раде Кончар	електрични	6/8	450/6		путнички	А/Л	симплекс
2	Раде Кончар	електрични	6/8	450/6		путнички	Б/Л	симплекс
3	Раде Кончар	електрични	8/8	500/6		путнички	Л	симплекс
4	Давид Пајић Дака	електрични	3/3	1000/12		путнички/ теретни	двокрилна	сабирна
Укупно 4								

Објект: Управа за ванредне ситуације, Браће Јовандић 4, Нови Сад, ПУ Нови Сад

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић Дака	електрични	5/5	450/6		путнички	једнокрилна	сабирна
Укупно 1								

Објект: ПС Бечеј, Зелена 88, Бечеј, ПУ Нови Сад

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Раде Кончар	електрични	4/4	450/6		путнички	једнокрилна	симплекс
Укупно 1								

ПУ Суботица, ул. Сегедински пут 45

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	6/6	450		путнички		симплекс
2	Давид Пајић	електрични	6/6	450		путнички		симплекс
3	Давид Пајић	електрични	6/6	300		путнички		симплекс
Укупно 1								

ПУ Зрењанин, ул. Зорана Каменковића бр. 10

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Давид Пајић	електрични	7/7	300		путнички	једнокрил ПА	сабирна
Укупно 1								

ПУ Кикинда, ул. Браће Татић, бр.5

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	"energoinvest"	електрични	5/5	450		путнички	РО(Δ)	симплекс
Укупно 1								

2.2. опис услуга контроле лифтова:

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

Све понуђене услуге морају се пружати стручно и квалитетно, а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби (Службени гласник РС 15/2017).

Услуга редованог сервиса лифтова пружа се најмање једном месечно. Контрола лифтова обухвата следеће послове:

- преглед постројења лифта и контрола његовог рада према упутству за употребу и упутству за одржавање, отклањање утврђених недостатака, као и замена неисправних и општећених саставних делова лифта, чија вредност услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази вредност од 10.000,00 динара а након добијања сагласности Наручиоца.
- подмазивање лифтовских елемената;
- преглед и контролу свих сигурносних елемената лифта;
- отклањање застоја по позиву корисника;
- уредно вођење Књиге одржавања лифта која мора бити у машинској просторији лифта.

Одржавање лифта обухвата, нарочито:

- 1) проверу исправности рада свих безбедносних уређаја, а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве врата возног окна;

- 2) проверу ужади или ланаца, као и других носећих средстава и њихове везе с кабином и противтегом;
- 3) проверу вуче која се остварује силом трења;
- 4) проверу изолације свих струјних кола и њихових веза с уземљењем;
- 5) проверу прикључака на громобранску инсталацију;
- 6) чишћење и подмазивање делова лифта;
- 7) проверу исправности рада лифта при вожњи од станице до станице уздуж возног окна у оба смера, као и при пристајању;
- 8) проверу нужних излаза;
- 9) проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта. Одржавање лифта обавља се најмање једном месечно. Код одржавања лифта морају да се без одлагања отклоне сви недостаци у раду лифта, а неисправни и оштећени делови лифта морају да се замене исправним деловима, уколико вредност радова/услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази 10.000,00 динара пез ПДВ-а, а након добијене сагласности НАручиоца. Ако се приликом одржавања лифта утврде неисправности које могу довести до опасног погонског стања, лифт се мора привремено ставити ван употребе (искључити погон лифта) док се утврђене неисправности не отклоне.

- **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:**

- ПУ Новог Сада:
 - објекат, ул. Папа Павла 46, Нови Сад
 - објекат, ул Браће Јовандић 4, Нови Сад
 - објекат, ул Зелена 88, Бечеј
- ПУ Суботице:
 - објекат, ул. Сегедински пут 45
- ПУ Кикинде:
 - објекат, ул. Браће Татић 5
- ПУ Зрењанина:
 - објекат, ул.Зорана Камениковића 10

- **РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити **максимално 5 дана** од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који **није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана** од претходног пружања услуге.

- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ:** Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга.

- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** Минимално 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

1) Понуђачи су обавезни све услуге изврше у складу са важећим законским актима, који се односе на предметну набавку (Правилником о безбедности лифтова „Сл.гласник РС“, број 101/10), као и да сачини одговарајуће записнике и достави испитно – атестну документацију. Уколико добављач приликом пружања услуга утврди да је неопходна замена дела или уређаја, ради несметаног функционисања система, дужан је да о томе писмено обавести наручиоца и да достави спецификацију предложених мера: потребних радова и резервних делова (са јасно назначеним техничким карактеристикама делова уређаја).

2) Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће се одазвати на позив Наручиоца и у року од два сата од позива Наручиоца ангажовати тражена возила ван радног времена (*модел изјаве у прилогу Конкурсне документације*).

Уколико понуђачи не доставе уз понуду напред наведено, понуде ће бити оцењене као неприхватљиве.

У _____ М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Поглавље III **ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља III **ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** предмета јавне набавке изабрани понуђач/добављач под материјалном и моралном

одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном спецификацијом

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

ПАРТИЈА 3 – ВРЊАЧКА БАЊА

3.1. Списак лифтова са карактеристикама

Одмаралиште „Променада“, Врњачка 25, Врњачка бања

Ред. Бр.	Произвођач	Тип лифта	Број станица	Номинална носивост [kg]	Брзина вожње [m/s]	Намена	Врста врата	Врста команде
1	Раде Кончар	електрични	5/5	450		путнички	ПА/А (БУС)	симплекс
2	Раде Кончар	електрични	2/2	100		теретни	2 x ВП	симплекс
Укупно 1-2								

3.2. опис услуга контроле лифтова:

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

Све понуђене услуге морају се пружати стручно и квалитетно, а у складу са Правилником о прегледима лифтова у употреби (Службени гласник РС 15/2017).

Услуга редованог сервиса лифтова пружа се најмање једном месечно. Контрола лифтова обухвата следеће послове:

- преглед постројења лифта и контрола његовог рада према упутству за употребу и упутству за одржавање, отклањање утврђених недостатака, као и замена неисправних и општењених саставних делова лифта, чија вредност услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази вредност од 10.000,00 динара а након добијања сагласности Наручиоца.
- подмазивање лифтовских елемената;
- преглед и контролу свих сигурносних елемената лифта;
- отклањање застоја по позиву корисника;
- уредно вођење Књиге одржавања лифта која мора бити у машинској просторији лифта.

Одржавање лифта обухвата, нарочито:

- 1) проверу исправности рада свих безбедносних уређаја, а нарочито рада безбедносних уређаја кочнице погонског уређаја, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве врата возног окна;

- 2) проверу ужади или ланаца, као и других носећих средстава и њихове везе с кабином и противтегом;
- 3) проверу вуче која се остварује силом трења;
- 4) проверу изолације свих струјних кола и њихових веза с уземљењем;
- 5) проверу прикључака на громобранску инсталацију;
- 6) чишћење и подмазивање делова лифта;
- 7) проверу исправности рада лифта при возњи од станице до станице уздуж возног окна у оба смера, као и при пристајању;
- 8) проверу нужних излаза;
- 9) проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта. Одржавање лифта обавља се најмање једном месечно. Код одржавања лифта морају да се без одлагања отклоне сви недостаци у раду лифта, а неисправни и оштећени делови лифта морају да се замене исправним деловима, уколико вредност радова/услуге са уложеним деловима и ангажовањем сервисера не прелази 10.000,00 динара пез ПДВ-а, а након добијене сагласности НАручиоца. Ако се приликом одржавања лифта утврде неисправности које могу довести до опасног погонског стања, лифт се мора привремено ставити ван употребе (искључити погон лифта) док се утврђене неисправности не отклоне.

- **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** Одмаралиште „Променада“, Врњачка 25, Врњачка бања;

- **РОК И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити **максимално 5 дана** од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који **није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана** од претходног пружања услуге.

- **ГАРАНТНИ РОК ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:** Минимално 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга

- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** Минимално 2 године рачунајући од дана пријема опреме.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

1) Понуђачи су обавезни све услуге изврше у складу са важећим законским актима, који се односе на предметну набавку (Правилником о безбедности лифтова „Сл.гласник РС“, број 101/10), као и да сачини одговарајуће записнике и достави испитно – атестну документацију. Уколико добављач приликом пружања услуга утврди да је неопходна замена дела или уређаја, ради несметаног функционисања система, дужан је да о томе писмено обавести наручиоца и да достави спецификацију предложених мера: потребних радова и резервних делова (са јасно назначеним техничким карактеристикама делова уређаја).

2) Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће се одазвати на позив Наручиоца и у року од два сата од позива Наручиоца ангажовати тражена возила ван радног времена. *(модел изјаве у прилогу Конкурсне документације)*

Уколико понуђачи не доставе уз понуду напред наведено, понуде ће бити оцењене као неприхватљиве.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

Поглавље **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** које је саставни део конкурсне документације и које ће бити саставни део уговора предметне набавке. Потписивањем поглавља **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ** предмета јавне набавке изабрани понуђач/добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном спецификацијом

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Поглавље III - спецификација мора бити потписана и печатом оверен од стране лица наведеног у Споразуму или од стране овлашћеног лица сваког члана заједничке понуде.

IV
**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
(за све партије)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (модел изјава у прилогу конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);	

ДОДАТНИ УСЛОВИ
(за све партије)

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>а) Да је понуђач имао пословне приходе у износу не мањем од: Партију 1 - 2.000.000,00 динара без ПДВ-а за последње три године: 2013., 2014. и 2015. годину; - за Партију 2 - 550.000,00 динара без ПДВ-а за последње три године: 2013., 2014. и 2015. годину; - за Партију 3 - 50.000,00 динара без ПДВ-а за последње три године: 2013., 2014. и 2015. годину;</p> <p>и</p> <p>б) Да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (за све партије).</p>	<p>а) Извештај о бонитету БОН – ЈН, Агенције за привредне регистре, за 2013, 2014. и 2015 годину или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2013., 2014. и 2015. годину),</p> <p>б) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане неликвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>а) Да је понуђач у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде пружио услуге одржавања лифтова, односно извршио минимум по једну референтну услугу на пословима одржавања и поправке лифтова у износу не мањем од: - за Партију 1 - 2.000.000,00 динара без ПДВ-а; - за Партију 2 - 550.000,00 динара без ПДВ-а; - за Партију 3 - 50.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>и</p> <p>б) Да поседује уведене стандарде ISO 9001; 2008, ISO 14001-2004 и Сертификат Excelent SME Serbia издатог на име понуђача (за све партије).</p>	<p>а) Изјава понуђача да је у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде пружио услуге одржавања лифтова, односно извршио минимум по једну референтну услугу на пословима одржавања и поправке лифтова у износу не мањем од: - за Партију 1 - 2.000.000,00 динара без ПДВ-а; - за Партију 2 - 550.000,00 динара без ПДВ-а; - за Партију 3 - 50.000,00 динара без ПДВ-а; <i>(модел изјаве у прилогу конкурсне документације)</i></p> <p>и</p> <p>Референтна листа <i>(модел Референц листе у прилогу конкурсне документације)</i> напомена: понуђачи који поднесу заједничку понуду – група понуђача, референтну листу дају заједнички (кумулативно)</p> <p>и</p> <p>Фотокопије одговарајућих привремених,</p>

		<p>односно окончаних ситуација, односно рачуна, оверених од стране инвеститора, <u>са детаљном спецификацијом радова, истих или случних предмету јавне набавке, реализованих у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде у износу не мањем од:</u></p> <p>- за Партију 1 - 2.000.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>- за Партију 2 - 550.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>- за Партију 3 - 50.000,00 динара без ПДВ-а;</p> <p>Напомена:</p> <p>-Прихватају се појединачне ситуације – рачуни у минималном износу од по 100.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>-наручилац задржава право да радове и услуге који нису предметни извоји из достављених спецификација и за њихову вредност умањи укупну вредност напред исказане референц листе,</p> <p>б) Фотокопију сертификата о испуњености стандарда ISO 9001; 2008, ISO 14001-2004 и Сертификат Excelent SME Serbia издатог на име понуђача, издатих од стране домаћих или иностраних сертификационих тела (или одговарајући). Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- доказ -
	<p>Да понуђач има (за све партије):</p> <p>а) најмање десет запослених или радно ангажованих радника електро или машинске струке од тога најмање три водећа сервисера са III, IV или V степеном стручне спреме са 3 године искуства рад на сервисирању лифтова и најмање три помоћна сервисера са III, IV или V степеном стручне спреме са 3 године искуства рад на сервисирању лифтова,</p> <p>и</p> <p>б)најмање једног запосленог или радно ангажованог машинског</p>	<p>а) Фотокопије обрасца М за запослена лица или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно) или</p> <p>други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.</p>

	<p>инжењера са одговарајућом личном лиценцом издатом од стране Инжењерске коморе Србије</p> <p>и</p> <p>в) најмање једно запослено лице са положеним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду</p> <p>или</p> <p>ангажовано правно лице овлашћено за обављање послова безбедности и здравља на раду.</p>	<p>б) За наведеног запосленог или ангажованог машинског инжењера потребно је доставити фотокопију Потврде о важности личне лиценце: 434, оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце,</p> <p>в) Фотокопије обрасца М за запослено лице или обрасца М-А или обрасца М-3-А или других одговарајућих образаца из којих се види да је радник пријављен на пензијско и здравствено осигурање</p> <p>и</p> <p>изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дата на меморандуму понуђача да запослено лице има положен испит о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду оверена потписом и печатом овлашћеног лица понуђача</p> <p>или</p> <p>Фотокопију уговора са овлашћеним правним лицем за обављање послова безбедности и здравља на раду.</p>
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	- ДОКАЗ -
	<p>Да понуђач поседује минимум 2 путничка возила и 1 доставно возило за обављање делатности (за све партије).</p>	<p>Фотокопије важних саобраћајних дозвола са одштампаним читачем и евентуално копија уговора о власништву, лизингу или други правни основ коришћења ако возило/саобраћајна дозвола не гласи на име понуђача и копија полисе осигурања</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА (за све партије)

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*модел изјава у прилогу конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл.76. ЗЈН, понуђач доказује, и то:
- 1) **Финансијски капацитет**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ**:
- 1.1. Извештај о бонитету БОН-ЈН за 2013, 2014 и 2015. годину Агенције за привредне регистре
или
Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три пословне године (2013, 2014 и 2015 годину);
- 1.2. Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади, односно да нема евидентиране дане великвидности у последњих 12 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- 2) **Пословни капацитет**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу додатних услова – **Доказ**:
- 2.1. Изјава понуђача да је у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде пружио услуге одржавања лифтова, односно извршио минимум по једну референтну услугу на пословима одржавања и поправке лифтова, у износу не мањем од :
- за Партију 1 - **2.000.000,00** динара без ПДВ–а,
 - за Партију 2 - **550.000,00** динара без ПДВ–а,
 - за Партију 3 - **50.000,00** динара без ПДВ–а.
- (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*),
- и
- Референтна листа (*модел Референтне листе у прилогу конкурсне документације*)
- Напомена:*
- *понуђачи који поднесу заједничку понуду – група понуђача, референтну листу дају заједнички (кумулативно),*
- и
- Фотокопије одговарајућих привремених, односно окончаних ситуација, односно рачуна, оверених од стране инвеститора, са детаљном спецификациојом радова, истих или случних предмету јавне набавке, реализованих у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања позива за подношење понуде у износу не мањем од:
- за Партију 1 - **2.000.000,00** динара без ПДВ–а;
 - за Партију 2 - **550.000,00** динара без ПДВ–а;
 - за Партију 3 - **50.000,00** динара без ПДВ–а;
- Напомена:*
- *Прихватају се појединачне ситуације – рачуни у минималном износу од по 100.000,00 динара без ПДВ-а.*
 - *наручилац задржава право да радове и услуге који нису предметни издвоји из достављених спецификација и за њихову вредност умањи укупну вредност напред исказане референтне листе,*

- 2.2. Фотокопију сертификата о испуњености стандарда ISO 9001; 2008, ISO 14001-2004 и Сертификат Excelent SME Serbia издатог на име понуђача, издатих од стране домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Кадровски капацитет, услов под редним бројем 2. Наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

- 3.1. **Фотокопије обрасца М** за запослена лица или обрасца **М-А** или обрасца **М-3-А** или **других одговарајућих образаца** из којих се види да су радници пријављени на пензијско и здравствено осигурање (за сваког радника појединачно)
или
други доказ о ангажовању (неоверене копија уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о делу, уговора о пословној сарадњи исл.) односно других одговарајућих доказа који морају бити важећи за цео период важења уговора предметне набавке.
- 3.2. За наведеног запосленог или ангажованог машинског инжењера потребно је доставити **фотокопију Потврде о важности личне лиценце: 434**, оверену оригиналним лиценцим печатом и својеручно потписану од стране власника личне лиценце,
- 3.3. **Фотокопије обрасца М** за запослено лице или обрасца **М-А** или обрасца **М-3-А** или **других одговарајућих образаца** из којих се види да је радник пријављен на пензијско и здравствено осигурање
и
изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дата на меморандуму понуђача да запослено лице има положен испит о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду оверена потписом и печатом овлашћеног лица понуђача
или
Фотокопију уговора са овлашћеним правним лицем за побављање послова безбедности и здравља на раду.

- 3) **Технички капацитете**, услов под редним бројем 2. Наведен у табеларном приказу додатних услова – Доказ:

Фотокопије важећих саобраћајних дозвола са одштампаним читачем и евентуално копија уговора о власништву, лизингу или други правни основ коришћења ако возило/саобраћајна дозвола не гласи на име понуђача и копија полисе осигурања.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*модел изјаве у прилогу конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да докаже да подизвођач испуњава **и додатне услове** из члана 76. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

1) **Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН**, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) **Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН**, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) **Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН**, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних

локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Додатни услови у предметној набавци се доказују на начин како је наведено у табеларном приказу додатних услова под редним бројем **1, 2, 3 и 4**.

Уколико понуду подноси група понуђача или се понуда подноси са подизвођачем додатне услове под редним бројем **1, 2, 3 и 4**, испуњавају заједно.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да достави Изјаву сачињену на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача у којој ће навести интернет адресу на којој су тражени докази јавно доступни, а све у складу са чланом 78. и 79. Закона.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
(за све партије)

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оригиналу, или у суду/општини оверена фотокопија оригинала (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, обликована по партијама, ЈН 36/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **19.06.2017. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 19.06.2017. године у 12:00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. Понуда мора да садржи:

- Спецификацију (Поглавље III конкурсне документације);;
- Образац понуде са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (Поглавље VI конкурсне документације);
- Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона (Поглавље IX и X конкурсне документације);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;

- **Модел уговора** - Понуђач ће модел Уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела Уговора (Поглавље VII конкурсне документације);
- **Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XI конкурсне документације);
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (Поглавље XII конкурсне документације);
- **Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора** (Поглавље XIII и XIV конкурсне документације);
- **Образац изјаве о извршеним услугама** (Поглавље XV конкурсне документације);
- **Референтна листа** (Поглавље XVI конкурсне документације);
- **Образац изјаве о одазиву на позив наручиоца** (Поглавље XVII конкурсне документације);
- **Додатне услове из члана 76. Закона.**

Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији -Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Партије

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са знаком:

- „Имена понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, обликована по партијама, ЈН 36/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или
- „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, обликована по партијама, ЈН 36/17 - НЕ ОТВАРАТИ" или
- „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, обликована по партијама, ЈН 36/17 - НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:**

1. **податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и**
2. **опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места испоруке, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде.

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши на месечном нивоу. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12). Добављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Добављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

10.2. Захтев у погледу рока ивршења услуге:

Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. Безбедносна провера података

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да након потписивања уговора достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, потребне ради обављања безбедносне провере овог министарства.

12. Валуа и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену опреме, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

13. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке

Понуђач/Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са

меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Понуђач/Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављач, након чега се враћа истом.

14. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 36/17 на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;
- електронским путем на адресу: jelisavka.todic@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и гарантни рок као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок реализације предметне набавке/ **краћи рок извршења услуга**.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву лату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца/противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно - предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и

уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 1. и 2., а подносилац захтева га није поднео пре истека рока из тог члана.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 – Налог за уплату / 253-налог за пренос), сврха: ЗЗП, назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке – **ЈН број 36/17**, корисник: Буџет Републике Србије).

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

23. Рок у којем ће Уговор бити закључен:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

24. Измене током трајања уговора:

Наручилац је предвидео могућност повећања/смањења укупне вредности уговора под следећим, кумулативно постављеним, условима:

а) повећање укупне вредности уговора не може прећи 5% укупне вредности уговора;

б) у тренутку повећања укупне вредности назначене у уговору, постоје расположива средства на конту са кога се набавка финансира, сходно Закону о буџету и финансијском плану Наручиоца;

или

до повећања/смањења укупне вредности уговора долази због повећања/смањења уговорене количине услуга.

Евентуално повећање/смањење укупне вредности уговора врши се на основу образложеног захтева лица која су задужена за праћење реализације уговора и потврде финансијске службе о расположивости средстава, а по донетој одлуци о измени уговора (члан 115. ЗЈН), након чега уговорне стране потписују одговарајући анекс уговора.

Уколико се стекну напред наведени услови, Добављач је **обавезан** да се одазове позиву Наручиоца и да потпише анекс уговора.

**VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда за јавну набавку мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства
унутрашњих послова ЈН број 36/17**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17

ПАРТИЈА 1: Београд и Панчево

Образац А
Објекат СИВ 1 - Булевар Михајла Пупина 2

Ред Бр.	ОПИС	Кол./ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ - ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Schindler“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Schindler“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Schindler“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Selkon/Altinor“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
5	Контрола лифтова произвођача „Selkon/Altinor“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
6	Контрола лифтова произвођача „Selkon/Altinor“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
7	Контрола лифтова произвођача „Schindler“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО А:					

Образац Б
Објекат СИВ 2 – Булевар Зорана Ћинђића 104

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ - ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Тома лифтови“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Тома лифтови“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Schindler“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Б:					

Образац В
Објекат: Кнеза Милоша 99, 101 и 103

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Космај“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
5	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО В:					

Образац Г

Објекат: Магацина МУП, ул. Милорада Јовановића бр.7

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Г:					

Образац Д

Објекат: МУП, ул. Сарајевска бр.34а

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Д:					

Образац Ђ

Ред Бр.	ОПИС	Код/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
СХ "Дрвар" – ул. Сарајевска бр.13, Београд					
1	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
СХ "Дурмиторска" – ул. Дурмиторска бр.11-15, Београд					
2	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
СХ "Бежанијска коса"- ул. Љубинке Бобић бр.14, Београд					
3	Контрола лифтова произвођача „Kleemann Hellas“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
5	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
6	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
СХ "Јован Авакумовић"- ул. Јована Авакумовића бр.1, Београд					
7	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
8	Контрола лифтова произвођача „Лифтмонт“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Ђ:					

Образац Е
РИ „Деспота Стефана“, ул. Деспота Стефана бр.107, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ - ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Прва петолетка“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
5	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
6	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Е:					

Образац Ж
РИ „Шумице“, ул. Аермонтова бр.12а, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			

3	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
5	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
6	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
7	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Ж:					

Образац З

ПС Савски Венац, ул. Савска бр. 35, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО З:					

Образац И

ПС Стари град, ул. Мајке Јевросиме бр.33, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО И:					

Образац Ј

ПС Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 165, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Ј:					

Образац К

РИ „СИВ 2“, Булевар Зорана Ћинђића 104, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО К:					

Образац Л

РИ „Сарајевска“, ул. Сарајевска бр.34, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Л:					

Образац Љ
КПА „Земун“, ул. Цара Душана бр.196, Београд

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Љ:					

Образац М
ПУ Панчево, ул. Милоша Обреновића бр.1

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО М:					

- Обавезно попунити непопуњене колоне, у противном понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати.
- **За услуге наведене у обрасцу понуде потребно је понуду исказати на месечном нивоу.**
- Цене исказати у динарима . У цену за сваку појединачну ставку треба да буду урачунати сви пратећи трошкови цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ (А + Б + ... + М):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____), и

Б)

_____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

• **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:**

- МУП - објекат „Палата Србије“, Булевар М. Пупина 2
- објекат „СИВ 2“, Булевар Зорана Ћинђића 104
- објекат, ул. Кнеза Милоша 99, 101, 103
- објекат, ул. Милорада Јовановића бр.7
- објекат, ул. Сарајевска 34а (УЗО)
- објекат С.Х., ул. Дурмиторска 11-15
- објекат С.Х., ул. Љубинке Бобић, Бежанијска коса
- објекат С.Х., ул. Сарајевска „Дрвар“
- објекат, ул. Јована Авакумовића
- објекат КПА, ул. Цара Душана, Земун
- ПУ за град Београд, ул. Деспота Стефана бр. 107
- објекат, ул. Љермонтова 12а
- објекат, ул. Савска 35, ПС Савски Венац
- објекат, ул. Мајке Јевросиме 33, ПС Стари Град
- објекат, ул. Булевар Михајла Пупина 165, ПС Нови Београд
- ПУ Панчево – објекат, ул. Милоша Обреновића 1

• **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** најнижа понуђена цена;

• **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности набавке;

• **ВАЖНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

• **ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања Уговора;

• **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Плаћање се врши на месечном нивоу. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12);
Добављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Добављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

• **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је Минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

• **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** _____ од дана увођења у посао (Рок извршења услуге је не

дужи од 5 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извршења услуге од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

напомена: Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге

● **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:** _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

● **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 2: Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда

Образац А

Објекат: ПУ Нови Сад, ул. Павла Папа бр. 46, Нови Сад –

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ Према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ Према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ Према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
4	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО А:					

Образац Б

Објекат: Управа за ванредне ситуације, ПУ Нови Сад, ул. Браће Јовандић бр.4, Нови Сад,

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић Дака“ Према Техничкој спецификацији из Поглавља III Конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Б:					

Образац В

Објекат: ПУ Нови Сад, ПС Бечеј, ул. Зелена бр.88, Бечеј,

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО В:					

Образац Г

ПУ Суботица, ул. Сегедински пут бр.45

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
3	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Г:					

Образац Д
ПУ Зрењанин, ул. Зорана Каменковића бр. 10

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ – ом
1	Контрола лифтова произвођача „Давид Пајић“ према техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Д:					

Образац Ђ
ПУ Кикинда, ул. Браће Татић, бр.5

Ред Бр.	ОПИС	Кол/јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ – ом
1	Контрола лифтова произвођача "energoinvest" према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО Ђ:					

- Обавезно попунити непопуњене колоне, у противном понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати.
- **За услуге наведене у обрасцу понуде потребно је понуду исказати на месечном нивоу.**
- Цене исказати у динарима . У цену за сваку појединачну ставку треба да буду урачунати сви пратећи трошкови цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ (А +Б+.... + Ћ):

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____), и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

(словима: _____)

• МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

ПУ Новог Сада:

објекат, ул. Папа Павла 46, Нови Сад

објекат, ул Браће Јовандић 4, Нови Сад

објекат, ул Зелена 88, Бечеј

ПУ Суботице:

објекат, ул. Сегедински пут 45

ПУ Кикинде:

објекат, ул. Браће Татић 5

ПУ Зрењанина:

- објекат, ул.Зорана Камениковића 10

• КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: најнижа понуђена цена;

• ВРЕДНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на износ процењене вредности набавке;

• ВАЖНОСТ УГОВОРА: Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

• ФИКСНОСТ ЦЕНЕ: цена фиксна у динарима до окончања Уговора;

• РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање се врши на месечном нивоу. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12);

Добављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Добављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

• РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);

• РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: _____ од дана увођења у посао (Рок извршења услуге је не дужи од 5 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извршења услуге од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);

напомена: Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге

• **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:** _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање).

• **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Образац А
Одмаралиште „Променада“ – ул. Врњачка бр.25, Врњачка бања

Ред Бр.	ОПИС	Кол/ јединица мере	Вредност понуде са ПДВ – ом	Износ ПДВ	Вредност понуде са ПДВ - ом
1	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар “ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
2	Контрола лифтова произвођача „Раде Кончар “ према Техничкој спецификацији из Поглавља III конкурсне документације	1 комад			
УКУПНО А:					

- Обавезно попунити непопуњене колоне, у противном понуда ће се сматрати неисправном и неће се разматрати.
- **За услуге наведене у обрасцу понуде потребно је понуду исказати на месечном нивоу.**
- Цене исказати у динарима . У цену за сваку појединачну ставку треба да буду урачунати сви пратећи трошкови цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до опредељене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ:

А) _____ динара без износа ПДВ-а

(словима: _____), и

Б) _____ динара са износом ПДВ-а

- **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:** Одмаралиште „Променада“, ул.Врњачка бр.25, Брњачка бања.
- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** најнижа понуђена цена;
- **ВРЕДНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на износ процењене вредности набавке;
- **ВАЖНОСТ УГОВОРА:** Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.
- **ФИКСНОСТ ЦЕНЕ:** цена фиксна у динарима до окончања Уговора;
- **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Плаћање се врши на месечном нивоу. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактуре, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/12);
Добављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Добављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** _____ дана од дана отварања понуде (Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Попуњава само понуђач који нуди дужи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде);
- **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** _____ од дана увођења у посао (Рок извршења услуге је не дужи од 5 календарских дана од дана увођења у посао. Уколико понуђач понуди дужи рок извршења услуге од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање);
напомена: Сервисирање се врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге
- **ГАРАНТНИ РОК НА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ:** _____ од дана пријема извршених услуга (Гарантни рок на извршену услугу не може бити краћи од 12 месеци рачунајући од дана пријема извршених услуга. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање).
- **ГАРАНТНИ РОК НА УГРАЂЕНУ ОПРЕМУ:** _____ године од дана пријема опреме (Гарантни рок на испоручену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема опреме. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање).

- _____% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).

- _____ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПАРТИЈА 1 – Београд и Панчево

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

2. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача префрмати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима префрмати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 02.06.2017. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, Партија 1 – Београд и Панчево, ЈН 36/17.

- да је Добављач дана _____.2017. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора 07 број: _____ од _____.2017.године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова за Партију 1 – Београд и Панчево, ЈН број 36/17, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Уговор за предметну јавну набавку закључује се до финансијске реализације, односно максималан износ плаћања по истом је износ процењене вредности, што износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде на месечном нивоу по понуди понуђача бр. _____ од _____.____.2017. године, износи _____ без ПДВ-а односно _____ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач).

Укупна уговорена цена услуга обухвата све пратеће трошкове цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

ПДВ ће се посебно исказати на факутури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити на месечном нивоу, у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактирефактуре.

Додављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура.

Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Додављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

Додављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И РАДОВА

Члан 4.

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке мале вредности број 36/17, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да предметно сервисирање врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге.

Рок извршења услуга представља битан елемент уговора.

Место извршења услуга:

МУП - објекат „Палата Србије“, Булевар М. Пупина 2

објекат „СИВ 2“, Булевар Зорана Ђинђића 104

објекат, ул. Кнеза Милоша 99, 101, 103

објекат, ул. Милорада Јовановића бр.7

објекат, ул. Сарајевска 34а (УЗО)

објекат С.Х., ул. Дурмиторска 11-15

објекат С.Х., ул. Љубинке Бобић, Бежанијска коса

објекат С.Х., ул. Сарајевска „Дрвар“

објекат, ул. Јована Авакумовића

објекат КПА, ул. Цара Душана, Земун

ПУ за град Београд, ул. Деспота Стефана бр. 107

објекат, ул. Љермонтова 12а

објекат, ул. Савска 35, ПС Савски Венац

објекат, ул. Мајке Јевросиме 33, ПС Стари Град

објекат, ул. Булевар Михајла Пупина 165, ПС Нови Београд

ПУ Панчево – објекат, ул. Милоша Обреновића 1

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 7.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених услуга, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Добављача услуга и радова на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 8.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Добављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговорати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни и квантитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга и радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге и радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке услуга и радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 12.

У току вршења услуга Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 13.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 15.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извршењем услуга дужем од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршене услуге не одговарају квалитету из понуде број: _____ од __.__. 2017. године (*попуњава Наручилац*).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 19.

Саставни делови уговора су:

1. Техничка спецификација из Поглавља III конкурсне документације, и
1. Образац понуде Добављача из Поглавља VI број _____ од _____ 2017. године.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 20.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и опште узансе о грађењу.

Члан 22.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР

За НАРУЧИОЦА
заменик начелника Сектора

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

ПАРТИЈА 2 – Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

2. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

3. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача преуртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима преуртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана __.__.2017. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, Партија 2 – Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда, ЈН број 36/17.

- да је Добављач дана __.__.2017. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од __.__. 2017.године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова за Партију 2 – Нови Сад, Суботица, Зрењанин и Кикинда, ЈН број 36/17, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Уговор за предметну јавну набавку закључује се до финансијске реализације, односно максималан износ плаћања по истом је износ процењене вредности, што износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Укупна вредност понуде према на месечном нивоу по понуди понуђача бр. _____ од _____ .2017. године, износи _____ без ПДВ-а односно _____ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач).

Укупна уговорена цена услуга обухвата све пратеће трошкове цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

ПДВ ће се посебно исказати на факутури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Добрављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити на месечном нивоу, у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактирефактуре.

Добрављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Добрава и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

Добрављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И РАДОВА

Члан 4.

Добрављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке мале вредности број 36/17, коју је спровео Наручилац.

Добрављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Добрављач се обавезује да предметно сервисирање врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге.

Рок извршења услуга представља битан елеменат уговора.

Место извршења услуга:

На територији Новог Сада:

- ул. Папа Павла 46
- ул Браће Јовандић 4
- ул Зелена 88, Бечеј

На територији Суботице:

- ул. Сегедински пут 45

На територији Кикинде:

- ул. Браће Татић 5

На територији Зрењанина:

- ул.Зорана Камениковића 10

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Добрављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“.

Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

Добављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 7.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених услуга и радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Добављача услуга и радова на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 8.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Добављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговорати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга и радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге и радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке услуга и радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 12.

У току вршења услуга Добављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 13.

Добављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Добављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРАЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 15.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Добављач касни са извршењем услуга дужем од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршене услуге не одговарају квалитету из понуде број: _____ од _____. 2017. године (*попуњава Наручилац*).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 19.

Саставни делови уговора су:

1. Техничка спецификација из Поглавља III конкурсне документације, и
1. Образац понуде Добављача из Поглавља VI број _____ од _____ 2017. године.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 20.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и опште узансе о грађењу.

Члан 22.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) равногласних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
заменик начелника Сектора**

Учесник у заједничкој понуди

Жељко Веселиновић

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

ПАРТИЈА 3 – Врњачка Бања

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

3. НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, које заступа Жељко Веселиновић, заменик начелника Сектора, (у даљем тексту: **Наручилац**).

Матични број: 07008104

Шифра делатности: 75240

ПИБ: 100184116

4. ДОБАВЉАЧ: " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача преџтати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима преџтати „са понуђачима из групе понуђача“ и попутити податке.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

-да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана __. __. 2017. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, Партија 3. Врњачка Бања, ЈН број 36/17.

- да је Добављач дана __. __. 2017. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора (попуњава Наручилац);

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача _____ и Одлуке о додели Уговора број: _____ од __. __. 2017. године, изабрао Добављача за извршење предметне набавке (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга: Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова за Партију 3. Врњачка Бања, ЈН број 36/17, за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Уговор за предметну јавну набавку закључује се до финансијске реализације, односно максималан износ плаћања по истом је износ процењене вредности, што износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава Наручилац).

Укупна вредност понуде према на месечном нивоу по понуди понуђача бр. _____ од _____ 2017. године, износи _____ без ПДВ-а односно _____ са ПДВ-ом. (попуњава Понуђач).

Укупна уговорена цена услуга обухвата све пратеће трошкове цена дела, односно потрошног материјала, цена рада сервисера, трошак превоза сервисера од и до одређене локације као све остале трошкове везане за рад, материјал, алат и транспорт.

ПДВ ће се посебно исказати на факутури (у динарима), у складу са Законом о порезу на додатну вредност Републике Србије.

Члан 3.

Укупно уговорена цена из члана 2. став 2. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр. _____, и то на рачун Додављача број _____ код _____ банке.

Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити на месечном нивоу, у року од 45 дана од дана пријема сваке појединачне фактирефактуре.

Додављач је дужан да уз сваку фактуру достави месечни извештај о извршеним услугама за месец за који се испоставља фактура. Месечни извештај мора бити потписан од стране овлашћеног лица Додављача и треба да садржи преглед свих услуга пружених током месеца за који се доставља.

Додављач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број МУП-а).

НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И РАДОВА

Члан 4.

Додављач је дужан да предметне услуге изврши у свему према конкурсној документацији и техничкој спецификацији јавне набавке мале вредности број 22/17, коју је спровео Наручилац.

Додављач је дужан да након потписивања овог уговора Наручиоцу достави податке о ангажованим извршиоцима, као и податке о ангажованим возилима, ради обављања безбедносне провере од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да предметно сервисирање врши на месечном нивоу, по захтеву и потребама Министарства унутрашњих послова, први сервис потребно је обавити максимално 5 дана од телефонског или телефакс захтева Наручиоца/увођења у посао, а свако следеће у периоду који није краћи од 25 дана и дужи од 32 дана од претходног пружања услуге.

Рок извршења услуга представља битан елеменат уговора.

Место извршења услуга: Одмаралиште „Променада“, Врњачка Бања.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора, достави бланко соло меницу, које представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује уредно испуњење свих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа издату од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

Додављач се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања Уговора достави уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу је потребно доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као

доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача. Меница се држи код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Добављача, након чега се враћа истом.

ПЕНАЛИ ЗА ДОЦЊУ И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини 2‰ (два промила) од уговорене вредности овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 10% уговорене вредности овог Уговора.

Члан 7.

У случају да Добављач не обезбеди уговорену динамику извршења уговорених услуга и радова, а износ обрачунатих пенала достигне износ од 10% уговорене вредности, Наручилац може ангажовати другог Добављача услуга и радова на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

Члан 8.

У случајевима одустанка од Уговора од стране Добављача или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог Уговора и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Уговор уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Добављач на извршену услугу даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

Добављач на уграђену опрему даје гаранцију у трајању од _____ године од дана пријема услуга.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача, у складу са одредбама и начелима Закона о јавним набавкама.

У наведеним гарантним роковима Добављач је у обавези да одмах по позиву, односно писменој рекламацији Наручиоца приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року, у противном Наручилац је овлашћен да недостатак отклони ангажовањем другог Добављача услуга на терет Добављача уз наплату средства обезбеђења.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет услуга из члана 1. овог уговора и обавезује се да ће извршене услуге у свему одговарати захтевима за квалитет који је тражен.

Квалитативни пријем извршених услуга врши се записнички.

Члан 11.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга из члана 1. овог Уговора врше представници уговорних страна. Евентуалне разлике или примедбе код пријема, констатују се записнички у присуству овлашћених лица обе уговорне стране.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у квалитету, Добављач мора исте заменити, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана састављања записника.

Примопредају извршених услуга и радова извршиће Комисија, коју чини представник Наручиоца и представник Добављача, о чему ће бити сачињен Записник.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане), Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је откривен недостатак. У том случају Добављач је дужан да у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, изврши услуге и радове одговарајућег квалитета или да изврши поправке услуга и радова на којима је утврђен недостатак.

Члан 12.

У току вршења услуга Додављач се мора придржавати општих и посебних мера безбедности и заштите здравља на раду, као и заштите од пожара и мора организовати рад тако да обезбеди заштиту и безбедност свих присутних радника и осталих лица.

Члан 13.

Додављач се обавезује на очување радног окружења. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања радног окружења, се спроводи у границама одобрења Наручиоца.

Потписивањем Уговора, Додављач прихвата да ће се придржавати Упутства о унутрашњем реду у објектима Наручиоца, као и да ће благовремено доставити списак радника ради безбедоносне провере од стране надлежног државног органа.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из закљученог Уговора не могу се уступати другим правним, или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ПОВЕРЉИВОСТ И ТАЈНОСТ УГОВОРА

Члан 15.

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији Уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења Уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без писаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим Уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења Уговора.

Члан 16.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Уговор, уколико Додављач касни са извршењем услуга дужем од 15 дана од дана уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико извршене услуге не одговарају квалитету из понуде број: _____ од _____. 2017. године (*попуњава Наручилац*).

КОМУНИКАЦИЈА

Члан 18.

Целокупна комуникација уговорних страна у вези примене одредби овог уговора вршиће се преко контакт особа, у писаној форми и то електронском поштом, факсом или редовном поштом.

Уговорне стране су дужне да, непосредно по потписивању овог уговора, размене писана обавештења која ће садржати податке о контакт особама, бројевима мобилних телефона, бројевима

телефакса и електронским адресама контакт особа преко којих се остварује комуникација у вези примене одредби овог уговора.

Уговорне стране су дужне да, без одлагања, у писаној форми, једна другу обавесте о евентуалној промени контакт особе, електронске адресе контакт особа и/или броја контакт телефона/телефакса.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ УГОВОРА

Члан 19.

Саставни делови уговора су:

1. Техничка спецификација из Поглавља III конкурсне документације, и
1. Образац понуде Додављача из Поглавља VI број _____ од _____ 2017. године.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 20.

Све евентуалне измене и допуне овог уговора, уговорне стране ће вршити искључиво писменим путем, на основу сагласности воља обе уговорне стране.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

На све односе уговорних страна, који нису посебно регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима као и опште узансе о грађењу.

Члан 22.

Евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, за све спорове из овог Уговора, или увези са истим, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Уговор се закључује на период до годину дана од дана обостраног потписивања или важи до финансијске реализације у зависности који услов пре наступи.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**За ДОБАВЉАЧА
ДИРЕКТОР**

**За НАРУЧИОЦА
заменик начелника Сектора**

Жељко Веселиновић

Учесник у заједничкој понуди

Подизвођач

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

IX
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Партија _____
(уписати број партије)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач:

М. П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Партија _____
(уписати број партије)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примањ а или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач:

М. П.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица понуђача)

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Партија _____
(уписати број партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
Партија _____
(уписати број партије)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА
(ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЕВЕНТУАЛНО ПЛАЋАЊЕ УГОВОРНЕ КАЗНЕ)

Партија _____
(уписати број партије)

За јавну набавку мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, као средство обезбеђења за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, као и картон депонованих потписа. Уз менице ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за добро извршење посла, мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом образац.

XIV
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА
(ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ)

Партија _____
(уписати број партије)

За јавну набавку мале вредности услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

_____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Уговор, приликом потписивања Уговора а најкасније у року од седам дана од дана обостраног потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења Уговора, доставити уредно потписану и регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења којим се гарантује отклањање кварова у гарантном року, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. Меница за отклањање кварова у гарантном року мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да Наручилац може наплатити менице за случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења Уговором преузетих обавеза.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

XV
ИЗЈАВА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА
Партија _____
(уписати број партије)

За јавну набавку услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, за потребе Наручиоца, дајем следећу

И З Ј А В У

Којом потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у периоду од 01.01.2014. године до дана објављивања Позива за подношење понуда, извршио услуге одржавања лифтова, односно минимум по једну референтну услугу на пословима одржавања и поправке лифтова у износу не мањем од _____ динарља без ПДВ-а.

Место: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

М.П.

XVI

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Партија _____
(уписати број партије)

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ (ИНВЕСТИТОР)	РЕАЛИЗОВАНА ВРЕДНОСТ СИТУАЦИЈЕ/РАЧУНА (без ПДВ-А)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
	УКУПНО:	

Место: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

М.П. _____

XVII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДАЗИВУ НА ПОЗИВ НАРУЧИОЦА
Партија _____
(уписати број партије)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА : _____

СЕДИШТЕ : _____

За јавну набавку услуга: **Контрола лифтова у објектима Министарства унутрашњих послова, ЈН број 36/17**, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овиме потврђујем да ћу се одазвати на позив Наручиоца и у року од два сата од позива Наручиоца ангажовати тражена возила ван радног времена.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Дана: _____

М.П.
