

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Сектор за материјално - финансијске послове

07 број 404-ЈН- 41/19-05

30.04. 2019. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СА ПОНОВНИМ
ОТВАРАЊЕМ КОНКУРЕНЦИЈЕ:
Храна за службене коње, обликован по партијама
ЈН број 41/19

Београд, 2019. године

На основу чл. 32., 40., 40а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке са закључењем оквирног споразума са поновним отварањем конкуренције 07 број 404-ЈН-41/19-02 од 30.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 07 број 404-ЈН-41/19-03 од 30.04.2019 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ СА ЗАКЉУЧЕЊЕМ ОКВИРНОГ
СПОРАЗУМА СА ПОНОВНИМ ОТВАРАЊЕМ КОНКУРЕНЦИЈЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ДОБАРА ОБЛИКОВАНОМ ПО ПАРТИЈАМА:
Храна за службене коње,
ЈН број 41/19

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, место, рок, динамика испоруке	5-11
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12-15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-26
VI	Образац понуде	27-36
VII	Модел оквирног споразума	37-42
VIII	Модел наруџбенице	43-50
IX	Образац трошкова припреме понуде	51
X	Образац изјаве о независној понуди	52
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	53
XII	Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора	54
XIII	Образац изјаве о преузимању трошкова анализе	55
XIV	Изјава понуђача о омогућавању наручиоцу да изврши узорковање добара	56

Конкурсна документација садржи 56 страна.

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Министарство унутрашњих послова,
Адреса: Београд, Кнеза Милоша 103.
ПИБ: 100184116.
Матични број: 07008104.
Интернет страница Наручиоца: www.mup.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку са закључењем оквирног споразума са поновним отварањем конкуренције у складу са Законом.

3. Предмет јавне набавке број 41/19 су добра: Храна за службне коње, за потребе Наручиоца.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, Службеном гласнику Републике Србије и на интернет страници Наручиоца: www.mup.gov.rs

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума на период од три године за 2019., 2020. и 2021. годину са најмање два понуђача/ добављача, односно са свим понуђачима/добављачима који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама а који су дефинисани конкурсном документацијом. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбеница за предметна добра. Напомена: Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, донеће одлуку сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

5. Резервисана јавна набавка: Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација: Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)-у периоду од 8 до 15 часова на е-mail: maja.vasilov@mup.gov.rs

8. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора: Одлуку о закључењу Оквирног споразума, Наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

9. Позив за регистрацију добављача на сајту за набавке министарства унутрашњих послова. Министарство унутрашњих послова је кроз систем софтверске апликације увело електронске набавке и омогућило регистрацију понуђача, како би били у могућности да директно учествују и прате све набавке у оквиру Министарства. Позивају се добављачи да се региструју на сајту Министарства унутрашњих послова, адреса: www.mup.gov.rs, банер електронске набавке.

Приликом израде понуде, потребно је да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

II
ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број **41/19** су добра: Храна за службене коње.

• **Назив и ознака из општег речника набавки:**

ОРН: 15700000 Храна за коње

2. Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:

- Партија 1. - Простирка за службене коње (слама)
- Партија 2. – Зоб
- Партија 3. – Јабукe и шаргарепе и
- Партија 4.- Брикетирана храна, сточна со и суплементи.

III

ВРСТА ПОСТУПКА; МЕСТО, РОК, ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ;

1. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се спроводи у складу са чл. 32., 40. и 40а. Закона о јавним набавкама ради закључења оквирног споразума, и то оквирног споразума једног наручиоца – Министарства унутрашњих послова Републике Србије са најмање два понуђача/добављача.

Оквирни споразум се закључује са **најмање два понуђача/добављача**, односно са свим понуђачима/добављачима који буду испунили обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и посебне захтеве од којих зависи прихватљивост понуде у складу чланом 9. став 1. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, а који су дефинисани конкурсном документацијом .

Трајање Оквирног споразума је 3 (три) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се **закључивање више наруџбеница**, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације.

Потребно је да се овери и парафира задња страна оквирног споразума, односно да га потпише овлашћени представник Понуђача, овери и достави уз понуду. Оверени модел оквирног споразума ће бити доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.

Модел оквирног споразума је истоветан са коначном верзијом споразума.

2. Начин и услови издавања наруџбенице

Када настане потреба Наручиоца за предметним добрима, Наручилац ће на основу члана 40а став 2. тачка 2) ЗЈН-а, **поновним отварањем конкуренције** позвати све Добављаче са којима је закључио Оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и **применом критеријума најнижа понуђена цена** изабраће Добављача и закључиће наруџбеницу, **сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних услова и посебних захтева.**

Наиме, Наручилац ће упутити захтев за достављање понуде у циљу издавања наруџбенице свим оним Добављачима са којима је закључен Оквирни споразум .

У захтеву за доставу понуде ће се прецизирати критеријуми и услови набавке (цена, рок важења понуде, оквирне количине), на основу којих ће се изабрати најповољнији понуђач коме ће се издати наруџбеница.

Цена је фиксна у динарима до окончања сваке појединачне наруџбенице и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања цене, Добављач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

Уколико Наручилац, провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.), утврди да се предметна набавка може извршити по нижој цени, Наручилац неће издати наруџбеницу, већ је дужан да о томе обавести Добављаче и упути позив за достављање нових понуда. Наручилац може од Добављача да тражи доставу велепродајног ценовника уколико уочи неслагање између понуђене цене са условима и ценама на тржишту. Наручилац има право контроле документа о набавним ценама Добављача и начину њиховог обрачуна приликом фактурисања добара Наручиоцу.

Цену нуди сваки Добављач приликом достављање понуде Наручиоцу.

Критеријум за избор најповољнијег Добављача је **најнижа понуђена цена.**

Захтев за достављање понуде упућује се свим Добављачима са којима је закључен оквирни споразум електронским путем, поштом или путем факса.

Рок за достављање понуде: минимум 2 (два) дана од дана упућивања захтева за достављање понуде.

Понуде се не могу отварати пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће након прикупљених понуда, донети Одлуку о издавању појединачне наруџбенице о јавној набавци најповољнијем Добављачу, на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за Оквирни споразум, односно упућеном позиву за достављање понуда, у складу са роковима дефинисаном у Закону о јавним набавкама водећи рачуна о жалбеном року.

У складу са чланом 40а. Закона о јавним набавкама, Одлуку о издавању појединачне наруџбенице, Наручилац је дужан да објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруџбенице је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруџбенице на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Добављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Добављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, Корисник ће застати са извршењем Наружбенице и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Уколико изабрани Добављач није у могућности да изврши захтевану испоруку добара из било ког разлога, дужан је одмах или најкасније до 2 (два) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем да извести Наручиоца, који ће упутити позив следеће рангираном Добављачу, па уколико и Добављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, Наручилац ће упутити позив Добављачу 3 (три) и тако редом.

Критеријум рангирања понуда.

Оквирни споразум биће закључен са свим понуђачима чија понуда буде оцењена као прихватљива, сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних услова из члана 75.ЗЈН-а и посебних захтева од којих зависи прихватљивост понуде у складу чланом 9. став 1. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, а који су дефинисани конкурсном документацијом. Наручилац ће када настане потреба за предметним добрима, позвати све добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће добављача и издати наруџбеницу.

Уколико две или више понуде имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Добављача који је понудио краћи рок испоруке, уколико две или више понуде имају исту најнижу цену и исти рок испоруке као најповољнија биће изабрана понуда оног Добављача који је понудио дужи рок важње понуде.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

За ПАРИТЈУ 1. - ПРОСТИРКА ЗА СЛУЖБЕНЕ КОЊЕ(СЛАМА)

КВАЛИТЕТ: У складу са Правилником о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10). Квалитет сламе подразумева да је наведени проценат састава мешавине сламе без влаге, буђи и прашине као и без присуства дрвенстих односно шибљастих и трнастих остатака.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука се врши у објекту Министарства унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевићка број 12, Београд.

РОК ИСПОРУКЕ: Сукцесивно, у року од максимум 72 сата од позива наручиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДА

Понуђач/Добављач је у обавези да након закљученог Оквирног споразума у поступку поновног отварања конкуренције у циљу закључења наруџбенице, односно у току прегледа и оцене понуда омогући Наручиоцу да изврши узорковање предметна добара. Понуда понуђача/добављача која према извештају Научног института за ветеринарство Републике Србије, не буду у складу са Референтним вредностима из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 3/16), биће одбијена као неприхватљива. Добављач се обавезује да потпише и уз понуду достави Изјаву да ће омогућити Наручиоцу ја изврши узорковање предметних добара **(модел изјаве у прилогу XIV конкурсне документације)**.

Наведено је потребно извршити из следећих разлога:

- Да би наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда, односно да би извршио анализу на Научном институту за ветеринарство Републике Србије.
- Да би након издавање наруџбеница са изабраним Добављачем наручилац могао по потреби да изврши контролу примљених добара, односно да би могао да утврди да ли иста одговарају захтевима из техничке спецификације наручиоца.

Трошкове анализа сносиће понуђачи **(модел изјаве у прилогу XII конкурсне документације)**.

Уколико Добављач не достави уз понуду наведене Изјаве као и уколико не омогући Наручиоцу узимање узорка његова понуда/е ће бити оцењена/е као неприхватљива/е

НАПОМЕНА: Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

За ПАРТИЈУ 2. - ЗОБ

КВАЛИТЕТ: Референтне вредности из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10).

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука се врши у објекту Министарства унутрашњих послова, Чета коња, ПЈП полицијска бригада, Требевићка број 12, Београд.

РОК ИСПОРУКЕ: Сукцесивно, у року од максимум 72 сата од позива наручиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДА

Понуђач/Добављач је у обавези да након закљученог Оквирног споразума у поступку поновног отварања конкуренције у циљу закључења наруџбенице, односно у току прегледа и оцене понуда омогући Наручиоцу да изврши узорковање предметна добара. Понуда понуђача/добављача која према извештају Научног института за ветеринарство Републике Србије, не буду у складу са Референтним вредностима из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 3/16), биће одбијена као неприхватљива. Добављач се обавезује да потпише и уз понуду достави Изјаву да ће омогућити Наручиоцу ја изврши узорковање предметних добара (**модел изјаве у прилогу XIV конкурсне документације**).

Наведено је потребно извршити из следећих разлога:

- Да би наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда, односно да би извршио анализу на Научном институту за ветеринарство Републике Србије.
- Да би након издавање наруџбеница са изабраним Добављачем наручилац могао по потреби да изврши контролу примљених добара, односно да би могао да утврди да ли иста одговарају захтевима из техничке спецификације наручиоца.

Трошкове анализа сносиће понуђачи (**модел изјаве у прилогу XII конкурсне документације**).

Уколико Добављач не достави уз понуду наведене Изјаве као и уколико не омогући Наручиоцу узимање узорка његова понуда/е ће бити оцењена/е као неприхватљива/е

НАПОМЕНА: Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

ПАРТИЈА 3. –ЈАБУКЕ И ШАРГАРЕПЕ

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука се врши у објекту Министарства унутрашњих послова, Чета коња , ПЈП полицијска бригада, Требевићкаброј 12, Београд.

РОК ИСПОРУКЕ: Сукцесивно, у року од максимум 72 сата од позива наручиоца.

НАПОМЕНА: Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

ПАРТИЈА 4.- НАБАВКА БРИКЕТИРАНЕ ХРАНЕ, СТОЧНЕ СОЛИ И СУПЛЕМЕНАТА ЗА СЛУЖБЕНЕ КОЊЕ

1. Брикетирана храна за старије коње треба да има следеће карактеристике:

Сварљива енергије мин	12.00МЈ
- Сирови протеини мин	10,50%
- Сирове масти мин	4,50%
- Скроб мин.	29,00%
- Витамин А мин.	10000ИЈ
- Витамин Е мин.	400ИЈ
- Селен мин	0,50мг
- Биотин	0,60мг

2. Брикетирана храна за радне коње треба да има следеће карактеристике:

Сварљива енергије мин	13.00МЈ
- Сирови протеин мин	12,00%
- Сирове масти мин.	5,50%
- Скроб мин.	24,00%
- Витамин А мин	10000ИЈ
- Витамин Е мин.	400ИЈ
- Селен мин	0,50мг
- Биотин	0,60мг

3. Сточна со – минералан сточна лизалица

4. Суплементи за коња-додатак исхрани богат енергијом, помоћ у надокнади изгуљених електролита у случајевима појачаног знојења, стреса или напора. За подршку и побољшања метаболичких функција. Састав- према произвођачкој спецификацији

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Испорука се врши у објекту Министарства унутрашњих послова, Чета коња , ПЈП полицијска бригада, Требевићкаброј 12, Београд.

РОК ИСПОРУКЕ: Сукцесивно, у року од максимум 72 сата од позива наручиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВ ОД КОГ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

У складу са чланом 9 став 1. тачка 9 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Наручилац дефинише посебни захтев од којег зависи прихватљивост понуде и то:

Понуђач/Добављач је у обавези да након закључења оквирног споразума у поступку поновног отварања конкуренције у циљу закључења наруџбенице уз понуду достави произвођачке декларације за понуђену брикетирану храну за старије коње, брикетирану храну за радне коње, сточну со и суплементе на основу којих ће се утврдити да ли је понуда прихватљива, односно да ли је иста у складу са техничком спецификацијом наручиоца.

Понуда која не садржи произвођачке декларације биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право да приликом сваке испоруке предметних добара у случају сумње да испоручена добра од стране изабраног Додављача нису у складу са техничком спецификацијом наручиоца, изврши лабораторијску анализу истих у акредитованој лабораторији о трошку понуђача.

НАПОМЕНА: Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:

Право учешћа у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. ЗЈН, као посебне захтеве од којих зависи прихватаљивост понуде у складу чланом 9. став 1. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, а који су дефинисани конкурсном документацијом.

У наставку су таксативно наведени обавезни услови које сваки понуђач мора да испуни. Испуњеност обавезних услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1-4 ЗЈН **Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1, тач. 1-4 ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Пожељно је да доставе навод о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу односно да наведу да се налазе у регистру понуђача.**

Обавезни услови за учешће у поступку (члан 75. ЗЈН):

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>- правно лице/предузетник као понуђач -</p> <p>1. извод о регистрацији привредног субјекта издат од Агенције за привредне регистре, односно други одговарајући документ када је за регистрацију надлежан други орган</p> <p>(податак јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја)</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>- правно лице као понуђач -</p> <p>1. уверење основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да <u>правно лице није осуђивано</u> за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u></p> <p>2. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да <u>правно лице није осуђивано</u> за <u>неко од кривичних дела</u> као члан организоване криминалне групе</p> <p>3. извод/уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да <u>законски заступник понуђача - правног лица</u> није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> и <u>неко од</u></p>

		<p><u>кривичних дела као члан организоване криминалне групе</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>- предузетник као понуђач -</p> <p>- уверење из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела <u>као члан организоване криминалне групе</u>, да није осуђиван за кривична дела <u>против привреде</u>, кривична дела <u>против животне средине</u>, кривично дело <u>примања или давања мита</u>, кривично дело <u>преваре</u> (захтев за издавање овог уверења се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>- сви понуђачи -</p> <p>1. потврда/уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>2. уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>Уколико се понуђач-правно лице налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације односно потврду министарства надлежног за послове привреде које се стара о извршавању обавеза Агенције за приватизацију која је престала са радом 01.02.2016.године.</u></p> <p>Напомена: Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)</p>	<p>- правно лице и предузетник као понуђач -</p> <p>- од стране одговорног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава (модел изјава у прилогу конкурсне документације)</p>

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75. став1. тачка 2) ЗЈН:

- ▶ Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- ▶ **Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.**

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) и 75. став 2. ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2., 3., и 4. у конкурсној документацији).

У случају подношења **заједничке понуде**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН (обавезни услови под редним бројевима 1., 2. и 3. у конкурсној документацији) и услов из чл. 75. став 2. ЗЈН. (обавезан услов под редним бројем 4. у конкурсној документацији). Додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуду у име групе понуђача подноси носилац групе понуђача, који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и уз понуду достави споразум чланова групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршавање предметне јавне набавке, а све у складу са чланом 81. став 4. Закона.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

Указујемо понуђачима на следеће:

1. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може (али не мора), захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

2. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** (као што је извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре или о упису у регистар понуђача који води Агенције за привредне регистре).

3. **Понуђач може, уместо достављања тражених доказа, да наведе интернет страницу на којој су подаци које тражени доказ садржи, јавно доступни.**

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. Ако понуђач који је страном правно лице није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Министарства унутрашњих послова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача (осим техничке документације – каталози, која се прилаже у изворном облику – непреведена).

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ћинђића 104, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара обликовану по партијама: Храна за службене коње, ЈН број 41/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

- **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 30.05. 2019. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Јавно отварање понуда одржаће се 30.05.2019. године у 12.00 часова, у радним просторијама Наручиоца, у Београду, Булевар Зорана Ћинђића 104.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити понуђачу неотворену саознаком да је поднета неблаговремена понуда.

3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.3ЈН-а, на начин прецизиран конкурсном документацијом и то за понуђача, за чланове групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и за подизвођача (уколико ће извршење набавке бити делимично

поверено подизвођачу), с тим да су обавезни услови и начин доказивања обавезних таксативно набројани у поглављу IV конкурсне документације;

2. Модел Нарудбенице Понуђач је модел нарудбенице за партију за коју подноси понуду попунити у складу са понудом, пописаи чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела науцбенице (Прилог VIII за Партију 1 , Прилог VIII -1 за Партију 2 Прилог VIII- 3 за Партију 3. Прилог VIII -4 за Партију 4.);

3. попуњене, од стране понуђача потписане остале изјаве које чине саставни део понуде, а које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попунити и потписати;

4. потписан одељак III конкурсне документације – Врста, начин и рок испоруке, место испоруке

5. потписан и печатом оверен **Модел оквирног споразума**

6. Споразум групе понуђача (уколико понуду подноси група понуђача) и

7. Друге доказе захтеване конкурсном документацијом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПАРТИЈЕ

Поступак је обликован по партијама и то:

- Партија 1. - Простирка за службене коње (слама)
- Партија 2. – Зоб
- Партија 3. – Јабукe и шаргарепе и
- Партија 4.- Брикетирана храна, сточна со и суплементи.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, са знаком

„Измена понуде за јавну набавку добара: **Храна за службене коње, обликована по партијама, ЈН број 41/19 - НЕ ОТВАРАТИ**" или

„Допуна понуде за јавну набавку добара **Храна за службене коње, обликована по партијама, ЈН број 41/19 - НЕ ОТВАРАТИ**", или

„Опозив понуде за јавну набавку: **Храна за службене коње, обликована по партијама, ЈН број 41/19 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуђач може поднети понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин: - у случају измене или допуне понуде, понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни. Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених. У случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис који је потписан од стране овлашћеног лица, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена. Након истека рока за подношење понуда понуђач не може мењати нити опозвати своју понуду. На полсћини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДРУГИХ ЕЛЕМЕНАТА ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

10.2. Захтеви у погледу цене

Јединичне цене су фиксне за цео период реализације предметне набавке.

10.3. Место, рок и динамика испоруке

Добављач се обавезује да добра испоручује сукцесивно у на адреси Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевићка бр 12, Београд, по писаном захтеву Наручиоца (путем mailа, факса или на други одговарајући начин), према динамички и количини коју одреди Наручилац, у току целог периода важења Оквирног споразума, у року од максимум 72 сати од позива Наручиоца.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10.5 Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде за Партију 1 – Простирка за службене коње (слама) и за Партију 2 - Зоб:

У складу са чланом 9. став 1. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Наручилац дефинише посебне захтеве које треба да испуни понуђач, а од којих зависи прихватљивост понуде и то:

Понуђач/Добављач је у обавези да након закљученог Оквирног споразума у поступку поновног отварања конкуренције у циљу закључења наруџбенице, односно у току прегледа и оцене понуда омогући Наручиоцу да изврши узорковање предметна добара. Понуда понуђача/добављача која према извештају Научног института за ветеринарство Републике Србије, не буду у складу са Референтним вредностима из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 3/16), биће одбијена као

неприхватљива. Добављач се обавезује да потпише и уз понуду достави Изјаву да ће омогућити Наручиоцу ја изврши узорковање предметних добара (**модел изјаве у прилогу XIV конкурсне документације**).

Наведено је потребно извршити из следећих разлога:

- Да би наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда, односно да би извршио анализу на Научном институту за ветеринарство Републике Србије.
- Да би након издавање наруџбеница са изабраним Добављачем наручилац могао по потреби да изврши контролу примљених добара, односно да би могао да утврди да ли иста одговарају захтевима из техничке спецификације наручиоца.

Трошкове анализа сносиће понуђачи (**модел изјаве у прилогу XII конкурсне документације**).

Уколико Добављач не достави уз понуду наведене Изјаве као и уколико не омогући Наручиоцу узимање узорка његова понуда/е ће бити оцењена/е као неприхватљива/е

5.1. Посебни захтеви од којих зависи прихватљивост понуде за Партију 4. Брикетирана храна, сточна со и суплементи

Понуђач/Добављач је у обавези да након закључења оквирног споразума у поступку поновног отварања конкуренције у циљу закључења наруџбенице уз понуду достави произвођачке декларације за понуђену брикетирану храну за старије коње, брикетирану храну за радне коње, сточну со и суплементе на основу којих ће се утврдити да ли је понуда прихватљива, односно да ли је иста у складу са техничком спецификацијом наручиоца.

Понуда која не садржи произвођачке декларације биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац задржава право да приликом сваке испоруке предметних добара у случају сумње да испоручена добра од стране изабраног Добављача нису у складу са техничком спецификацијом наручиоца, изврши лабораторијску анализу истих у акредитованој лабораторији о трошку понуђача.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да исказе јединичну цену, као и укупно понуђену цену добара, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Добављач је дужан да у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.
- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.
- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Додављача.

Наручилац ће уновчити дате менице уколико: Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом, не закључи Наручбеницу у складу са овим Оквирним споразумом.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ:

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 41/19“, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство унутрашњих послова, Београд, Булевар Зорана Ђинђића 104, Одељењу за послове јавних набавки;

- електронским путем на адресу: maja.vasilov@mup.gov.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем,

односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца).

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ:

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда** у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је Уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора због неиспуњења битних елемената Уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац **може** одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) ЗЈН који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће донети одлуку о закључењу Оквирног споразума са свим понуђачима чије су понуде **благовремене и који испуне обавезне услове**.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац изјаве у прилогу конкурсне документације*).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава посебне захтеве за учешће;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране

истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Министарство унутрашњих послова; јавна набавка број 41/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

НАПОМЕНА: У вези са попуњавањем рачуна за уплату таксе за подношење Захтева за заштиту права, можете се информисати на сајту Републичке комисије за заштиту права на следећем линку (упутство за уплату таксе): <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН:

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачима у року до **8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона. Уколико наручилац не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, донеће одлуку сходно члану 109. став 1. Закона о јавним набавкама.

23. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, а у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за 2018. годину, као и након доношења Закона о буџету за 2019. годину, Министарство унутрашњих послова задржава право да у току важења Оквирног споразума увећа или умањи вредност Оквирног споразума.

24. НАЧИН И УСЛОВ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Након закључења Оквирног споразума када настане потреба Наручиоца за предметним добрима, Наручилац ће на основу члана 40а став 2. тачка 2. ЗЈН **поновним отварањем конкуренције** позвати све Добављаче са којима је закључио Оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће Добављача и закључиће наруџбеницу, **сходно достављеним доказима о испуњавању обавезних и додатних услова.**

Наиме, Наручилац ће упутити захтев за достављање понуде у циљу издавања наруџбенице свим оним Добављачима са којима је закључен Оквирни споразум.

У захтеву за доставу понуде ће се прецизирати критеријуми и услови набавке (цена, оквирне количине, рок важења понуде), на основу којих ће се изабрати најповољнији понуђач коме ће се издати наруџбеница.

Цена је фиксна у динарима до окончања сваке појединачне наруџбенице и неће подлећи променама ни из каквог разлога. Код формирања цене, понуђач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

Уколико Наручилац, провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.), утврди да се предметна набавка може извршити по нижој цени, Наручилац неће издати наруџбеницу, већ је дужан да о томе обавести Добављаче и

упути позив за достављање нових понуда. Наручилац може од Додављача да тражи доставу велепродајног ценовника уколико уочи неслагање између понуђене цене са условима и ценама на тржишту. Наручилац има право контроле документа о набавним ценама Додављача и начину њиховог обрачуна приликом фактурисања добара Наручиоцу. Цену нуди сваки Додављач приликом достављање понуде Наручиоцу.

Критеријум за избор најповољнијег Додављача је **најнижа понуђена цена**.

Захтев за достављање понуде упућује се свим Додављачима са којима је закључен оквирни споразум електронским путем, поштом или путем факса.

Рок за достављање понуде по захтеву Наручиоца је **минимум 2 (два)** дана од дана упућивања захтева за достављање понуде.

Понуде се не могу отворати пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће након прикупљених понуда, донети Одлуку о издавању појединачне наруџбенице о јавној набавци најповољнијем Додављачу, на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за Оквирни споразум, односно упућеном позиву за достављање понуда, у складу са роковима дефинисаном у Закону о јавним набавкама водећи рачуна о жалбеном року.

У складу са чланом 40а. Закона о јавним набавкама, Одлуку о издавању појединачне наруџбенице, Наручилац је дужан да објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Рок за захтев за заштиту права на Одлуку о издавању наруџбенице је 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о издавању појединачне наруџбенице на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Додављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Додављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, Корисник ће застати са извршењем Наружбенице и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Уколико изабрани Додављач није у могућности да изврши захтевану испоруку добара из било ког разлога, дужан је одмах или најкасније до 2 (два) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем да извести Наручиоца, који ће упутити позив следеће рангираном Додављачу, па уколико и Додављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, Наручилац ће упутити позив Додављачу 3 (три) и тако редом.

25. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**, а ако је рок испоруке исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

26. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Измене Оквирног споразума врше се само у писменој форми, путем анекса под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама РС.

**VI
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда за јавну набавку добара: Храна за службене коње, ЈН 41/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити)	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

ОВАЈ ОБРАЗАЦ КОРИСТИ СЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ ПО УПУЋЕНОМ ЗАХТЕВУ КОРИСНИКА КАДА СЕ ЈАВЕ ПОТРЕБЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈОМ КОНКРЕТНЕ НАБАВКЕ ПО ЗАКЉУЧЕНОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ И ОН СЕ САДА НЕ ПОПУЊАВА

ЗА ПАРТИЈУ 1 – ПРОСТИРКА ЗА СЛУЖБЕНЕ КОЊЕ (СЛАМА)

Ред. број	Опис	Количина / јед. мере	Оквирне количине	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама са ПДВ-ом
1.	Слама	кг					

Добављач јасно и недвосмислено уноси све тражена податке у образац, уписује понуђену цену, посебно исказује ПДВ, као и укупну цену са ПДВ.

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАЋИВОСТ ПОНУДА

Добављач је у обавези да Наручиоцу у фази прегледа и оцена понуда за закључење наруџбеница омогући узимање узорака. Понуда Добављача која према извештају Научног института за ветеринарство Републике Србије, не буде у складу са Референтним вредностима из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10), биће одбијена као неодговарајућа.

Наведено је потребно извршити из следећих разлога:

- Да би наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда, односно да би извршио анализу на Научном институту за ветеринарство Републике Србије.
- Да би након издавање наруџбеница са изабраним понуђачем, наручилац могао по потреби да изврши контролу примљених добара, односно да би могао да утврди да ли исти одговарају захтевима из техничке спецификације наручиоца.

Трошкове анализа сносиће понуђачи.

У уколико Добављач не омогући Наручиоцу узимање узорка његова понуда ће бити оцењена као неодговарајућа.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а : _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом : _____ динара

(словима: _____)

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **ВРЕДНОСТ И ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности, на период од три године.

- **КВАЛИТЕТ:** У складу са Правилником о квалитету хране животиња („ Службени гласник Републике Србије“ број 4/10) Квалитет сламе подразумева да је наведени проценат састава мешавине сламе без влаге, буђи и прашине као и без присуства дрвенастих односно шибљастих и трнастих остатака
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и иста обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** sukcesивно у року од _____ сата по захтеву Нручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка брoј 2, Београд;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **90 дана** од дана отварања понуде. _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);

НАПОМЕНА: Образац се не попуњава. Дати образац понуђача само потписуке као знак да је сагласан са истим.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

ЗА ПАРТИЈУ 2 – ЗОБ

Ред. број	Опис	Количина / јед. мере	Оквирне количине	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама са ПДВ-ом
1.	ЗОБ	кг					

Добављач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац, уписује понуђену цену, посебно исказује ПДВ, као и укупну цену са ПДВ.

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДА

Добављач је у обавези да Наручиоцу у фази прегледа и оцена понуда за закључење наруџбеница омогући узимање узорка. Понуда Добављача која према извештају Научног института за ветеринарство Републике Србије, не буде у складу са Референтним вредностима из члана 101. Правилника о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10), биће одбијена као неодговарајућа.

Наведено је потребно извршити из следећих разлога:

- Да би наручилац могао на адекватан начин да изврши оцену достављених понуда, односно да би извршио анализу на Научном институту за ветеринарство Републике Србије.
- Да би након издавања наруџбеница са изабраним понуђачем, наручилац могао по потреби да изврши контролу примљених добара, односно да би могао да утврди да ли исти одговарају захтевима из техничке спецификације наручиоца.

Трошкове анализа сносиће понуђачи.

У уколико Добављач не омогући Наручиоцу узимање узорка његова понуда ће бити оцењена као неодговарајућа.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____ динара

(словима: _____)

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **ВРЕДНОСТ И ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности, на период од три године.

- **КВАЛИТЕТ:** Референтне вредности из члана 101. Правилник о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10)
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и иста обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном кванитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Нручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **90 дана** од дана отварања понуде. _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);

НАПОМЕНА: Образац се не попуњава. Дати образац понуђача само потписује као знак да је сагласан са истим.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

ЗА ПАРТИЈУ 3 – ЈАБУКЕ И ШАРГРЕПЕ

Ред. број	Опис	Количина / јед. мере	Оквирне количине	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама са ПДВ-ом
1.	ЈАБУКЕ	кг					
2.	ШАРГАРЕПА	кг					

Добављач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац, уписује понуђену цену, посебно исказује ПДВ, као и укупну цену са ПДВ.

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразум јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а: _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____ динара

(словима: _____)

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **ВРЕДНОСТ И ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности, на период од три године.
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и иста обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Наручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **90 дана** од дана отварања понуде. _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);

НАПОМЕНА: Образац се не попуњава. Дати образац понуђача само потписује као знак да је сагласан са истим.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

ЗА ПАРТИЈУ 4 – БРИКЕТИРАНА ХРАНА, СТОЧНА СО И СУПЛЕМЕНТИ.

Ред. број	Опис	Количина / јед. мере	Оквирне количине	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност према оквирним количинама са ПДВ-ом
1.	Брикетирана храна за старије коње	кг					
2.	Брикетирана храна за радне коње	кг					
3.	Сточна со – минерална сточна лизалица	кг					
4.	Суплементи за коње	кг					

Добављач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац, уписује понуђену цену, посебно исказује ПДВ, као и укупну цену са ПДВ.

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВ ОД КОГ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

У складу са чланом 9 став 1. тачка 9 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Наручилац дефинише посебни захтев од којег зависи прихватаљивост понуде и то:

Добављач је у обавези уз понуду за закључење наруџбеница да достави произвођачку декларацију за понуђену брикетирану храну за старије коње, брикетирану храну за радне коње, сточну со и суплементе на основу којих ће се утврдити да ли су понуђена добра у складу са захтеваном техничком спецификацијом наручиоца.

Понуда која не садржи произвођачке декларације биће одбијена као неприхватаљива.

Наручилац задржава право да приликом сваке испоруке предметних добара у случају сумње да испоручена добра од стране изабраног Добављача нису у складу са техничком спецификацијом наручиоца, изврши лабораторијску анализу истих у акредитованој лабораторији о трошку Добављач.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

(словима: _____)

ИЗНОС ПДВ-а : _____ динара

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом : _____ динара

(словима: _____)

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **ВРЕДНОСТ И ТРАЈАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:** Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности, на период од три године.
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и иста обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Нручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка брoј 2, Београд;
- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** Минимум **90 дана** од дана отварања понуде. _____ дана од дана отварања понуде (Попуњава понуђач који нуди дужи рок важења понуде од **90 дана** од дана отварања понуде);

НАПОМЕНА: Образац се не попуњава. Дати образац понуђача само потписуке као знак да је сагласан са истим.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

VII
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
За Парију _____
(понуђач уписује број партије за које подноси понуду)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:

1.НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА са седиштем у Београду, Улица Кнеза Милоша 103, кога заступа Жељко Веселиновић, помоћник министра-начелник Сектора (у даљем тексту: Наручилац),
Матични број: 07008104
Шифра делатности: 8424
ПИБ: 100184116

и

2. СЛЕДЕЋИ ДОБАВЉАЧИ

ДОБАВЉАЧ 1: " _____ " _____ Ул. _____, бр. _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач),
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
ПИБ: _____

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „ са подизвођачима ", ако наступа са подизвођачима прецртати „ са понуђачима из групе понуђача " и попунити податке.

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу чл. 32., 40. и 40а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу службених гласила Републике Србије, дана _____.2019. године, спровео отворени поступак са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама – Храна за службене коње, ЈН број 41/19, за потребе Министарства унутрашњих послова Републике Србије;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању Оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај Оквирни споразум између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2 и Добављача 3.....;
- да је Добављач 1 доставио Понуду бр. _____ од _____, (у даљем тексту: Понуда Добављача 1),
- да је Добављач 2 доставио Понуду бр. _____ од _____, (у даљем тексту: Понуда Добављача 2),
- да је Добављач 3 доставио Понуду бр. _____ од _____, (у даљем тексту: Понуда Добављача),

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање наруџбенице;
- обавеза настаје закључивањем појединачне наруџбенице о јавној набавци на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних Наружбеница о јавној набавци добара -Храна за службене коње, ЈН 41/19, између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2 и Добављача 3, у складу са условима из конкурсне документације, Понудом Добављача 1, Понудом Добављача 2, Понудом Добављача 3, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од три године (за 2019., 2020. и 2021. годину), а ступа на снагу даном потписивања.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Оквирни споразум закључује се на износ процењене вредности односно максималан износ плаћања по истом је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац), односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац) што по годинама износи:

- за 2019. годину на износ процењене вредности од _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)
- за 2020. годину на износ процењене вредности од _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)
- за 2021. годину на износ процењене вредности од _____ динара, без урачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац)

Цену за конкретна добра која су предмет ове набавке нуди сваки Добављач приликом достављања понуде на захтев Наручиоца.

Јединичне цене ће бити исказане у понуди Добављача 1, понуди Добављача 2, понуди Добављача 3, без ПДВ-а.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 4.

Када настане потреба, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио Оквирни споразум добара и применом критеријума најнижа понуђена цена изабраће Добављача и закључиће наруџбеницу. Позив може бити упућен електронским путем, поштом или путем факса.

Наиме, Наручилац ће упутити захтев за достављање понуде у циљу издавања наруџбенице свим оним Додављачима са којима је закључен Оквирни споразум.

У захтеву за доставу понуде ће се прецизирати критеријуми и услови набавке (цена, оквирне количине, рок важења понуде), на основу којих ће се изабрати најповољнији Додављач коме ће се издати наруџбеница.

Цена је фиксна у динарима до окончања сваке појединачне наруџбенице и неће подлегати променама ни из каквог разлога. Код формирања цене Додављач треба да укалкулише све пратеће трошкове које има у вези са реализацијом предметне набавке.

Уколико Наручилац, провером цена из понуда и провером цена на тржишту (на интернету и сл.), утврди да се предметна набавка може извршити по нижој пени, Наручилац неће издати наруџбеницу, већ је дужан да о томе обавести Додављаче и упути позив за достављање нових понуда. Наручилац може од Додављача да тражи доставу велепродајног ценовника уколико уочи неслагање између понуђене цене са условима и ценама на тржишту. Наручилац има право контроле документа о набавним ценама Додављача и начину њиховог обрачуна приликом фактурисања добара Наручиоцу.

Рок за достављање понуде по захтеву Наручиоца је **минимум 2 (два)** дана од дана упућивања захтева за достављање понуде.

Понуде се не могу отворати пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће након прикупљених понуда, донети Одлуку о издавању појединачне наруџбенице о јавној набавци најповољнијем Додављачу, на основу критеријума наведених у конкурсној документацији за Оквирни споразум, односно упућеном позиву за достављање понуда, у складу са роковима дефинисаном у Закону о јавним набавкама водећи рачуна о жалбеном року.

Додављачи могу Наручиоцу доставити приговор на Одлуку о издавању наруџбенице у року од 2 (два) дана од дана објављивања Одлуке, на коју ће Наручилац доставити одговор. Уколико неко од Додављача, у року од 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке уложи благовремени Захтев за заштиту права, Наручилац ће застати са извршењем наруџбенице и донети одлуку поводом уложеног захтева.

Уколико изабрани Додављач није у могућности да изврши захтевану испоруку добара из било ког разлога, дужан је одмах или најкасније до 2 (два) дана од појаве разлога за одустајање, писаним путем да извести наручиоца, који ће упутити позив следеће рангираном додављачу, па уколико и додављач 2 (два) не може да изврши предмет набавке, корисник ће упутити позив додављачу 3 (три) и тако редом.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање се врши у року до 45 дана по извршеној испоруци и пријему појединачне фактуре, а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема

Додављач се обавезује да рачун о извршеној испоруци достави Наручиоцу путем поште или лично преко писарнице Наручиоца

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Додављач се обавезује да добра испоручи Наручиоцу у исправном стању, према количини и карактеристикама које су утврђене у понуди и да изврши испорук у року од максимум 72 сата од пријема позива Наручиоца (писано, телефонском, факсом, е-малом)

Додављач је у обавези да предметна добра испоручи на адреси у објектима Министарства унутрашњих послова Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка бр 12, Београд.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да у року од 7(седам) дана од дана закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности оквирног споразума.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а без сагласности Добављача може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза из закљученог оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Добављача.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач 1, _____(попуњава Наручилац), Добављач 2, _____(попуњава Наручилац), не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом, не закључи Наручбеницу у складу са овим Оквирним споразумом.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико Добављач коме је издата наруџбеница не изврши уговорену обавезу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2‰ (два промила) укупне цене конкретне обавезе с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне цене конкретне наруџбенице.

У случајевима одустанка од Оквирног споразума од стране Добављача, започињања извршења уз прекорачење рока извршења обавезе, или када је износ обрачунатих пенала достигао износ од 10% уговорене вредности овог оквирног споразума и у ситуацијама неиспуњавања уговорених обавеза, Наручилац може раскинути овај Оквирни споразум уз наплату уговорне казне, у висини од 10% укупно уговорене вредности овог Оквирног споразума.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из издатих наруџбеница не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 11.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 12.

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци, Наручилац може дозволити промену цене и других битних елемената уговора (осим предмета набавке), под условима који су прописани чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наведену одредбу Наручилац може применити из објективних разлога, а у ситуацији у којој би непотписивање анекса проузроковало велике тешкоће у раду, а уз пуно поштовање начела јавних набавки.

У случају измене и допуне Закона о буџету РС за ту годину, Наручилац задржава право да у току важења Оквирног споразума увећа или умањи вредност Оквирног споразума.

Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано откаже Оквирни споразум, уколико Добављач касни са испоруком добара дуже од 15 дана од уговореног рока.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај споразум уколико испоручена добра не одговарају захтеваном квалитету из понуде број: _____ од __.__. 2019. године (попуњава Наручилац).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Обавезе по основу појединачних наруџбеница које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У случају да Добављачи у току важења овог Оквирног споразума промене назив или наступе промене у статусима потписника споразума, дужни су да о насталим променама обавесте Наручиоца у току од 8 осам дана од настале промене.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом, примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Оквирног споразума, стране у овом Оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у _____ истоветних примерака од којих 3 (три) припада Наручиоцу и по 1 (један) Добављачу.

За Добављача 1.

За Наручиоца
помоћник министра начелник Сектора

Жељко Веселиновић

VIII
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 – ПРОСТИРКА ЗА СЛУЖБЕНЕ
КОЊЕ (СЛАМА)

БРОЈ: /
закључена у Београду, дана _____ године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Храна за службене коње, Парија 1. Простирка за службене коње (слама)** донета је Одлука број _____ од _____ године.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара: **Храна за службене коње, Парија 1. Простирка за службене коње (слама)** ЈН број 41/19, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

• **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.

• **КВАЛИТЕТ:** У складу са Правилником о квалитету хране животиња („ Службени гласник Републике Србије“ број 4/10) Квалитет сламе подразумева да је наведени проценат састава мешавине сламе без влаге, бући и прашине као и без присуства дрвенастих односно шибљастих и трнастих остатака.

• **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и сита обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.

• **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

• **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Наручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**

• **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;

3. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

4. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

ПОТПИС ДОБАВЉАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћено лице понуђача .

Место и датум

_____, ____ . ____ . ____ . године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

VIII -1
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ ЗА ПАРТИЈУ2 – ЗОБ

БРОЈ: /
закључена у Београду, дана _____ . године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103
које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и
ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____
адреса: _____ Матични број: _____
кога заступа : _____ директор Порески број(ПИБ): _____
(у даљем тексту: Добављач)

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Храна за службене коње, Парија 2. Зоб** донета је Одлука број _____ од _____ године.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара: **Храна за службене коње, Парија 2 Зоб, ЈН број 41/19**, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

У изузетном случају, ако се у току реализације уговора јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **КВАЛИТЕТ:** Референтне вредности из члана 101. Правилник о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10)
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и сита обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Наручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**

• **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;

3. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

4. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

ПОТПИС ДОБАВЉАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћено лице понуђача .

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

VIII -2

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ ЗА ПАРТИЈУ 3 – ЈАБУКЕ И ШАРГАРЕПЕ

БРОЈ: /

закључена у Београду, дана _____ године,
уговорне стране:

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Храна за службене коње, Парија 3. Јабукe и шаргарепе** донета је Одлука број _____ од _____ године.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара: **Храна за службене коње, Парија 3. Јабукe и шаргарепе** ЈН број 41/19, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.

• **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и сита обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.

• **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.

• **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Наручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**

• **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;

3. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

4. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

ПОТПИС ДОБАВЉАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћено лице понуђача .

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

VIII -4
МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ ЗА ПАРТИЈУ 4 – БРИКЕТИРАНА ХРАНА,
СТОЧНА СО И СУПЛЕМЕНТИ.

БРОЈ: /
закључена у Београду, дана _____. године,
уговорне стране:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

Београд, Кнеза Милоша 101-103

које заступа: начелник Одељења за _____ (у даљем тексту: **Корисник**)

и

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

Назив: _____

адреса: _____

кога заступа : _____ директор

(у даљем тексту: Добављач)

Матични број: _____

Порески број(ПИБ): _____

На основу Оквирног споразума број _____ од _____ године, након спроведеног отвореног поступка за јавну набавку добара са оквирним споразумом: **Храна за службене коње, Парија 4. Брикетирана храна сточна со и суплементи** донета је Одлука број _____ од _____ године.

Обавештавамо Вас да је прихваћена Ваша понуда број _____ од _____ године за набавку добара: **Храна за службене коње, Парија 4. Брикетирана харана сточна со и суплементи, ЈН број 41/19**, под следећим условима:

Укупна вредност без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара

У изузетном случају, ако се у току реализације оквирног споразума јави потреба Наручиоца за сродним добрима која нису наведена у обрасцу спецификације, Наручилац ће позвати све Добављаче са којима је закључио оквирни споразум да доставе понуду за тражена добра и применом критеријума најниже понуђене цене, издати наруџбеницу добављачу који је понудио најнижу цену.

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР:** Најнижа понуђена цена.
- **ЦЕНА:** цена је фиксна до извршења појединачне наруџбенице и сита обухвата трошкове испоруке добара као и све друге зависне трошкове.
- **НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Рок и начин плаћања: У року до 45 дана по испоруци добара, пријему појединачних фактура и извршеном квантитативном и квалитативном пријему, у складу са чланом 3. и 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 68/2012 и 113/2017). Свака отпремница је праћена фактуром са бројем уговора. Плаћају се стварно примљене количине.
- **РОК ИСПОРУКЕ:** сукцесивно у року од _____ сата по захтеву Наручиоца (максимално 72 сата од позива наручиоца) **попуњава Понуђач.**

• **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** врши се у објекту Министарству унутрашњих послова, Чета коњаника, ПЈП полицијска бригада, Требевичка број 2, Београд;

3. Лице за контакт Корисника: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

4. Лице за контакт Добављача: _____, тел _____ (попуњава Корисник)

ПОТПИС ДОБАВЉАЧА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави модел наруџбенице потписан од стране овлашћено лице понуђача .

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . ____ . године

(потпис овлашћеног лица)

IX
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
За Партију _____

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама- Храна за службене коње, **ЈН број 41/19**, као понуђач:

_____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

Х
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
За Партију_____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: _____, из _____, дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама-Храна за службене коње, **ЈН 41/19**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА: 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

За Партију _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке добара са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама- Храна за службене коње, **ЈН 41/19**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис понуђача:

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

За Партију _____

_____ (назив понуђача), изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен Оквирни споразум у поступку набавке добара са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама: Храна за службене коње, **ЈН 41/19**, у року од 7 (седам) дана од дана закључења Оквирног споразума, на име средства финансијског обезбеђења, доставити:

Бланко соло меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011) са роком важности најмање 30 дана дуже од рока важности оквирног споразума.

- **Менично овлашћење** да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- **Потврду о регистрацији менице,**

- **Копију картона депонованих потписа** код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока у коме се меница може поднети на наплату Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Додављача.

Напомене: Изјаву попунити на свим предвиђеним местима потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.

У супротном, понуда је неприхватљива.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву нити да доставља средство обезбеђења, јер додављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву **потписати и оверити печатом понуђача. Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива**

XIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРЕУЗИМАЊУ ТРОШКОВА АНАЛИЗЕ

За Партију _____

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

За јавну набавку добара са закључењем оквирног споразума, обликован по партијама-Храна за службене коње, **ЈН 41/19**, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим се обавезујемо да ћемо платити трошкове анализе узорака у законском року од дана пријема фактуре за извршене анализе од стране акредитоване лабораторије по избору Наручиоца.

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача сносити трошкове анализе.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потписује ову изјаву, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву **попунити, потписати Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. У супротном, понуда је неприхватљива.**

XIV
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОМОГУЂАВАЊУ НАРУЧИЈОЦУ ДА ИЗВРШИ
УЗОРКОВАЊЕ ДОБАРА

За Партију _____

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

За јавну набавку добара-Храна за службене коње, ЈН број 19/19, за потребе Министарства унутрашњих послова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

И З Ј А В У

Овим се обавезујемо да ћемо омогућити наручиоцу да изврши узорковање сламе и зоби, ради провере да ли су референтних вредности у складу са Правилником о квалитету хране животиња („Службени гласник Републике Србије“ број 4/10).

Место и датум

Понуђач

_____, ____ . ____ . 2019. године

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

1. У случају подношења заједничке понуде, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише ову изјаву уколико споразумом није дефинисано који понуђач ће у име групе понуђача сносити трошкове анализе.

2. У случају подношења понуде са једним или више подизвођача, подизвођач не мора да потпише ову изјаву, јер понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3. Изјаву попунити, потписати Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве. **У супротном, понуда је неприхватљива.**